



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA.

PROCESO DE TITULACIÓN DICIEMBRE 2023- ABRIL 2024

EXAMEN COMPLEXIVO DE GRADO O DE FIN DE CARRERA

PRUEBA PRÁCTICA

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:

LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

**EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DE LA CÉDULA DE INGRESOS Y
GASTOS DEL CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO,
PERIODO 2022**

ESTUDIANTE:

MICHEL FERNANDA VILLEGAS FRANCO

TUTOR:

ING. PABLO ALBERTO VELA RIERA

AÑO 2024

CONTENIDO

RESUMEN	¡Error! Marcador no definido.
ABSTRACT	¡Error! Marcador no definido.
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	3
JUSTIFICACIÓN.....	5
OBJETIVOS	6
Objetivo general.....	6
Objetivo específico	6
LINEA DE INVESTIGACION	7
ARTICULACION DEL TEMA CON VINCULO, PRACTICAS	
PREPROFESIONALES O INVESTIGACION	8
MARCO CONCEPTUAL.....	9
MARCO METODOLÓGICO	21
RESULTADOS	22
DISCUSION DE RESULTADO.....	25
CONCLUSIONES	27
RECOMENDACIONES	28
REFERENCIAS.....	29
ANEXOS.....	31

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Los Cuerpo de Bomberos gozan de autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa, su principal financiamiento proviene del GAD municipal y de CNEL, es así que se puede identificar entre los problemas que mantiene la institución, desde el enfoque de cédula presupuestaria de ingresos la recaudación de los rubros correspondientes a la contribución al impuesto predial y por alumbrado público que deben recibir mensualmente por parte del GAD Municipal de Pueblo Viejo y CNEL respectivamente de años anteriores y del periodo en estudio, esto influye en el deficiente desenvolvimiento operativo frente a los servicios que deben facilitar a los usuarios.

En la actualidad El Cuerpo De Bomberos Municipal Del Cantón Pueblo Viejo solo tiene varias maneras de captación de ingresos:

- Siendo la principal el GAD,
- CNEL
- Permisos de funcionamiento.

Por este motivo, se va a realizar una evaluación presupuestaria de las cédulas de ingresos y gastos, para determinar los efectos que contempla dentro del presupuesto institucional la asignación inicial y lo devengado durante el periodo, evaluando de esta manera cada una de las diferentes actividades que ellos realizan, permitiéndonos identificar donde se están generando los déficits actuales.

De tal manera, al conocer las variaciones que se están originado en los ingresos y gastos de esta entidad, observamos que del 100% de sus ingresos el cuerpo de bomberos puede utilizar un 40% para los pagos a sus trabajadores, mientras que realmente se necesita un 50% para cubrir el total de este rubro, un 25% para la adquisición de sus

implementos, 15% para las capacitaciones de su personal y el 20% restante se destinan a los pagos del seguro.

Al conocer todos estos valores logramos identificar que se necesita realizar una evaluación para conocer de qué forma se perciben los ingresos para la autogestión de las labores con respecto a los impuestos municipales y las tasas provenientes de los servicios brindados, y al mismo tiempo identificar cuáles son las gestiones que están afectando de forma directa a los ingresos, tomando en cuenta que son estos los que les permite tener liquidez para poder sostener sus operaciones, por tal motivo es de vital importancia realizar un análisis de las cédulas presupuestarias para lograr corregir estas pérdidas y poder controlar de manera oportuna su liquidez y evitar pérdidas futuras.

Finalmente, la realización de este estudio de caso se realizó con el fin de ver la gestión que hace el cuerpo de bomberos municipal de Pueblo Viejo, para recibir las asignaciones por concepto de contribución de los organismos del cual depende. Afectando directamente a sus ingresos por lo que no llegan de forma oportuna y estos causan que sean más bajos a los que realmente se pronostica dentro de su evaluación presupuestaria, teniendo saldos pendientes por recibir, provocando el incumplimiento total de sus objetivos planteados dentro de sus análisis presupuestarios.

JUSTIFICACIÓN

El presente proyecto se realiza con la finalidad de ver la actual situación que presenta el cuerpo de bomberos del cantón Pueblo Viejo, ya que este no recibe fondos provenientes del presupuesto general del estado, sino que tan solo cuenta con los recursos que le genera el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal De Pueblo Viejo, los provenientes de CNEL y los que obtiene a través de los cobros de permisos municipales.

A través de este podemos realizar un análisis de las partidas de ingreso y gastos para lograr conocer con mayor profundidad cuál es su desempeño y de qué forma es ejecutado. Al analizar las cédulas presupuestarias se determina como se implementan los valores referentes a los ingresos y gastos conociendo que ajustes se dieron durante el periodo 2022.

Al permitirnos conocer su situación actual, podemos llevar a cabo este proceso de investigación de dos formas con una entrevista directa al jefe responsable de cuerpo de bomberos y la otra a través de la ejecución de una evaluación pertinente de las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos, de tal forma que observaremos como se implementan los valores referentes a gastos e ingresos.

OBJETIVOS

Objetivo general

- Evaluar las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos del Cuerpo de Bomberos Municipal de Pueblo Viejo del periodo 2022.

Objetivo específico

- Identificar los ingresos por contribución que el cuerpo de bomberos municipal de Pueblo Viejo debe recibir hasta el periodo 2022.
- Determinar la ejecución del gasto en relación a los ingresos del período 2022.
- Analizar la cédula presupuestaria de ingresos y gastos a través de un análisis vertical para el período 2022.

LINEA DE INVESTIGACION

La presente investigación tiene como su principal función el desarrollo de la línea de investigación Gestión Financiera, Administrativa, Tributaria, Auditoría y Control que le permitirá un mejor desenvolvimiento de acuerdo a las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos del período 2022, viendo los motivos por los cuales se han generado desbalances de estos rubros tanto porque no se no los reciben a tiempo sus ingresos para la liquidez de la institución así como también presentan mayores gastos para los diferentes valores que hay que cancelar o para el mantenimiento del lugar.

La sublínea de investigación con la que también vamos a estar desarrollando el estudio de caso es la gestión financiera, tributaria y compromiso social la misma que es de vital importancia ya que se centra en reflejar los valores, que nos brinda la institución para poder así obtener la información necesaria de los problemas observados en ella y llegar a un desarrollo más amplio del tema de investigación llegando así a las conclusiones y recomendaciones que le servirían a la institución.

ARTICULACION DEL TEMA CON VINCULO, PRACTICAS PREPROFESIONALES O INVESTIGACION

El estudio de caso esta articulado en la institución del Cuerpo de Bomberos de Municipal Pueblviejo, en base una investigación, estableciendo los procesos contables que realiza la institución, observando directamente las cuentas de la cédulas de ingresos y gastos, que juegan un rol fundamental donde se ve reflejado los valores de ingresos y gastos del periodo 2022, mostrando la importancia fundamental de tener un seguimiento de estas cuentas para mostrar sus falencias dentro del departamento de finanzas.

MARCO CONCEPTUAL

El Cuerpo de Bomberos Municipal de Pueblo Viejo con RUC # 1260014280001 es una institución que ayuda a salvaguardar a la ciudadanía desde el año de 1887, específicamente ubicada en la calle Manuel Felipe Serrano y Abdón Calderón, y tiene como su principal misión la prevención eficaz de cualquier amenaza, según el origen en que se presenten las circunstancias de los riesgos para proteger a los ciudadanos y su visión es la de brindar un servicio a la comunidad de manera efectiva para prevenir que las amenazas sean irreparables y afecten de manera descontrolada.

Esta institución cuenta con tres áreas principales que son primeramente la administrativa que se lleva a cabo a través de la jefatura, la su jefatura, talento humano que es encargado de la contratación del personal y observa la necesidad de materiales, el guardalmacén y la capacidad de compras públicas. En segundo lugar, el área financiera que es donde aplica todos los movimientos que se producirán en el presupuesto de la institución en base a los departamentos de contabilidad, tesorería y recaudación. Y por último el área operativa que se encarga de la ejecución de las labores que realizaran los bomberos con una inspección de brigada y bomberos en labor.

El sistema SIG-AME, es un instrumento informático que ayuda a los cuerpos de bomberos a automatizar y agilizar las tareas de gestión y análisis, en contabilidad, gestión financiera, valoración y catastro, expropiación, finanzas, almacenes e interconexiones con otras aplicaciones instaladas por los municipios para cubrir las necesidades de información de los sistemas de información Gobierno central. SIG-AME cumple con los estándares establecidos en la Ley de Régimen Municipal, Normativa Contable Vigente, Ordenanzas y Normas de Control que han puesto en vigencia los Organismos de Control, como el Ministerio de Finanzas y la Contraloría General del Estado (Asociación de Municipalidad Ecuatoriana)

El cuerpo de bomberos dispone de dos sucursales que se encuentran ubicada una en San Juan y la otra en Puerto Pechiche, con un total de la población de 40.961 habitantes.

Tabla 1

DIVISIÓN TERRITORIAL	POBLACIÓN
Pueblviejo (cabecera cantonal)	14.972
San Juan	20.768
Puerto Pechiche	5.221
Total de habitantes	40.961

Fuente: Instituto Nacional de Estadísticas y Censos sobre el Censo de Población y Vivienda del 2022

Elaborado por: Michel Fernanda Villegas Franco

El POA

En Art. 234 del COOTAD. Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento

El Plan Operativo Anual (POA) es un documento oficial que establece las acciones a realizar durante el año para alcanzar las metas estratégicas o de largo plazo identificadas en el (PDOT).

El Plan Operativo Anual hace realidad las metas y políticas del (PDOT) cada año, utilizando:

- Los presupuestos participativos urbanos y rurales.
- La socialización de proyectos a la ciudadanía.
- Las mesas temáticas.

CÉDULAS PRESUPUESTARIAS

Las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos, son aquellas que se utilizan para la planificación y una buena gestión administrativa, detallando los valores de ingresos y gastos que se esperan dentro del periodo tributario, facilitando las actividades que ya están programadas por el Cuerpo de Bomberos Municipal de Pueblo viejo observando las variaciones que se obtuvo en el periodo anterior.

Según (Castro G, Fernández P, & Suárez N, 2020) Una hoja de presupuesto es el formato en el que una empresa elabora su presupuesto en función de las necesidades, características y particularidades de su negocio y se guía por las necesidades de cada organización. También establece la ejecución de las partidas presupuestarias de ingresos y gastos (desde la inicial, codificada, comprometida, acumulada, pagada, etc.)

El presupuesto es un plan cuantitativo que permite coordinar las actividades o acciones a realizar teniendo un control adecuado de los recursos con los que cuenta la institución durante un periodo. El presupuesto es un documento financiero donde se refleja el grupo de gastos que se podrían realizar durante un periodo de tiempo determinado y detalladamente los ingresos que se pueden obtener para su financiamiento en el desarrollo de las actividades (Pérez Partida, 2015)

Representan ajustes al presupuesto inicial tanto a nivel cualitativo como cuantitativo para lograr los objetivos fijados al inicio del ejercicio presupuestario. Por tanto, los organismos públicos deberán tener en cuenta los cambios presupuestarios presentes en el presupuesto aprobado, que podrán modificar (aumentar o disminuir) conceptos como retribuciones, activos financieros, materiales, amortización, etc., sin alterar los importes presupuestarios originales. Presupuesto Aprobación. (Ortega, 2021)

Clasificador presupuestario de ingresos y gastos del sector público

Es un elemento orientador en el ordenamiento y organización de los créditos presupuestarios, distinguiendo entre las fuentes y orígenes de los ingresos y los objetos de gasto determinados según su naturaleza económica. Todas las agencias y organizaciones del sector público no financiero deben utilizar el Clasificador de Ingresos y Gastos.

Los clasificadores presupuestarios son instrumentos técnicos, normativos y operativos que tienen como objetivo la homogenización y sistematización de toda la información requerida para su formulación y ejecución del presupuesto público. En concordancia con los objetivos de la política económica planteados para su gestión fiscal, así como también facilitar su presentación de estadísticas, además de realizar un estudio y un análisis de las finanzas públicas, revisando la ejecución financiera del presupuesto, agilizando de manera automática los estados financieros del sector público, definido en el marco de la normativa vigente de la siguiente manera: (Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, 2024)

- Organización de instituciones del sector público;
- Ingresos y aportes del gasto público;
- El destino y propósito de los gastos planificados;
- Fuentes de financiación y organizaciones financieras;
- Los recursos destinados por sector;
- Destinos de planes y proyectos de inversión por área geográfica.

El propósito de la clasificación presupuestaria es:

- Permitir la planificación presupuestaria y el registro de planificación.
- Organizar y programar procesos a través de la gestión presupuestaria de las entidades departamentales para facilitar el desarrollo de políticas públicas, análisis económicos y sociales;
- Proporcionar la base para los estados financieros y presupuestarios consolidados; y
- Promover el seguimiento y control interno y externo del uso de los recursos públicos.

Cedula presupuestaria de ingresos

Todas las instituciones deben contar con una cédula de ingresos donde se harán las respectivas clasificaciones que le generan un valor adicional de sus entradas que están ligados a algunas de las principales actividades que ejercen.

Son todos los ingresos referentes a:

- Permisos y licencias
- Saldos pendientes
- Cuentas por cobrar a Cnel.
- Entre otros

Tabla 2

CODIGO	DENOMINACION	ASIGNACION INICIAL	%
1.3.01.12.01	Permisos, Licencias	\$ 37.746,27	9,40%
1.3.01.31	Contribucion Predial a Favor de los Cuerpos de Bomberos	\$ 25.100,40	6,25%
1.3.04.14	Contribucion Adicional Para los Cuerpos de Bomberos Provenientes de los Servicios de Alumbrados	\$ 297.876,00	74,17%
3.7.01.02.05	Saldo Caja 2021	\$ 20.210,89	5,03%
3.8.01.01.01	Cuentas Por Cobrar Cnel	\$ 20.676,30	5,15%
	TOTAL	\$ 401.609,86	100,00%

Fuente: Cuerpo De Bomberos Municipal De Pueblo Viejo

Elaborado por: Michel Fernanda Villegas Franco

Cedula presupuestaria de ingresos análisis vertical

Según la tabla #2 nos muestra su proporcionalidad más elevada que son las Contribuciones De Los Servicios De Alumbrado Público siendo este su mayor ingreso con un porcentaje de 74.17, y el valor de ingreso menor son los saldos de cajas del año 2021 con un porcentaje de 5.03.

Cedula presupuestaria de gastos

En la mayoría de las instituciones los gastos son clasificados como gastos de ventas y administrativos. Los gastos de ventas son considerados todos aquellos que están directamente relacionados con la distribución del producto o servicio. Mientras que los gastos administrativos son todos aquellos que corresponden a las personas de las distintas áreas que dan apoyo a la organización. Dentro de la cedula de gastos se tiene que considerar cada uno de los gastos existentes dentro del respectivo plan de cuentas de la organización entre las principales tenemos: (Cobo, 2010)

- Honorarios
- Gastos de viaje
- Gastos de oficina
- Gastos de servicios básicos

- Entre otros

Cedula presupuestaria de gastos análisis vertical

Tabla 3

CODIGO	DENOMINACION	ASIGNACION INICIAL	%
5.1.01.05	Remuneraciones	\$ 75.096,00	87,76%
5.3.01.04	Energia Electrica	\$ 3.000,00	3,51%
5.3.03.01	Pasajes	\$ 5.800,00	6,78%
5.3.08.04	Materiales de Oficina	\$ 1.676,65	1,96%
	TOTAL	\$ 85.572,65	100,00%

Fuente: Cuerpo De Bomberos Municipal De Puebloviejo

Elaborado por: Michel Fernanda Villegas Franco

Según la tabla # 3 muestra que los gastos con mayor proporcionalidad son las remuneraciones con un porcentaje de 87.76, mientras que su gasto con menor relieve son los materiales de oficina con un porcentaje del 1.96.

Ingresos y Gastos de las Cédulas Presupuestarias

Tabla 4

DENOMINACION	DEVENGADO
Ingresos Totales	\$ 134.720,23
Gastos Totales	\$ 155.425,38
Deficit/ Superavit	\$ -20.705,15

Fuente: Cuerpo De Bomberos Municipal De Puebloviejo

Elaborado por: Michel Fernanda Villegas Franco

Según la tabla # 4 nos da a conocer que los ingresos de la cédula presupuestaria son menores con un valor de \$ 134.720.23 y sus gastos son más elevados con un valor de \$ 155.425.38 provocando un déficit que le impide cumplir las actividades que debe cubrir el cuerpo de Bomberos de Puebloviejo, ya que por su déficit existen limitaciones en cuanto a los gastos que se le presenten.

Ingresos por contribuciones

El Estado garantiza la seguridad integral de todos los habitantes con el respaldo del cuerpo de bomberos establece que la competencia de los servicios de protección contra incendios, salvamento y extinción de incendios pertenece a los gobiernos autónomos locales, son aquellos que paulatinamente han ido asumiendo competencias para el cuidado de la ciudadanía. (Barreno, 2023)

El Servicio de Bomberos de Pueblo Viejo tiene autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa de acuerdo a lo establecido en la Ley Orgánica de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización de Facultades "COOTAD". Los departamentos de bomberos nacionales se financian mediante donaciones mensuales de alumbrado público; pagos de impuestos a la propiedad; asignaciones presupuestarias de las oficinas gubernamentales provinciales y municipales; y licencias de operación y tarifas de servicio de acuerdo con las disposiciones del Código de Protección contra Incendios ("LDCI").

Ejecución de los gastos en relación de los ingresos

El cuerpo de bomberos justifica sus gastos en general con dinero proveniente de impuestos municipales, donaciones, subvenciones estatales o federales y, en ciertos casos, tarifas por servicios específicos como entrenamiento o seguridad. Estos gastos operativos son empleados para ayudar en la prestación de servicios de prevención y respuesta ante emergencias, además de financiar el equipamiento y el mantenimiento de vehículos y capacitación del personal.

Impuesto municipal: Según (Salazar & Silva, 2017) los gobiernos locales suelen asignar una parte de su presupuesto municipal para financiar los servicios de protección contra incendios. Esto puede incluir impuestos a la propiedad, impuestos locales sobre las ventas u otros impuestos específicos diseñados para financiar servicios de emergencia.

Donaciones: Según (NAVARRA, 2020)El Cuerpo de Bomberos recibe importantes donaciones de empresas, organizaciones sin ánimo de lucro y ciudadanos particulares. Estas donaciones pueden ser en forma de dinero, equipos, vehículos u otros recursos necesarios.

Subvenciones estatales o federales: según (Pineda, 2014)los gobiernos estatales y federales pueden proporcionar subvenciones específicas para aumentar las capacidades operativas de los departamentos de bomberos locales. Estas subvenciones generalmente se utilizan para comprar equipos especializados, mejorar instalaciones o implementar programas de capacitación.

Tarifas por servicios: en algunos casos, las agencias encargadas de hacer cumplir la ley pueden pagar por servicios específicos, como inspecciones de seguridad de edificios, capacitación especializada para empresas o servicios de rescate no convencionales. (Delegacion de Economia y Hacienda, 2017)

En relación con estos ingresos representan una garantía para el cuerpo de bomberos permitiendo financiar con estos los materiales necesarios para proteger a los ciudadanos de cualquier catástrofe y también para mantener capacitado cada uno de su personal operando efectivamente.

Tabla 5

RUBROS DE GASTOS			
CODIGO	DOMINACION	ASIGNACION INICIAL	JUSTIFICACION
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	\$ 75.096,00	Los rubros de gastos dentro del Cuerpo de Bomberos Municipal de Puebloviejo pueden ser justificados con sus ingresos siempre y cuando estos sean utilizados para el beneficio de la institucion: algunos de los ingresos que cubren estos gastos son: los permisos de licencias, contribuciones prediales, saldos de cajas pendientes, las cuentas por cobrar que tiene pendiente el GAD Municipal entre otros. Esto contribuyen a cubrir los principales gastos del Cuerpo de Bomberos ya que ellos tienen una asignacion principal por parte del Estado.
5.1.01.06	Salarios Unificados	\$ 89.760,00	
5.1.02.03	Decimo tercer Sueldo	\$ 13.738,00	
5.1.02.04	Decimo cuarto Sueldo	\$ 9.888,00	
5.1.06.01	Aporte Patronal	\$ 19.715,05	
5.1.06.02	Fondo de Reserva	\$ 13.732,50	
5.3.01.04	Energía Eléctrica	\$ 3.000,00	
5.3.04.05	Vehículos	\$ 6.262,40	
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	\$ 3.000,00	
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	\$ 793,10	
5.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protecci	\$ 8.234,85	
5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	\$ 8.911,76	
5.3.08.04	Materiales de Oficina	\$ 1.676,65	
5.3.08.09	Medicinas y Productos Farmacéuticos	\$ 5.590,10	
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	\$ 1.170,00	

Fuente: Cuerpo De Bomberos Municipal De Puebloviejo

Elaborado por: Michel Fernanda Villegas Franco

Gestión institucional

La Gestión Organizacional trabaja para concebir, establecer y seguir el rumbo que guía a una organización hacia su misión y visión a través de estándares de calidad, lineamientos y metas estratégicas.

La gestión institucional no sólo debe ser efectiva sino también adecuada ya que debe movilizar a todos los elementos de la organización y por ello es necesario coordinar sus esfuerzos en acciones cooperativas para lograr objetivos comunes previamente acordados

y sus resultados serán evaluados adecuadamente para obtener la retroalimentación necesaria que permitirá tomar la decisión correcta. (RAMOS, 2017)

La gestión institucional puede influir en la ejecución del presupuesto de diversas formas, tales como:

Procesos de planificación:

La planificación garantiza que los recursos se asignen y ejecuten adecuadamente según lo previsto en el presupuesto y destaca tres funciones básicas:

El primero es prospectivo y pretende mirar más allá del mercado y de las posibilidades individuales de cada grupo social, para iluminar las perspectivas de todos los ciudadanos y predecir las consecuencias de las decisiones gubernamentales en diferentes marcos temporales. (Martin, 2005)

El segundo apunta a mejorar la coordinación de las políticas públicas y reconoce dos dimensiones principales: primero, la interacción del gobierno con las restantes fuerzas políticas, económicas y sociales, permitiendo acuerdos sobre diferentes temas.

La tercera, es la evaluación, que constituye uno de los pilares del modelo de Nueva Gestión Pública. Este modelo de gestión orientado a resultados implica evaluación en diferentes dimensiones: dentro de las agencias gubernamentales, en las relaciones con los parlamentos y, más ampliamente, en las relaciones con los ciudadanos. (Martin, 2005)

La eficiencia de la gestión de las organizaciones del sector público depende en gran medida de la planificación de las cédula presupuestaria y de las disposiciones de cumplimiento ejecutados por las partes involucradas en el proceso. Por tanto, este estudio determina el grado en que las dimensiones analíticas propuestas en el modelo son más o

menos influyentes, así como su relación con las variables de evaluación y control presupuestario. (Reyes, 2019)

De esta manera, será posible desarrollar sistemas que ayuden a mejorar la planificación y utilización fundado de los recursos, así como la evaluación del desempeño de la gestión institucional como medida de calificación de la satisfacción con los servicios públicos.

Gestión presupuestaria es un conjunto de actividades realizadas por el Jefe de Gestión Presupuestaria del Departamento de Bomberos de la Ciudad de Pueblo Viejo y se refiere al proceso de reclutamiento, organización, salvaguarda, asignación y uso óptimo de sus recursos financieros a través de acciones claras para lograr el cumplimiento de la meta de sus objetivos y los previstos en el plan para un período determinado. (SARAVIA, 2019)

Indicadores de la gestión presupuestaria

- Planificación de actividades financieras
- Organización de sus actividades financieras
- Ejecución de actividades financieras
- Control de sus actividades financieras
- Toma de Decisiones Financieras
- Decisiones Financieras programadas
- Decisiones Financieras no programadas
- Evaluación de resultados de las decisiones financieras tomadas
- Uso óptimo de sus recursos financieros
- Prestación de servicios básicos con valor agregado
- Cumplimiento de sus objetivos y metas financieras

MARCO METODOLÓGICO

En este proyecto de investigación se utilizó el método de análisis analítico-descriptivo, y análisis vertical, además de la entrevista realizada al Myr. (B) Ing. Raúl Carandana Guerrero jefe del Cuerpo de Bomberos Municipal de Puebloviejo.

La aplicación de la variable cualitativa aplicada en esta institución nos permitió detallar cada una de las características que usan dentro de su entorno. Gracias a la utilización de esta herramienta se pudo analizar de una manera más eficiente cada uno de los procesos que realiza el Cuerpo De Bomberos Municipal De Puebloviejo para obtener información sobre su cédula de ejecución presupuestaria, analizando así sus ingresos y gastos de cada período.

La variable cuantitativa permitió conocer los valores reales de la información proporcionada por esta entidad en base a sus cédulas presupuestarias de ingresos y gastos del período 2022, realizando de esta forma un análisis vertical donde se conoció sus porcentajes con mayor déficit dentro de los mismos, siendo esta una información verídica por parte de la organización.

Finalmente, cada uno de los métodos empleados nos ayudó de una u otra manera a conocer la situación real que presenta el Cuerpo De Bomberos Municipal De Puebloviejo todo esto se logró gracias a la información proporcionada por esta institución

RESULTADOS

La elaboración detallada de las cédulas presupuestarias permitió una planificación precisa para la ejecución de los objetivos establecidos en este proyecto permitiendo sus análisis.

Durante el desarrollo de este estudio de caso se realizó una revisión de los resultados previstos en las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos en comparación con los objetivos iniciales. Se llevo a cabo una evaluación exhaustiva para entender las desviaciones entre los ingresos proyectados y los gastos estimados.

Eficiencia del Presupuesto Ingresos

$(\text{Presupuesto Ejecutado Ingresos} / \text{Presupuesto Programado Ingresos}) * 100$

$428.488.48 / 472.516.71 = 90.68\%$

Eficiencia del Presupuesto Gastos

$(\text{Presupuesto Ejecutado Gastos} / \text{Presupuesto Programado Gastos}) * 100$

$407.783.33 / 472.516.71 = 86.30\%$

Durante el proceso investigativo cada una de la información relacionada en base a las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos, aplicando un análisis vertical para conocer cuales fueron su mayor fuente de ingresos para el período 2022.

De acuerdo con la información proporcionada por la institución de su cédula de ingresos del Cuerpo de Bomberos Municipal de Puebloviejo, se procedió a determinar la variación de los ingresos de la institución, con el propósito de establecer el desempeño presupuestario que experimentó dentro de su gestión pública.

A continuación, se presenta el cuadro con los respectivos porcentajes obtenido de este análisis.

Tabla 6

ANALISIS VERTICAL DE INGRESOS			
CODIGO	DOMINACION	ASIGNACION INICIAL	%
1.3.01.12.01	Permiso, Licencias Y Patentes	\$ 37.746,27	7,99%
1.3.01.31	Contibución Predial A Favor De Los Cuerpos De Bomberos	\$ 25.100,40	5,31%
1.3.04.14	Contribucion Adicional Para Los Cuerpos De Bomberos Provenientes De Los Servicios De Alumbrados Electricos	\$ 297.876,00	63,04%
3.7.01.02.05	Saldo Caja 2021	20.210,89	4,28%
3.8.01.01.01	Cuentas Por Cobrar Cnel	\$ 20.676,30	4,38%
3.8.01.01.02	Cuentas Por Cobrar Gad Municipal Puebloviejo	\$ 67.923,92	14,37%
3.8.01.08	De Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De	2.982,93	0,63%
	TOTAL	\$ 472.516,71	100,00%

Fuente: Cuerpo De Bomberos Municipal De Puebloviejo

Elaborado por: Michel Fernanda Villegas Franco

Una vez realizado las variaciones de los ingresos se procedió a realizar el cuadro de análisis de los gastos del Cuerpo de Bomberos Municipal de Puebloviejo con la finalidad de conocer cuáles fueron sus mayores gastos durante el periodo 2022.

A continuación, se detalla el cuadro con los porcentajes obtenidos.

Tabla 6

ANALISIS VERTICAL			
RUBROS DE GASTOS			
CODIGO	DOMINACION	ASIGNACION INICIAL	%
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	\$ 75.096,00	22,75%
5.1.01.06	Salarios Unificados	\$ 89.760,00	27,19%
5.1.02.03	Decimo tercer Sueldo	\$ 13.738,00	4,16%
5.1.02.04	Decimo cuarto Sueldo	\$ 9.888,00	3,00%
5.1.06.01	Aporte Patronal	\$ 19.715,05	5,97%
5.1.06.02	Fondo de Reserva	\$ 13.732,50	4,16%
	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones		
5.1.07.07		\$ 1.500,00	0,45%
5.3.01.01	Agua Potable	1.000,00	0,30%
5.3.01.04	Energía Eléctrica	\$ 3.000,00	0,91%
5.3.01.05	Telecomunicaciones	\$ 5.000,00	1,51%
5.3.02.03	Almacenamiento, Embalaje y Envase	\$ 3.502,00	1,06%
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	\$ 1.236,00	0,37%
5.3.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	\$ 1.500,00	0,45%
5.3.03.01	Pasajes al Interior	\$ 800,00	0,24%
5.3.03.02	Pasajes al Exterior	\$ 5.000,00	1,51%
5.3.03.03	Viáticos y Subsistencias en el Interior	\$ 800,00	0,24%
5.3.03.04	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	\$ 4.000,00	1,21%
5.3.04.02	Edificios, Locales y Residencias	\$ 35.000,00	10,60%
5.3.04.03	Mobiliarios	\$ 339,90	0,10%
5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	339,9	0,10%
5.3.04.05	Vehículos	\$ 6.262,40	1,90%
5.3.06.01	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	\$ 2.000,00	0,61%
5.3.06.06	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	\$ 3.000,00	0,91%
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	\$ 3.000,00	0,91%
5.3.07.02.01	Licencia De Antivirus	721	0,22%
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	\$ 793,10	0,24%
5.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protecci	\$ 8.234,85	2,49%
5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	\$ 8.911,76	2,70%
5.3.08.04	Materiales de Oficina	\$ 1.676,65	0,51%
5.3.08.05	Materiales de Aseo	\$ 1.115,70	0,34%
5.3.08.09	Medicinas y Productos Farmacéuticos	\$ 5.590,10	1,69%
5.3.08.11	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpinterí	\$ 2.721,26	0,82%
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	\$ 1.170,00	0,35%
	TOTAL	\$ 330.144,17	100,00%

Fuente: Cuerpo De Bomberos Municipal De Puebloviejo

Elaborado por: Michel Fernanda Villegas Franco

DISCUSION DE RESULTADO

La entrevista realizada al Myr. (B) Ing. Raúl Carandana Guerrero jefe del Cuerpo de Bomberos Municipal de Pueblo Viejo, permitió conocer cada uno de los diferentes rubros de ingresos y gastos que se presentan en esta institución.

Los resultados obtenidos mediante las metodologías aplicadas en este estudio de caso nos permitieron cumplir con cada uno de los objetivos establecidos, mostrando las eficiencias de los ingresos y gastos, donde observamos que sus ingresos ejecutados fueron menores que los programados obteniendo como resultados un 90.68%, mientras que sus gastos ejecutados fueron mejor que los presupuestados teniendo un valor de 86.30%.

Para el análisis de las cédulas de presupuestos de ingresos y gastos aplicamos un análisis vertical que permitió conocer las variaciones de una asignación detallada de sus recursos y permitiendo conocer las cuentas prioritarias. Donde a continuación detallaremos un análisis de sus valores obtenidos a través de este análisis vertical.

En el análisis vertical aplicado al cuerpo de bomberos podemos ver detallado como sus ingresos con mayor valor se encuentra dentro de la cuenta de Contribución Adicional Para Los Cuerpos De Bomberos Provenientes De Los Servicios De Alumbrado Público es el que le permite tener una mayor recaudación con un total del 63.04% es decir los que revise a través de la corporación Nacional de Electricidad. También se muestran las cuentas que tiene un menor porcentaje de porcentaje de ingresos que en esta ocasión es la cuenta de anticipos por devengados de ejercicios anteriores por lo que solo un porcentaje del 0.63% de sus aportes a los ingresos.

Las cuentas de gastos según el análisis vertical el 27.19% se ha utilizado para el pago de salario unificado de cada uno de los trabajadores, mientras que el 22.75% fue utilizado en las remuneraciones unificadas destinadas a los miembros que pertenecen a esta

entidad. Las cuentas que casi no generan un gasto tan representativo son los de maquinarias y equipos conjuntamente con la cuenta de mobiliarios que representan tan solo un 10% cada una.

CONCLUSIONES

De acuerdo con los resultados obtenidos se establecen las siguientes conclusiones de la investigación:

- La gestión del ingreso por contribución permite determinar de qué manera se generan los ingresos de la institución y cómo van a ser utilizados dentro de la misma para cubrir todos los gastos que se puedan ocasionar para la prevención de alguna emergencia de acuerdo a lo que establece en el presupuesto proporcionado por el Gobierno Autónomo Descentralizado para los diferentes rubros presentados en las cédulas presupuestarias de ingresos y gasto.
- La evaluación presupuestaria de las cédulas de ingresos y gastos nos permite ver que los ingresos son menores que los gastos presentes en el período 2022, por lo cual indica que se tuvieron mayores gastos que influyeron en el desarrollo normal de personal por falta de recursos.
- El análisis vertical realizado en la cédula de ingresos y gastos nos dio a conocer que hay mayores gastos que ingresos ya que eso lo podemos notar en las mismas cédulas teniendo en cuenta que el valor del devengado es mejor al presupuestado.

RECOMENDACIONES

En cuestión a la investigación de estudio que se realizó en el Cuerpo de Bomberos Municipal de Pueblo Viejo el periodo 2022 se recomiendan los siguientes ítems:

- Que la institución del cuerpo de bomberos ejecute un estudio a través de ratios de eficacia sobre el presupuesto de gastos e ingresos para que alcance cumplir con el 100% de eficacia en las acciones que ejecutan.

- El Cuerpo de Bomberos Municipal de Pueblo Viejo debe contrala cada mes a través del sistema SIGAME los seguimientos de cada una de sus actividades financieras que ejecutan

- Para que la entidad no presente inconvenientes en el tiempo determinado se les recomienda que contraten un personal calificado para la elaboración y programación de las cédulas presupuestarias de los ingresos y gastos de cada año.

REFERENCIAS

- Asociacion de Municipalidad Ecuatoriana. (s.f.). *Sistema de Integral de Gestión*. Obtenido de <https://ame.gob.ec/2012/04/24/sistema-de-integral-de-gestion/>
- Barreno, C. V. (07 de 2023). *COBRO DE SERVICIOS DE BOMBEROS EN RELACIÓN A LA GESTIÓN OPERATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS*. Obtenido de Repositorio Pucesa: <https://repositorio.pucesa.edu.ec/bitstream/123456789/4231/1/MDG%20Hidalgo%20Barrano%20Carlos%20Vinicio.pdf>
- Castro G, C., Fernández P, C., & Suárez N, P. (2020). *MINISTERIO DE FINANZAS*. Obtenido de MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTOS: https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/09/A2_MANUAL_PROCED-_SISTEMA_PRESUPUESTO.pdf
- Cobo, S. E. (2010). *Diseño e Implementacion de una Metodologia Para la Elaboracion del Presupuesto*. Obtenido de UPS-QT01870: <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/4376/1/UPS-QT01870.pdf>
- Delegacion de Economia y Hacienda. (2017). *TASA POR LOS SERVICIOS DEL REAL CUERPO DE BOMBEROS*. Malaga: Ayuntamiento de Malaga. Obtenido de https://www.malaga.eu/visorcontenido/NRMDocumentDisplay/DocumentoNormativa341?id_contenido=341
- Martin, J. (08 de 2005). Funciones básicas de la planificación económica y social. *Comisión Económica para América Latina y el Caribe*. Obtenido de <https://repositorio.cepal.org/items/b0ec049f-1279-43ff-8ee2-ffdc3f9aaac4>
- Ministerio de Economia y Finanzas Publicas. (2024). *Clasificadores Presupuestarios*. La Paz, Bolivia: Bicentenario de Bolivia. Obtenido de <https://www.economiayfinanzas.gob.bo/sites/default/files/2023-08/Clasificadores%20Presupuestarios%202024.pdf>
- NAVARRA, P. (2020). JUSTIFICACIÓN DE GASTOS Y PAGOS. En P. NAVARRA, *AYUDAS PARA PROYECTOS PILOTOS Y DESARROLLO DE* (págs. 4-5). Unión Europea. Obtenido de <https://www.navarra.es/documents/48192/6722477/Recomendaciones%20Justificacion%2016.2.pdf/23ee1aa7-6ff9-e095-720d-ed96f449f571>
- Ortega, I. J. (2021). *Análisis de la Variación Presupuestaria en la Partida Prendas de Protección en ESNACE-GUAYAQUIL período 2018-2021*. Obtenido de Universidad Tecnológica Empresarial de Guayaquil: <http://biblioteca.uteg.edu.ec:8080/bitstream/handle/123456789/1594/An%C3%A1lisis%20de%20la%20Variaci%C3%B3n%20Presupuestaria%20en%20la%20Partida%20Prendas%20de%20Protecci%C3%B3n%20en%20ESNACE-GUAYAQUIL%20per%C3%ADodo%202018-2021.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Pérez Partida, H. R. (julio-agosto de 2015). Reflexiones sobre el presupuesto base cero y el presupuesto basado en resultados. *El Cotidiano*, 192, 78-84. doi:ISSN: 0186-1840
- Pineda, J. A. (06 de 2014). La defensa de la competencia y el alcance de las ayudas públicas en el marco de los tratados de libre comercio. *SCIELO*, 128. doi:10.11144/

- RAMOS, E. V. (2017). La efectividad de la gestión. *Revista Iberoamericana de Educacion*. doi:1681-5653)
- Reyes, T. A. (05 de 02 de 2019). CONTROL Y EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA COMO HERRAMIENTA DE MEJORA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL. 28-29. Obtenido de <https://repositorio.iaen.edu.ec/bitstream/handle/24000/4915/ART%3%8dCULO-TERESA%20ALMEIDA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Salazar, M. Y., & Silva, R. d. (12-19 de 09 de 2017). Determinantes de la Recaudación de los Impuestos Municipales. *VI JORNADAS IBEROAMERICANAS DE FINANCIACIÓN LOCAL*, 8. Obtenido de https://www.cepal.org/sites/default/files/events/files/yepes_0.pdf
- SARAVIA, N. G. (2019). *EL PRESUPUESTO POR RESULTADOS Y LA GESTION PRESUPUESTARIA EN LAS MUNICIPALIDADES DISTRITALES DE LA PROVINCIA DE HUAURA*". HUACHO, PERÚ. Obtenido de <https://repositorio.unjfsc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14067/3099/GONZALES%20SARAVIA,%20NADITZA%20G..pdf?sequence=1>

ANEXOS

ANEXO 1 CARTA DE AUTORIZACIÓN



Oficio N° 0015J-CBMP-2024.
Pueblo Viejo, 15 de febrero del 2024.

Señor,
Decano de la Facultad de Administración, Finanzas e informática.
Presente. –

De mi consideración:

Por medio del presente expreso un cordial y atento saludo a la vez deseándole éxito en su función que viene desempeñando.

Al mismo tiempo comunicarle a Usted que de acuerdo al oficio D-FAFI-UTB-0069-2024, el cual solicita la autorización para realizar el estudio de caso con el tema tentativo: "EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DE LAS CEDULAS DE INGRESOS Y GASTOS EN EL CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO EN EL PERIODO 2022". Requisito indispensable para el proceso de titulación para el del estudiante SRTA. MICHEL FERNANDA VILLEGAS FRANCO con cedula de identidad 092955380-8

Ante este contexto le comunico a Usted que **AUTORIZO** realizar dicho estudio; por lo cual el área involucra en este proyecto le proporcionara la información necesaria.

En espera de una favorable respuesta quedo de Usted muy agradecido.

Atentamente,
Abnegación y Disciplina.


Mayor. (B). Ing. Raúl Carandana Guerrero.
JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE
PUEBLOVIEJO Y SUS COMPAÑIAS.



C/c. Archivo.

ANEXO 2 CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS



CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

Página 1 de 1

Desde: 01/01/2022 Hasta: 31/12/2022

Tipo de Presupuesto: 6	Institución: 651	Unidad Ejecutora: 0000
-------------------------------	-------------------------	-------------------------------

PARTIDA	DENOMINACION	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Devengado	Recaudado	Saldo por Devengar
1.3.01.12.01	Permiso, Licencias Y Patentes	37.746,27	0,00	37.746,27	37.974,19	35.547,61	-227,92
1.3.01.31	Contribución Predial A Favor De Los Cuerpos De Bomberos	25.100,40	0,00	25.100,40	0,00	0,00	25.100,40
1.3.04.14	Contribucion Adicional Para Los Cuerpos De Bomberos Provenientes De Los Servicios De Alumbrados Electricos	297.876,00	0,00	297.876,00	244.197,88	224.895,07	53.678,12
1.8.03.02	De Gobiernos Y Organismos Gubernamentales	0,00	90.692,00	90.692,00	90.692,00	90.692,00	0,00
1.9.04.99	Otros No Especificados	0,00	0,00	0,00	312,36	312,36	-312,36
3.7.01.02.03	Saldo Caja 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.01.02.04	Saldo Caja 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7.01.02.05	Saldo Caja 2021	20.210,89	0,00	20.210,89	0,00	0,00	20.210,89
3.8.01.01.01	Cuentas Por Cobrar Cnel	20.676,30	0,00	20.676,30	30.312,05	20.312,05	-9.635,75
3.8.01.01.02	Cuentas Por Cobrar Gad Municipal Pueblo Viejo	67.923,92	0,00	67.923,92	25.000,00	35.000,00	42.923,92
3.8.01.08	De Anticipos Por Devengar De Ejercicios Anteriores De Gobiernos Autónomos Descentralizados Y Empresas Públicas	2.982,93	0,00	2.982,93	0,00	0,00	2.982,93
TOTALES :		472.516,71	90.692,00	563.208,71	428.488,48	406.759,09	134.720,23
TOTAL ACUMULADO :		472.516,71	90.692,00	563.208,71	428.488,48	406.759,09	134.720,23



ROBEN DARLO GARCÉS
VERA

MÁXIMA AUTORIDAD

**DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)**



CINDY ESTEFANIA
ROSADO BERNEDA

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

01/03/2023 12:34:21

Ruc No : 1260014280001	Dirección : AV MANUEL FELIPE SERRANO Y ABDON CALDERON	Teléfono : 052954102	Correo Electrónico bomberospuebloviejo1887@yahoo	Ciudad PUEBLOVIEJO, CAB
---------------------------	--	-------------------------	---	----------------------------

ANEXO 3 CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS



CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2022

Hasta : 31/12/2022

Página 1 de 4

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 651

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	75.096,00	0,00	75.096,00	66.577,33	8.518,67	66.577,33	64.105,79	8.518,67
5.1.01.06	Salarios Unificados	89.760,00	4.960,00	94.720,00	94.720,00	0,00	94.720,00	94.147,76	0,00
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	13.738,00	0,00	13.738,00	13.441,48	296,52	13.441,48	13.441,48	296,52
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	9.888,00	19,19	9.907,19	9.907,19	0,00	9.907,19	9.907,19	0,00
5.1.06.01	Aporte Patronal	19.715,05	0,00	19.715,05	19.256,33	458,72	19.256,33	17.617,08	458,72
5.1.06.02	Fondo de Reserva	13.732,50	0,00	13.732,50	12.054,08	1.678,42	12.054,08	11.777,76	1.678,42
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	1.500,00	0,00	1.500,00	720,51	779,49	720,51	720,51	779,49
5.3.01.01	Agua Potable	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
5.3.01.04	Energía Eléctrica	3.000,00	0,00	3.000,00	1.688,82	1.311,18	1.688,82	1.688,82	1.311,18
5.3.01.05	Telecomunicaciones	5.000,00	0,00	5.000,00	4.759,11	240,89	4.759,11	4.755,51	240,89
5.3.02.03	Almacenamiento, Embalaje y Envase	3.502,00	0,00	3.502,00	453,00	3.049,00	453,00	453,00	3.049,00
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	1.236,00	-19,19	1.216,81	1.202,94	13,87	1.202,94	1.202,94	13,87
5.3.02.05	Espectáculos Culturales y Sociales	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
5.3.03.01	Pasajes al Interior	800,00	0,00	800,00	30,75	769,25	30,75	30,75	769,25
5.3.03.02	Pasajes al Exterior	5.000,00	-4.960,00	40,00	0,00	40,00	0,00	0,00	40,00
5.3.03.03	Váticos y Subsidencias en el Interior	800,00	1.000,00	1.800,00	1.600,00	200,00	1.600,00	1.600,00	200,00
5.3.03.04	Váticos y Subsidencias en el Exterior	4.000,00	-2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
5.3.04.02	Edificios, Locales y Residencias	35.000,00	0,00	35.000,00	3.281,98	31.718,02	3.281,98	3.224,55	31.718,02

Ruc N°:
1260014280001

Dirección :
AV MANUEL FELIPE SERRANO Y

Teléfono :
052954102

Correo Electronico :
bomberospuebloviejo1887@yahoo.

1/3/2023
12:33:19



CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2022

Hasta : 31/12/2022

Página 2 de 4

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 651

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.04.03	Mobiliarios	339,90	0,00	339,90	0,00	339,90	0,00	0,00	339,90
5.3.04.04	Maquinarias y Equipos	4.035,90	0,00	4.035,90	1.411,00	2.624,90	1.411,00	1.411,00	2.624,90
5.3.04.05	Vehículos	6.262,40	0,00	6.262,40	3.662,63	2.599,77	3.662,63	3.660,35	2.599,77
5.3.06.01	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	2.000,00	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	4.000,00
5.3.06.06	Honorarios por Contratos Civiles de Servicios	3.000,00	1.952,00	4.952,00	1.952,28	2.999,72	1.952,28	1.952,28	2.999,72
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	3.000,00	0,00	3.000,00	2.500,00	500,00	2.500,00	2.475,25	500,00
5.3.07.02.01	Licencia De Antivirus	721,00	0,00	721,00	0,00	721,00	0,00	0,00	721,00
5.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos	793,10	0,00	793,10	421,20	371,90	421,20	421,20	371,90
5.3.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	8.234,85	0,00	8.234,85	7.557,42	677,43	7.557,42	7.557,42	677,43
5.3.08.03	Combustibles y Lubricantes	8.911,76	2.000,00	10.911,76	10.766,91	144,85	10.766,91	9.896,56	144,85
5.3.08.04	Materiales de Oficina	1.676,65	0,00	1.676,65	830,74	845,91	830,74	829,16	845,91
5.3.08.05	Materiales de Aseo	1.115,70	0,00	1.115,70	533,99	581,71	533,99	533,99	581,71
5.3.08.09	Medicinas y Productos Farmacéuticos	5.590,10	0,00	5.590,10	3.597,22	1.992,88	2.935,72	2.935,72	2.654,38
5.3.08.11	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería	2.721,26	0,00	2.721,26	1.095,00	1.626,26	1.095,00	1.095,00	1.626,26
5.3.08.12	Materiales Didácticos	2.021,12	0,00	2.021,12	0,00	2.021,12	0,00	0,00	2.021,12
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	1.170,00	0,00	1.170,00	465,22	704,78	465,22	464,29	704,78
5.3.08.20	Menaje De Cocina, De Hogar Y Accesorios Descartables	3.141,50	0,00	3.141,50	0,00	3.141,50	0,00	0,00	3.141,50
5.3.08.22	Condecoraciones	1.000,00	0,00	1.000,00	460,00	540,00	460,00	451,95	540,00

Ruc N°:

1260014280001

Dirección :

AV MANUEL FELIPE SERRANO Y

Teléfono :

052954102

Correo Electronico :

bomberospuebloviejo1887@yahoo.

1/3/2023

12:33:19



CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2022

Hasta : 31/12/2022

Página 3 de 4

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 651

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.14.03	Mobiliarios	2.575,00	0,00	2.575,00	75,89	2.499,11	75,89	75,89	2.499,11
5.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	3.768,50	-1.850,00	1.918,50	855,45	1.063,05	855,45	855,45	1.063,05
5.3.14.06	Herramientas	1.246,30	0,00	1.246,30	0,00	1.246,30	0,00	0,00	1.246,30
5.3.14.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	1.055,75	0,00	1.055,75	115,50	940,25	115,50	115,50	940,25
5.3.14.11	Partes y Repuestos	8.049,05	0,00	8.049,05	7.167,76	881,29	7.167,76	7.167,76	881,29
5.7.01.02	Tasas Generales	40.743,87	-1.000,00	39.743,87	653,23	39.090,64	653,23	653,23	39.090,64
5.7.02.01	Seguros	13.622,81	0,00	13.622,81	7.739,60	5.883,21	7.739,60	7.739,60	5.883,21
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	200,00	0,00	200,00	123,45	76,55	123,45	123,45	76,55
5.8.01.02	A Entidades Descentralizadas y Autónomas	2.500,00	0,00	2.500,00	1.380,62	1.119,38	1.380,62	1.380,62	1.119,38
8.4.01.03	Mobiliarios	4.470,20	0,00	4.470,20	0,00	4.470,20	0,00	0,00	4.470,20
8.4.01.04	Maquinarias y Equipos	8.703,50	14.240,00	22.943,50	18.649,00	4.294,50	18.649,00	18.639,47	4.294,50
8.4.01.05.02	Vehículo	33.990,00	64.170,00	98.160,00	90.053,00	8.107,00	90.053,00	90.053,00	8.107,00
8.4.01.06	Herramientas	3.308,40	0,00	3.308,40	215,00	3.093,40	215,00	215,00	3.093,40
8.4.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	2.300,00	0,00	2.300,00	1.756,16	543,84	1.756,16	1.756,16	543,84
8.4.01.13	Equipos Médicos	0,00	10.180,00	10.180,00	10.180,00	0,00	10.180,00	10.180,00	0,00
9.7.01.01	De Cuentas Por Pagar	5.980,54	0,00	5.980,54	4.533,04	1.447,50	4.533,04	4.533,04	1.447,50

Rue N°:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

1/3/2023



CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO

SIG-AME

CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 4 de 4

Desde : 01/01/2022 Hasta : 31/12/2022

Tipo de Presupuesto : 6 Institución : 651 Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1 Denominación : Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Función :		472.516,71	90.692,00	563.208,71	410.444,83	152.763,88	407.783,33	401.645,48	155.425,38

Total Gasto :		472.516,71	90.692,00	563.208,71	410.444,83	152.763,88	407.783,33	401.645,48	155.425,38
----------------------	--	------------	-----------	------------	------------	------------	------------	------------	------------



ROBEN DARIO GARCÉS VERA

MAXIMA AUTORIDAD



CINDY ESTEFANÍA ROSADO HERNÁNDEZ

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)

Ruc N°:	Dirección:	Teléfono:	Correo Electronico:	1/3/2023
1260014280001	AV MANUEL FELIPE SERRANO Y	052954102	bomberospuebloviejo1887@yahoo.	12:33:19

ANEXO 4 RUC

Consulta de RUC

RUC

Razón social

12600

INFORME DE ANÁLISIS
magister

Estado co
ACTIV

VILLEGAS FRANCO

7%
Textos sospechosos

4% Similitudes
0% similitudes entre comillas
0% entre las fuentes mencionadas
0% Idiomas no reconocidos
3% Textos potencialmente generados por la IA

Nombre del documento: VILLEGAS FRANCO.docx
ID del documento: 3792f4b13ddba59ee5feb92a92aa6be4a19e2f32
Tamaño del documento original: 2,7 MB

Depositante: VELA RIERA PABLO ALBERTO
Fecha de depósito: 27/2/2024
Tipo de carga: interface
fecha de fin de análisis: 27/2/2024

Número de palabras: 4436
Número de caracteres: 29.366

Ubicación de las similitudes en el documento:



Fuentes de similitudes

Fuentes principales detectadas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	estudio de caso- Wilson Ortiz.docx EVALUACION FINANCIERA DE LAS CUE... #132751 El documento proviene de mi grupo 2 fuentes similares	3%		Palabras idénticas: 3% (110 palabras)
2	repositorio.ug.edu.ec http://repositorio.ug.edu.ec/bitstream/redug/10296/3/7ESIS_ING_BCA_Y_FIN_JOSÉ_BOAERGES_HINO... 8 fuentes similares	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (33 palabras)
3	rieoei.org https://rieoei.org/historico/deloslectores/1083Villarreal.pdf#:~:text=Por otro lado la gestión institu... 1 fuente similar	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (21 palabras)

Fuentes con similitudes fortuitas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	dspace.uazuay.edu.ec http://dspace.uazuay.edu.ec/bitstream/datos/8624/3/14291.pdf.txt	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (19 palabras)
2	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL GRUPO DE GASTOS DEL GOBIERNO AUT... #192408 El documento proviene de mi grupo	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (11 palabras)
3	repositorio.espe.edu.ec http://repositorio.espe.edu.ec:8080/bitstream/21000/9455/1/T-ESPEL-CAI-0426.pdf	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (13 palabras)
4	dspace.utb.edu.ec http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/49000/2469/6/-E-UTB-FAH-ICA-000022.pdf.txt	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (10 palabras)

SOCIEDAD

GENERAL

Obligado a llevar contabilidad

Agente de retención

Contribuyente especial

SI

NO

NO

Fecha inicio actividades

Fecha actualización

Fecha cese actividades

Fecha reinicio actividades

1988-10-08

2023-05-24

2016-02-11



FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA



ANEXO

CUESTIONARIO QUE SE UTILIZO PARA LA ENTREVISTA AL JEFE DEL CUERPO DE BOMBEROS DE PUEBLOVIEJO

¿QUE CLASE DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZA EL CUERPO DE BOMBEROS MUNICIPAL DE PUEBLOVIEJO?

Algunas de las actividades que se realizan dentro de la organización son las siguientes:

- Planificación y ejecución: son las metas y objetivos que se plantea en la organización para cumplir con cada una de sus funciones.
- Gestión presupuestaria: es la que se realiza para los recursos financieros de sus cedulas presupuestarias incluyendo sus gestiones y control administrativo tanto de los gastos como de los ingresos.

¿CÓMO OBTIENEN SUS RECURSOS FINANCIEROS EL CUERPO DE BOMBEROS?

Se los obtiene mediante de los cobros de patentes, impuestos, y tasas de la contribución de Cnel., además de los predios urbanos que cobra el GAD.

**¿LOS VALORES ASIGNADOS DENTRO DE SUS PRESUPUESTOS
CUBREN TODOS LOS GASTOS GENERADOS?**

Si los cubre en su totalidad.

¿REALIZAN ALGÚN PRESUPUESTO PROGRAMADO?

Si se realiza una programación del presupuesto cada año para saber que cantidad más o menos se necesita para cubrir todas las actividades.

**¿DE QUÉ MANERA SE REALIZAN LOS REGISTROS DE LOS INGRESOS
Y GASTOS?**

Se los realiza a través del SIG -AME donde se sube información contable al Ministerio de economía y Finanzas sobre los ingresos y gastos del cuerpo de bomberos.