



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO**  
**VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO**

**MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

**TEMA:**

“La Gestión Administrativa y su Impacto en la Ejecución Presupuestaria del Cuerpo de Bomberos, Babahoyo. 2022”

**MAESTRANTE:**

Ing. Carrera Morante Karla María

**DOCENTE:**

Ing. Gil Espinoza Darwin Jorge, Msc.

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:**

**GESTIÓN FINANCIERA-ADMINISTRATIVA**

**BABAHOYO, 2023**

## **DEDICATORIA**

A mis padres, que han sido el pilar fundamental en este proceso. Su amor y apoyo incondicional han permitido que continúe firme y pueda culminar una etapa importante de mi ámbito profesional.

A mis hermanos, tías y primos quien con su compañía y apoyo han sido fuente y apoyo principal de motivación para seguir adelante.

## **AGRADECIMIENTO**

A Dios nuestro creador en toda magnitud.

A la Universidad Técnica de Babahoyo, y por lo consiguiente a mis distinguidos Docentes.

A mi tutor de tesis, por su predisposición inmediata, y por ser guía en el desarrollo de la misma.

## FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE AUTORÍA INTELECTUAL

“La responsabilidad del contenido de este trabajo le corresponde exclusivamente a su autor; y el patrimonio intelectual del mismo a la Universidad Técnica de Babahoyo”.

Handwritten signature in blue ink that reads "Karla Carrera M." with a stylized flourish at the end.

---

Carrera Morante Karla María

Babahoyo, 30 de Agosto del 2023

Ingeniero  
José Sandoya Villafuerte, MSc  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE POSGRADO**  
**UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO**  
Presente. –

De mi consideración. -

Por medio del presente reciba un cordial saludo, y a la vez, aprovecho la oportunidad para extender el aval de aprobación del proyecto de investigación de la Posgradista **ING. KARLA MARÍA CARRERA MORANTE** con relación al tema titulado **“LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SU IMPACTO EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL CUERPO DE BOMBEROS BABAHOYO. 2022”**, el mismo que fue revisado por el suscrito, y se procede a conceder el aval de aprobación después de que la mencionada posgradista ha acogido sugerencias y correcciones emitidas en la propuesta.

Por la atención que se sirva dar al presente, le anticipo mi agradecimiento.

Atentamente;



MSc. Darwin Jorge Gil Espinoza  
**Docente Tutor**



# TESIS CARRERA MORANTE KARLA

6%  
Similitudes



< 1% Texto entre comillas  
< 1% similitudes entre comillas

0% Idioma no reconocido

Nombre del documento: TESIS CARRERA MORANTE KARLA MARIA 29-08-2023 (2) (1) (1).docx  
ID del documento: 5b4d4af505cea23d074b61d30e8b7bacd9ac72dd  
Tamaño del documento original: 324,86 kB  
Autor: Karla María Carrera Morante

Depositante: Karla María Carrera Morante  
Fecha de depósito: 4/10/2023  
Tipo de carga: url\_submission  
fecha de fin de análisis: 4/10/2023

Número de palabras: 9275  
Número de caracteres: 63.111

Ubicación de las similitudes en el documento:



## Fuentes principales detectadas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	<b>PROYECTO FINAL - BARROS VERA JENNIFER (1).docx</b>   PROYECTO FINAL - ... #9b6efe El documento proviene de mi grupo.	1%		Palabras idénticas: 1% (86 palabras)
2	<b>dspace.utb.edu.ec</b> <a href="http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/12798/E-UTB-FAFI-ICA-000749.pdf?sequence=1">http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/12798/E-UTB-FAFI-ICA-000749.pdf?sequence=1</a> 2 fuentes similares	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (47 palabras)
3	<b>elurbanorural.cl</b>   Debemos buscar las mejores alternativas para dotar a bombero... <a href="http://elurbanorural.cl/debemos-buscar-las-mejores-alternativas-para-dotar-a-bomberos-de-un-pre...">http://elurbanorural.cl/debemos-buscar-las-mejores-alternativas-para-dotar-a-bomberos-de-un-pre...</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (44 palabras)
4	<b>dspace.ucuenca.edu.ec</b>   Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónom... <a href="http://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/315974/Trabajo de titulacion.pdf.txt">http://dspace.ucuenca.edu.ec/bitstream/123456789/315974/Trabajo de titulacion.pdf.txt</a> 2 fuentes similares	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (39 palabras)
5	<b>dialnet.unirioja.es</b> <a href="https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/7383235.pdf">https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/7383235.pdf</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (36 palabras)

## Fuentes con similitudes fortuitas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	<b>repositorio.uta.edu.ec</b> <a href="https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/17795/1/T3289ig.pdf">https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/17795/1/T3289ig.pdf</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (39 palabras)
2	<b>dspace.utb.edu.ec</b>   Gestión administrativa en la cooperativa de transporte de pas... <a href="http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/49000/11187/3/E-UTB-FAR-ING.COM-000790.pdf.txt">http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/49000/11187/3/E-UTB-FAR-ING.COM-000790.pdf.txt</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (23 palabras)
3	<b>dialnet.unirioja.es</b>   Análisis de la ejecución presupuestaria en el Gobierno local M... <a href="https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7383235">https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7383235</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (25 palabras)
4	<b>dspace.utb.edu.ec</b> <a href="http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/9741/E-UTB-FAFI-ICA-000469.pdf">http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/9741/E-UTB-FAFI-ICA-000469.pdf</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (19 palabras)
5	<b>hdl.handle.net</b>   Control interno de bienes patrimoniales y el sinceramiento de los... <a href="http://hdl.handle.net/11458/3129">http://hdl.handle.net/11458/3129</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (18 palabras)

## Fuentes mencionadas (sin similitudes detectadas) Estas fuentes han sido citadas en el documento sin encontrar similitudes.

- <https://repositorio.unsm.edu.pe/bitstream/handle/11458/3129/CONTABILIDAD>
- [http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/5909/TESIS\\_AYLLON](http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/5909/TESIS_AYLLON)
- [https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2018/04/a2\\_3\\_reg\\_codigo\\_org\\_plan\\_fin\\_pu\\_mar\\_2018.pdf](https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2018/04/a2_3_reg_codigo_org_plan_fin_pu_mar_2018.pdf)
- <http://www.econdesarrollo.uh.cu/index.php/RED/article/view/679/510>
- <https://dspace.ueb.edu.ec/handle/123456789/2137>



firmado electrónicamente por:  
DARWIN JORGE GIL  
ESPINOZA

## INDICE

I.	<b>Introducción</b>	11
II.	<b>Contextualización del Problema</b>	12
	Descripción breve del hecho problemático:	12
III.	<b>Justificación</b>	16
IV.	<b>Objetivos</b>	17
	Objetivo General:	17
	Objetivos Específicos:	17
V.	<b>Formulación de Hipótesis</b>	17
VI.	<b>Marco Teórico</b>	18
	Antecedentes	18
VII.	<b>Bases Teóricas</b>	20
VIII.	<b>Metodología</b>	29
	Tipo de Investigación	30
	Diseño de Investigación	30
	Población, muestra y unidad de análisis	30
	Técnicas de Recolección de datos e instrumentos	31
	Procedimientos y Análisis	32
IX.	<b>Resultados</b>	33
	Matriz de Operacionalización	45
X.	<b>Cronograma</b>	46
XI.	<b>Presupuesto y Recursos</b>	47
	<i>Equipos y bienes duraderos:</i>	47
	<i>Materiales e insumos:</i>	47
	<i>Asesorías especializadas y servicios:</i>	47

<i>Gastos operativos:</i>	48
<i>Presupuesto General de Inversión</i>	48
<b>Recursos Financieros</b>	48
<b>XI. Referencias bibliográficas</b>	<b>51</b>
<b>XII. Conclusiones</b>	<b>49</b>
<b>XIII. Recomendaciones</b>	<b>50</b>



## **Resumen**

La presente investigación muestra la manera en que se va a realizar un tipo de análisis con la finalidad de saber si se da el uso adecuado de los recursos que le otorgan a la institución. La estrategia que se utilice va a permitir que la ejecución presupuestal pertinente y oportuna nos conlleve a una adecuada administración y por ende un mejor desempeño del Cuerpo de Bomberos Babahoyo.

Dentro del presente estudio se evidencia que no hay un correcto enlace entre los departamentos para una eficiente ejecución de los procesos, por lo que se pudo determinar que la falta de gestión en el ámbito administrativo influye en la ejecución presupuestaria de la institución puesto que no hay un seguimiento hacia la planificación realizada.

**Palabras Claves:** Presupuesto – Recursos – Gestión Administrativa – Ejecución Presupuestaria – Toma de Decisiones

## **Abstract**

This research shows the way in which a type of analysis will be carried out in order to know if there is adequate use of the resources granted to the institution. The strategy used will allow pertinent and timely budget execution to lead to adequate administration and therefore better performance of the Cuerpo de Bomberos Babahoyo.

Within the present study it is evident that there is no correct link between the departments for an efficient execution of the processes, so it was determined that the lack of management in the administrative field influences the budget execution of the institution since there is no a follow-up to the planning carried out.

**Keywords:** Budget – Resources – Administrative Management – Budget Execution –  
Decision Making

## **I. Introducción**

La presente investigación denominada como “La Gestión Administrativa y su impacto en la ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Babahoyo.2022”, consiste en verificar y realizar un análisis a fondo, para conocer si dentro de sus competencias están dando el uso adecuado de los recursos que han sido asignados a la institución, con la principal finalidad de optimizar los mismos.

El Cuerpo de Bomberos Municipal del Cantón Babahoyo, es una Institución anexa al Gobierno Autónomo Descentralizado de Babahoyo, y que, por ende, adopta los recursos financieros respectivos por parte del Estado.

En lo que respecta al área pública, los recursos de este son requeridos o solicitados a través del Plan Operativo Anual (POA), el mismo que sirve de instrumento para la buena planificación y ejecución de los recursos de la Institución.

En cada una de las instituciones, sean estas públicas o privadas es necesario que exista una planificación, que permita alcanzar y cumplir con los objetivos que se han propuesto a inicios del periodo, puesto que de la misma manera se verá plasmado el desarrollo y progreso que tendrá la empresa como tal.

Esta dinámica, permitirá que la ejecución presupuestal pertinente y oportuna nos conlleve a una adecuada administración y por ende un mejor desempeño institucional, puesto que la correcta ejecución nos permite ser eficientes, eficaces y a su vez competitivos.

## II. Contextualización del Problema

### **Descripción breve del hecho problemático:**

En Colombia, como lo indica Londoño (2022) se presentan inconvenientes por la falta de recursos económicos para las compañías de Bomberos, quienes no pueden operar de manera eficiente ante las emergencias que se presentan; las localidades de San Andrés de Cuerquía y Los Andes de la provincia de Antioquia, tienen problemas ante el ineficiente destino de recursos (párr. 1).

De acuerdo con el diario elurbanoruralcl (2022) indica que representantes legislativos precisan que se debe mejorar el presupuesto del Cuerpo de Bomberos de Chile, razón por la cual uno sus diputados, propuso el proyecto de ley por el cual se establece que los fondos mutuos o de inversión no cobrados dentro de un plazo de ley, sean entregados a la Junta Nacional de Cuerpos de Bomberos de Chile, situación que permitirá un flujo de dinero en los cuerpos de bomberos del país (párr. 3).

En la ciudad de Santa Rosa, Argentina, el Cuerpo de Bomberos es dependiente del Ministerio de Seguridad quien tiene presupuesto asignado, pero que no es suficiente para cubrir todas las necesidades que se presenten; por tal razón, la Asociación Cooperadora de la ciudad se encuentra realizando las gestiones necesarias para que de esta manera se logre solventar los gastos y costos operativos de las Compañías bomberiles. (RadioKermes, 2022, párr. 8).

El sector público está compuesto por un sinnúmero de instituciones, mismas que son clasificadas en financieras y no financieras; para el sector público no financiero se toman en consideración aquellas que están en relación con las funciones ejecutiva, legislativa,

judicial, electoral y de transparencia y control social; así mismo se incluyen los Gobiernos Autónomos descentralizados de cada sector, y demás adscritos (Mendoza et al., 2018, pág. 9).

Según lo manifestado por el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (2018) las instituciones que conformen el sector público no financiero, tendrán como obligatoriedad, realizar su programación fiscal de manera anual y plurianual, con la finalidad de que el Estado pueda plantear y ejecutar de manera normal el presupuesto general, en el plazo acordado que brinda el Ministerio de Finanzas (pág. 18)

La responsabilidad de que se lleven a cabo correctamente los procesos en las instituciones del sector público, estará a cargo de la máxima autoridad, quien velará por el cumplimiento, gestión y control de los códigos, reglamentos, y demás que emita el órgano regulador de las instituciones de este sector, con la finalidad de que se cumpla de manera eficiente con los objetivos y metas propuestas. (Finanzas, 2017, pág. 26)

Según lo establecido por el Banco de Desarrollo del Ecuador (2017) define el presupuesto público como aquellos recursos monetarios que las instituciones del sector no financiero perciben para que de esta manera puedan cumplir con sus metas, objetivos y obligaciones con y para la ciudadanía en general; además de los proyectos y actividades que acorde con la disponibilidad de fondos existentes, se puedan entregar a la población (pág. 14).

En cuanto a lo que corresponde a los ingresos que por ley reciben los Cuerpos de Bomberos del país, la Ley de Defensa Contra Incendios (2017) refiere que, estas instituciones tendrán derecho a recibir un porcentaje económico mensual a través de los

usuarios del servicio de energía eléctrica que se otorga, como contribución a las mejores de estas instituciones (pág. 6).

De la misma manera esta ley señala que dentro del presupuesto anual de los Municipios y Juntas Parroquiales, se deberá asignar un valor para ayudar al mejoramiento y correcto funcionamiento de los Cuerpos de Bomberos del país; claro está que cada municipio tendrá a cargo a la institución que se encuentre en su jurisdicción (pág. 8).

Los ingresos que el Cuerpo de Bomberos Babahoyo recibe, tal como indica la ley, no solo son por parte del estado, sino que, también se generan recursos a través de la ciudadanía, por medio de un porcentaje que mensualmente deposita la Corporación Nacional de Electricidad CNEL a la cuenta de la institución; a más de esto también genera ingresos por los servicios que internamente brindan a los usuarios, tales como los permisos de construcción, permisos de funcionamiento, especies valoradas, entre otros.

Tal como lo indica Remache&Menéndez (2018), en su trabajo denominado “Los Ingresos Permanentes y su influencia en el Presupuesto General del Estado en el Ecuador de los años 2014 al 2018”, nos proporciona información acerca del ciclo presupuestario, pues el mismo es obligatorio para cada una de las Instituciones que están en el sector público.

Este ciclo puede estar comprendido en las siguientes etapas:

- Programación Presupuestaria
- Formulación
- Aprobación
- Ejecución
- Evaluación

- Seguimiento, y
- Liquidación Presupuestaria.

Las etapas mencionadas anteriormente se encuentran basadas en los objetivos y metas que tienen los organismos del estado (pág. 5).

Para la formulación del presupuesto del sector público, se toma en consideración diferentes variables, tales como, los gastos de sueldos, funcionamiento de la entidad, los proyectos de inversión y demás que se encuentren establecidos en los diferentes instrumentos informativos. Sin lugar a dudas, el presupuesto que se efectúa para estos gastos, debe regirse a los procedimientos de ejecución y control, y a su vez ser equiparable a los ingresos que posee la institución.

En la provincia de los Ríos, los principales objetivos son: garantizar a la ciudadanía en general, la equidad en el acceso de los recursos públicos y, de la misma manera promover el desarrollo humano.

Desde hace algunos años, el Cuerpo de Bomberos Municipal del Cantón Babahoyo se encuentra guiado por leyes y reglamentos establecidos por el Estado ecuatoriano para las entidades del sector público, con la finalidad de que, desde el inicio de sus procedimientos, tuvieran una base legal reglamentaria.

La institución ya mencionada en líneas anteriores, cada periodo fiscal elabora un plan operativo anual, mismo que es un archivo en el que se registran todos los gastos que se supone se van a producir durante el año, para que de esta manera se le pueda asignar el respectivo financiamiento.

El Cuerpo de Bomberos del Cantón Babahoyo, al no contar con una buena gestión administrativa, que conlleve a la correcta planificación, organización y control, para el cumplimiento de los objetivos, provoca que la ejecución presupuestaria sea poco confiable e inoportuna, generando así una brecha entre lo que se ha presupuestado y ejecutado durante el periodo fiscal inmediato.

Teniendo en cuenta que la administración es una de las herramientas principales para una buena ejecución de procesos y presupuestos, se considera que cuando no se procede con una correcta gestión administrativa, la calidad del servicio que se brinda a la ciudadanía es de baja calidad.

Ante esto preguntamos ¿De qué manera influye la gestión administrativa en la ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Babahoyo, 2022?

### **III. Justificación**

A través de la presente investigación se da a conocer la importancia de una correcta planificación y organización administrativa para la eficiente ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo.

Se verifica si los ingresos que esta institución posee, brindan ventaja, al poder cubrir las necesidades que se presenten y que se encuentren establecidos en las respectivas partidas presupuestarias; se constata si se beneficia de esta manera a la ciudadanía por la calidad del servicio que se brinda.

Todas las instituciones, sean estas públicas o privadas buscan llevar una correcta administración de los recursos, de manera que se realicen procedimientos de control interno, para verificar que se dé cumplimiento a lo establecido en los reglamentos internos



y externos, puesto que así se logra un trabajo eficiente, y se llegará a la correcta toma de decisiones y logro de los objetivos y metas trazadas.

Al finalizar este proceso de investigación, el dirigente del Cuerpo de Bomberos Babahoyo podrá tener una visión más amplia de lo acontecido en la institución y se podrá realizar un manejo diferente de la administración de los recursos; y, sin lugar a dudas, la ciudadanía en general será la más beneficiada, puesto que obtendrán un mejor servicio en la atención de sus emergencias.

#### **IV. Objetivos**

##### **Objetivo General:**

- Determinar la forma en que la Gestión Administrativa influye en la ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Babahoyo, 2022.

##### **Objetivos Específicos:**

- Identificar las características puntuales que evidencia ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Babahoyo, 2022.
- Analizar los factores que influyen en la relación entre la Gestión Administrativa y la ejecución presupuestaria en el Cuerpo de Bomberos Babahoyo, 2022.
- Determinar la influencia generada por la Gestión Administrativa en la ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Babahoyo, 2022.

#### **V. Formulación de Hipótesis**

La Gestión Administrativa influye en la ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Municipal del Cantón Babahoyo, 2022.

## **VI. Marco Teórico**

### **Antecedentes**

En un primer trabajo correspondiente a Reinoso&Pincay (2019) denominado “Análisis de la Ejecución Presupuestaria en el Gobierno Local Municipal del Cantón Simón Bolívar” afirma que el ciclo presupuestario puede iniciar de la siguiente manera:

- Programación
- Formulación
- Aprobación
- Ejecución
- Seguimiento y Evaluación
- Clausura y Liquidación

Todas las instituciones que pertenecen al sector público deberán cumplir de manera obligatoria cada una de estas fases para distribuir su presupuesto de una manera equitativa, a través de pasos que les corresponde seguir para que mediante los mismos la institución cumpla con los objetivos que se han propuesto y que permita precisar las prioridades; sin embargo hay que mencionar que no siempre las organizaciones toman en consideración lo mencionado, pues, no se cumplen los objetivos debido a la mala administración, y por ende la incorrecta toma en las decisiones, que permitan ejercer una mejora continua (pág. 18).

De la misma manera como lo indican Zambrano&Concha (2021) la gestión administrativa que se realice es un proceso, mismo que debe ser efectuado por las máximas autoridades de la entidad y que proporciona un crecimiento económico sostenible (pág. 5).

Así mismo se podría corroborar que si existe una incorrecta gestión administrativa dentro de una institución, las actividades que se desempeñan en la misma, dejan de ser eficientes, por lo que esto genera, de cierta manera un futuro poco atractivo ya que puede disminuir la calidad del servicio que en este caso se brinda hacia el usuario.

Cuando se fortalece la misión y la visión de la institución, genera mucha relevancia, puesto que ayuda a que se logre una buena gestión administrativa tanto de los bienes como de los recursos que posee la misma; de esta forma y a través de la planificación presupuestaria que se realice se podrá brindar un servicio de calidad al consumidor final.

Desde los altos mandos conjuntamente con los departamentos administrativos y financieros, deberán con anticipación fijar las metas, objetivos o estrategias, con la finalidad de que se pueda organizar detalladamente las acciones que se van a seguir durante un periodo determinado.

Para que pueda existir una concordancia entre la eficiencia, eficacia y la gestión administrativa del Cuerpo de Bomberos de Babahoyo, es necesario, tal como indica Nivelá (2014) se pueda desarrollar un tipo de modelo de gestión administrativa que conlleve a la excelencia en el desenvolvimiento y prestación de servicios (pág. 40).

Entonces, se puede determinar que la gestión administrativa es necesaria para poder optimizar los procesos y a su vez que los servicios que brinden sean eficientes y eficaces, así mismo, puede facilitar la ejecución del presupuesto, desde la iniciativa de la situación de la institución, hacia la manera en que se coordinan las actividades para poder lograr los objetivos propuestos.

## **VII. Bases Teóricas**

El Cuerpo de Bomberos Municipal del Cantón Babahoyo, es una institución que presta sus servicios públicos a la ciudadanía en general, para poder ayudar en diversas situaciones de peligros, tales como: incendios, rescate, salvamento, emergencias médicas y atención pre hospitalaria.

Los procesos administrativos tales como la planificación, organización, dirección y control, son los que conllevan a la correcta gestión administrativa, tal como lo afirman Ramírez, Calderón & Ramírez (2017) puesto que se realizan acciones para que de manera oportuna y eficiente se cumplan con los objetivos establecidos en la institución y se tomen decisiones correctas que ayuden a las mejoras continuas de la misma (pág. 8).

Es considerado el proceso administrativo como herramientas claves, con mucho valor, puesto que permiten el desarrollo Organizacional y mejorar la competitividad y productividad dentro de las organizaciones e instituciones.

Tal como lo indican Vásquez, Parrales & Morales (2021) la herramienta que necesita ser utilizada en las organizaciones para lograr metas y satisfacer necesidades rentables es el proceso administrativo, ya que permite que, en las diferentes actividades, al momento de llevar a cabo las tareas asignadas se realicen de manera efectiva y así ayudarlos a lograr sus objetivos (pág. 259).

## Figura 1

### *Proceso Administrativo*



*Nota.* Adaptado de *Procesos Administrativos* (p. 27), por O.Y. Duque, 2018, Fundación Universitaria del Área Andina.

Según Duque (2018), la planeación es aquella que de alguna manera busca definir las condiciones futuras y todo aquello que sea necesario para lograrlo, tratando de mitigar los riesgos (pág. 27).

Para este mismo autor, la organización se comprende como aquella que busca el liderazgo, para que se pueda coordinar todo lo planificado, y llevar a cabo las actividades que cumplan con el objetivo propuesto (pág. 29).

Dentro de la Institución de estudio, la administración inicia desde el Primer Jefe, quién a su vez direcciona a los departamentos para la correcta planificación de los procesos, con el fin de que se pueda dar cumplimiento a lo establecido para el logro de los objetivos institucionales.

Para Balla & López (2018) refieren que la planificación es un método con el que se puede obtener información de una manera generalizada sobre la institución y el entorno de la misma; este accionar permite al mismo tiempo facilitar la toma de decisiones para que sean eficientes y concretas al momento de lograr los objetivos propuestos. (pág. 33)

En todas las instituciones, sean del ámbito público o privado, es necesario que exista una correcta planificación para poder alcanzar las metas propuestas. Al inicio de cada periodo fiscal, el Cuerpo de Bomberos Babahoyo, presenta su POA (Planificación Operativa Anual) donde se puede evidenciar el tiempo, método y recurso a utilizar en la adquisición de los bienes que la institución necesita y para que de esta manera se asigne el respectivo financiamiento.

Se toma en consideración que la planificación en el ámbito financiero juega un papel muy importante, tal como lo indica (Valle, 2020) quien la conceptualiza como importante para el desarrollo y progreso de la institución, esto debido a que podemos anticiparnos a situaciones que se puedan generar a futuro e implementar algún tipo de mecanismo que nos permita solucionar en corto tiempo aquellos inconvenientes que se llegaren a suscitar, para cumplir con las metas que se propusieron en inicios del periodo fiscal. (pág. 161)

De acuerdo con Elizalde (2018) se puede considerar la planificación financiera como aquella consecución de acciones o el proceso que se debe llevar a cabo para poder cumplir con un objetivo; de la misma manera se tiene en cuenta que esta planificación está destinada a los recursos financieros que posee la institución, y que la información que de esta se obtenga debe ser verás para la preparación de los planes de la misma (párr.2).

A través de cierta planificación, y basándose en las leyes y reglamentos que rigen, el Cuerpo de Bomberos Babahoyo realiza el plan operativo anual para poder realizar la ejecución de recursos correspondientes. Se debe tener en cuenta que para que esta planificación se lleve a cabo con normalidad, únicamente se puede proceder con la compra de bienes, servicios o consultorías que se proyectaron en el periodo fiscal.

De acuerdo a lo que indica Valle (2020) en su trabajo, podemos saber que la planificación en el ámbito financiero, es una de las herramientas más flexibles puesto que se puede adaptar y usar en cualquier ámbito, para que a través de esta manera se propicien beneficios y se optimicen procesos que ya existen (pág. 161).

La inadecuada planificación por parte de la entidad ha llevado al punto de la inexistente dinámica del personal para la agilización de los procesos, y por ende que las acciones que se realicen no estén orientadas al logro de los objetivos institucionales; se debe tener en cuenta que esta dinámica, conjuntamente con la planificación, es necesaria para que la institución mejore el desempeño y brinde servicios de manera eficaz y eficiente al usuario.

Según indica Escobar (2018) el control interno es definido como aquel procedimiento que es realizado desde los altos mandos de la institución, con la finalidad de que se cumplan de manera correcta los objetivos que han sido previamente planificados; de la misma manera que la información que se genere sea confiable, con el propósito de que ésta se encuentre en fiel cumplimiento con la reglamentación establecida (pág. 11).

Las Instituciones tanto del sector público como del sector privado, deben mantener dentro de sus organizaciones un estándar de control interno. Se puede llegar a la definición de este control, como aquella verificación que se debe realizar en el transcurso de los

procesos para que de esta manera se lleven a cabo de manera eficiente y así se pueda prevenir errores a futuro (Isaza, 2018, pág.35).

Para que situaciones como la falta de planificación y control como las que carece la institución de estudio, se eviten, se debe realiza un debido control de las acciones que se ejecutan; de acuerdo con Gómez & Lazarte (2019) definen al control interno como aquel conjunto de procesos que tiene origen en cada uno de las áreas de la institución, con la finalidad de que se dé fiel cumplimiento a los objetivos que se han establecido inicialmente, y que de esta manera exista mayor veracidad en la información tanto administrativa como financiera, que se requiera. Este control que se realiza con anticipación es indispensable para que se puedan minimizar los riesgos de una decisión incorrecta, y a su vez pérdidas económicas (párr. 2).

Así mismo nos indica Márquez et al. (2021), que la función principal del control que se realiza en la institución es de asegurar que lo que se ha llevado a cabo en el proceso, se encuentre lo más apegado posible a los objetivos que ya se encuentran establecidos (pág. 371).

Desde el punto de vista de González et al. (2018) define la toma decisiones como aquella herramienta que va de la mano con la capacidad que cada una de las personas tiene para poder realizar juicios de valor, analizar situaciones y demás que permitan construir un sinnúmero de alternativas que ayuden a la toma de decisiones (pág. 264).

De la misma manera Rodríguez & Pinto (2018) definen que la toma de decisiones es aquel proceso que los altos directivos que manejan las instituciones deben realizar y por ende ejecutar al momento donde se presenten oportunidades que beneficien a la misma, o a su



vez para poder prevenir inconvenientes en el futuro. Una correcta toma de decisiones conlleva a que la institución llegue a cumplir con las metas propuestas, a través de un desarrollo continuo y satisfactorio en las estrategias organizacionales (pág. 3).

Se plantea que uno de los recursos más importantes que se debe requerir para la toma de decisiones, es la información que se obtenga, tal como lo indica (Rodríguez, 2015) donde especifica que a pesar de que el personal desarrolla cada uno de los procesos, es indispensable que se obtenga información fiable para poder prescribir de manera adecuada lo que sucede interna y externamente en la institución, y así llegar a tener varias alternativas que coadyuven a la correcta toma de decisiones (pág. 154).

Como bien se menciona, para tomar una correcta decisión ante situaciones que se presenten en la entidad, es necesario que se tenga información veraz y oportuna de cómo se encuentra en la actualidad la Institución; ante esto el Cuerpo de Bomberos no podría someterse a una decisión repentina puesto que no se encuentran los respaldos correspondientes que puedan certificar detalladamente los procedimientos que se han dado en la misma.

Para el Ministerio de Economía y Finanzas del Ecuador (2018) el ciclo presupuestario tiene como finalidad adquirir bienes, servicios, obras, y demás que sean necesarias de manera eficiente y oportuna, en la cantidad y calidad que se hayan previsto. El correcto funcionamiento de este presupuesto se va a obtener a través del proceso que se generen con los recursos humanos, materiales y financieros. (pág.13)

Para Suárez (2021) la optimización de los recursos es una manera en la que se puedan realizar las actividades de la institución, cumpliendo con todas las especificaciones, pero

con el menor número de requerimientos posible; claro está que para esto se deberá realizar una previa planificación (pág.41).

Con la finalidad de poder optimizar recursos, las entidades del sector público realizan la administración de estos a través de la planificación administrativa y financiera y mediante sistemas técnicos que ayuden con la eficiencia de la gestión. (Pérez, 2019)

Tal como mencionan Vinueza & Robalino (2020) la finalidad de la optimización de recursos, es que al asumir las diferentes problemáticas que se presenten se genere una mejora continua en los servicios que preste la institución, y así, por otra parte, también evitar algún tipo de inconveniente o sanción por parte de los entes reguladores (pág. 15)

Todas las instituciones del sector público deberán realizar sus compras a través del Portal de Compras Públicas, para acceder a un mejor servicio, tener una mayor verificación de los procesos, y evitar que existan fraudes.

A pesar de que existen medios virtuales para poder realizar las adquisiciones de bienes, servicios o consultorías, la entidad no realiza un buen uso de la misma; las compras que normalmente se realizan no son en consecución de sus metas, ni con la finalidad de optimizar recursos, más bien se realizan gastos en bienes que no son de primera necesidad.

El personal operativo que se encuentra con falta de herramientas e insumos que son utilizados para las emergencias que se susciten, y que no poseen lo necesario para brindar un excelente servicio a la ciudadanía.

Según indica el Ministerio de Obras Públicas (2021) las Instituciones que van a realizar una adquisición de bienes o servicios, antes del proceso, deberán realizar la respectiva consulta en el catálogo electrónico del portal de compras públicas, para la ejecución de la

compra; de no existir el bien o servicio bajo los parámetros y especificaciones que se solicitan, podrán tener otra alternativa que se encuentre de conformidad con la ley que los rige (pág. 23).

Mediante el inventario físico que se realizan en las instituciones, se puede identificar el estado en el que se encuentran los bienes que son de uso y manejo de los funcionarios y servidores públicos; esta acción es realizada y verificada por el area correspondiente ya que se debe hacer un buen uso y mantener el control de los mismos, bajo las leyes y parámetros establecidos (Alva & Cava, 2018, pág. 12).

Otro de los inconvenientes que se puede observar en la Institución es la falta de control en el inventario existente, pues no se cuenta con uno establecido ni actualizado, no existen registros de ingresos o egresos, por ende, no se tiene un patrón establecido de control interno que pueda regular la administración y utilización de estos bienes. Esta falta de control ha venido generando durante años problemas en el area administrativa y financiera.

Para proceder a la adquisición de bienes o servicios en el sector público es necesario, según indica (Ayllon, 2019) evaluar y ejecutar el proceso de acuerdo con los reglamentos o normativas que rigen en el país, para de esta manera llevar a cabo una correcta gestión administrativa y brindar a la población un servicio eficiente y de calidad (pág. 16).

Mendoza et al. (2018) mencionan que el presupuesto que se asigne a todas las instituciones del sector público que no pertenecen al ámbito financiero ecuatoriano, deberán regirse a las normas y principios donde se especifica que la programación de los ingresos y gastos que como tal deben realizar para poder satisfacer al usuario del servicio

que se preste, deben ser anual y plurianual como respaldo de los recursos financieros que tengan y bajo la premisa de los objetivos que han sido previamente planificados (pág. 329).

Con respecto a la Ordenanza de Integración del Cuerpo de Bomberos del Cantón Guaranda, (Chimbo, 2018) indica que la Unidad Administrativa y Financiera de las Instituciones serán las encargadas de la revisión del destino de los recursos financieros que se den en el periodo económico; de la misma manera, serán las responsables del manejo financiero y presupuestario, llevando correctamente los balances, inventarios y las actividades relacionadas a estas (pág.11).

Para Morales (2021) es indispensable que, en todas las instituciones, ya sean estas públicas o privadas, exista una buena gestión administrativa, ya que, muy independientemente del beneficio, o la manera que obtienen financiamiento, es primordial para el cumplimiento de sus objetivos institucionales. Esto debe ir de la mano con la administración y dirección de los altos directivos, con la finalidad de que el servicio que sea entregado sea de beneficio para el usuario (pág. 6).

El recurso financiero con el que cuenta cada institución es indispensable para el desarrollo de la misma, puesto que así se llevarán a cabo los procesos que se encuentran establecidos en las planificaciones que se realizan anualmente.

El Cuerpo de Bomberos Babahoyo cuenta con recursos que, de primera instancia son otorgados por el Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón, además ingresos que se perciben por la contribución de la Corporación Nacional de Electricidad (CNEL) y

adicional por los impuestos que se permite se capten para propio beneficio, tales como: tasas, contribuciones, patentes, permisos de funcionamiento y demás.

Los recursos que posee esta institución le permite que haya un buen funcionamiento y pueda atender correctamente las emergencias que se presenten con respecto a la ciudadanía; sin embargo, muchos de estos recursos no son utilizados de manera adecuada, ni se ejecutan eficaz y eficientemente. De cierta manera se puede conocer a simple vista que no hay una correcta infraestructura, la existente es de baja calidad, no se cuentan con los insumos, equipos, bienes e inclusive vestimenta que sea necesaria para brindar correctamente los servicios que se ofrecen.

### **VIII. Metodología**

El tipo de investigación que se realice es fundamental, puesto que mediante la recolección de datos se puede determinar y profundizar el conocimiento que se plasma en esta investigación; de la misma manera se analiza diferentes áreas del Cuerpo de Bomberos Babahoyo para recopilar información.

Se utilizará la modalidad de investigación de campo, misma que va a permitir que el investigador tenga contacto directo con la realidad; para esto será necesario el uso de ciertas técnicas como:

- Encuesta
- Observación Directa
- Entrevista.

Se realiza también análisis bibliográfico, para establecer las relaciones que existen entre las variables de estudio; la recolección de datos fue estructurada bajo la consulta en: Sitios Oficiales, libros y artículos relacionados, para así poder obtener datos confiables y exactos.

### **Tipo de Investigación**

Efectivamente lo que a través de este estudio se analiza es un modelo de enfoque que permite y orienta el descubrimiento de la hipótesis, y dará énfasis a la investigación realizada. El departamento administrativo-financiero será quien nos facilite el desarrollo del trabajo, así mismo permitirá interpretar, describir, analizar y brindar recomendaciones al problema identificado.

### **Diseño de Investigación**

La presente investigación se desarrolla en un contexto de investigación no experimental – Descriptivo, puesto que se observan situaciones existentes, sin modificar alguno de los factores que intervienen para poder determinar la manera que en este caso influye la gestión administrativa en la ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Babahoyo.

El estudio de campo será realizado en el lugar de la problemática detectada a través de la observación, puesto que se realizará la verificación cuantitativa de acuerdo a los resultados que se obtienen por medio de las encuestas, mismas que serán aplicadas para poder llegar a las conclusiones respectivas.

### **Población, muestra y unidad de análisis**

La población utilizada es de 90, mismo que refleja el número total de servidores administrativos y operativos que laboran en el Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo.

Para determinar la muestra, se toma en consideración la siguiente fórmula:

$$n = \frac{PQ^xN}{N^{-1}\frac{E^2}{k^2}+PQ}$$

Dónde:

n= Es muestra (?)

PQ= Varianza de la Población (0,25)

E= Margen de error (0,05)

K=Constante de error

N=Población (90)

$$n = \frac{0.25 \times 90}{90 \times \frac{0.05 \times 0.05}{2 \times 2} + 0.25}$$

n = 73

Debido a que la población de la Institución de estudio es pequeña, se utilizará la totalidad de los datos para la encuesta.

### **Técnicas de Recolección de datos e instrumentos**

El presente estudio de investigación se llevó a cabo a través de la técnica de observación, para de esta manera tener información objetiva sobre la variable de estudio y que serán procesadas mediante herramientas informáticas.

Así mismo se realizó el estudio mediante la recolección que proviene de diversas fuentes bibliográficas para poder analizar el impacto de la gestión administrativa en la ejecución presupuestaria del Cuerpo de Bomberos Municipal de Babahoyo.

En cuanto al instrumento de investigación que se utilizó para recolectar la información necesaria fue un cuestionario para los miembros de la institución.

### **Procedimientos y Análisis**

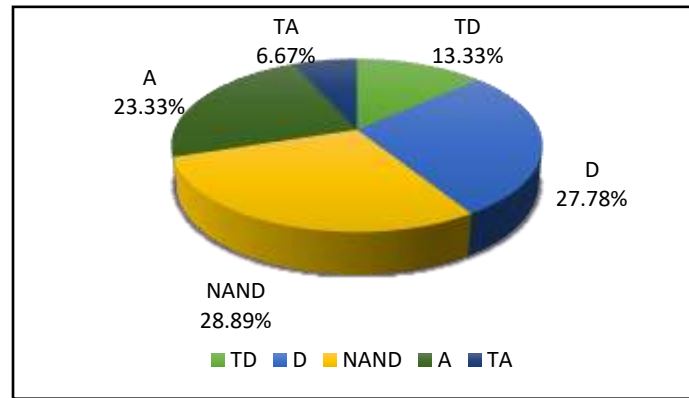
La información de los datos se efectuará a través de diferentes procedimientos tales como, la representación escrita, tablas y gráficos, que permitan tabular la información que se ha obtenido del estudio para un mejor manejo de los resultados obtenidos.

Para el respectivo procedimiento y análisis de la información, se utiliza la estadística descriptiva; se realizan tablas y figuras de frecuencias.



## IX. Resultados

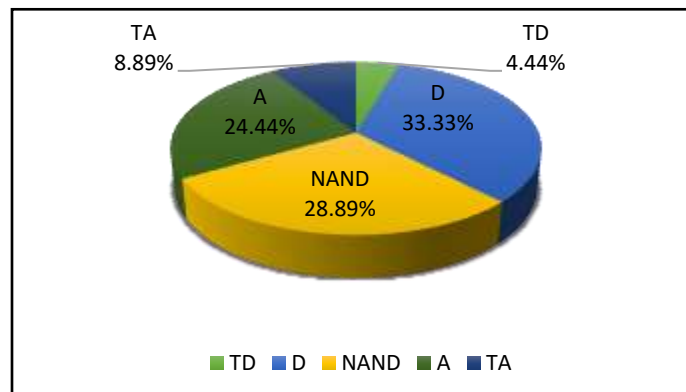
1. ¿Cree Ud. que han utilizado correctamente métodos y planteamientos administrativos para definir el futuro de la organización?



### Interpretación:

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si considera que se han utilizado correctamente métodos y planteamientos administrativos para definir el futuro de la organización, un 6.67% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 13.33% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 28.89% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 23.33% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 27.78% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

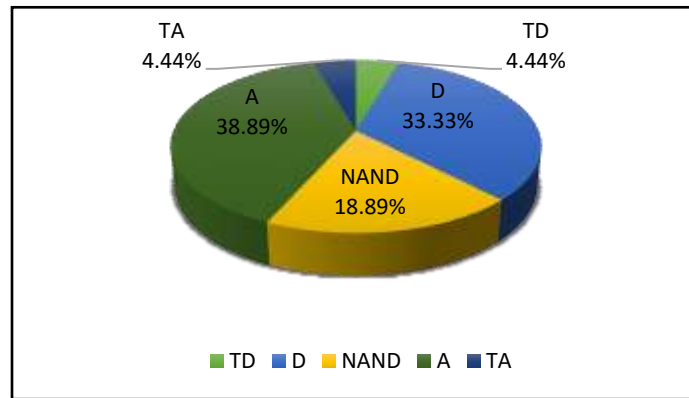
2. ¿Considera Ud. que los métodos que se utilizan vienen mejorando la situación de la organización?



**Interpretación:**

Con respecto a los datos obtenidos sobre si los métodos que se utilizan vienen mejorando la situación de la organización, un 24.44% refieren estar de acuerdo con lo mencionado, un 33.33% en Desacuerdo, mientras que el 28.89% no tienen clara la situación. De la misma manera se establece que un 8.89% está totalmente de Acuerdo y un 4.44% está en Total Desacuerdo con la información.

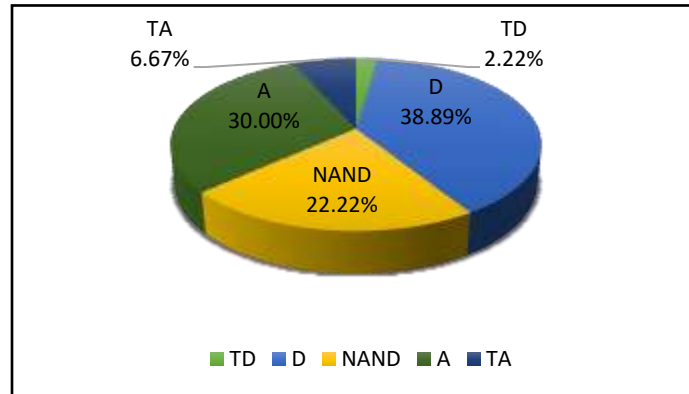
3. ¿Cree Ud. Que las estructuras metodológicas, permiten el cumplimiento de los objetivos y el desarrollo de la institución?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si las estructuras metodológicas, permiten el cumplimiento de los objetivos y el desarrollo de la institución, un 4.44% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 4.44% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 18.89% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 38.89% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 33.33% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

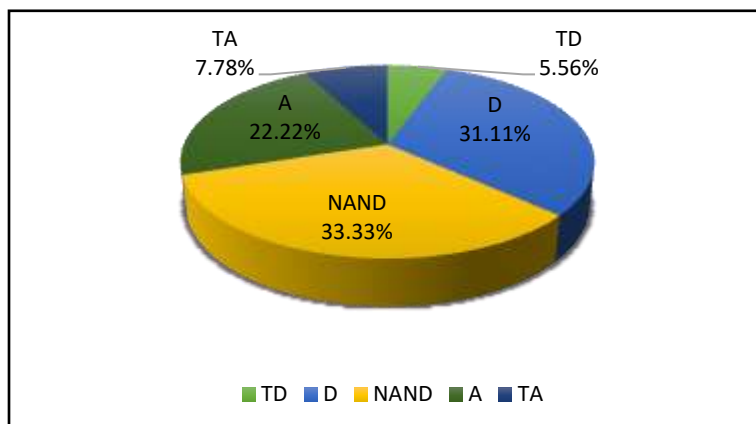
4. ¿Conoce Ud. la situación actual de la Institución?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, de si los encuestados conocen el estado actual de la Institución, un 6.67% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 2.22% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 22.22% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 30% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 38.89% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

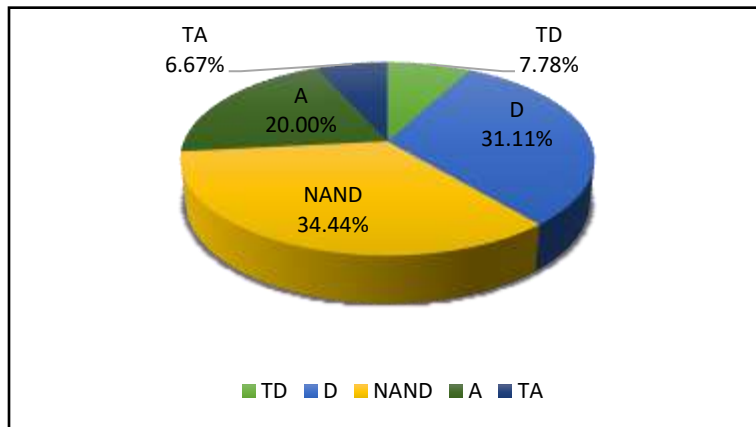
5. ¿Cree Ud. Que la actual situación de la Institución da cumplimiento a los objetivos propuestos?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si la actual situación de la Institución da cumplimiento a los objetivos propuestos, un 7.78% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 5.56% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 33.33% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 22.22% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 31.11% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

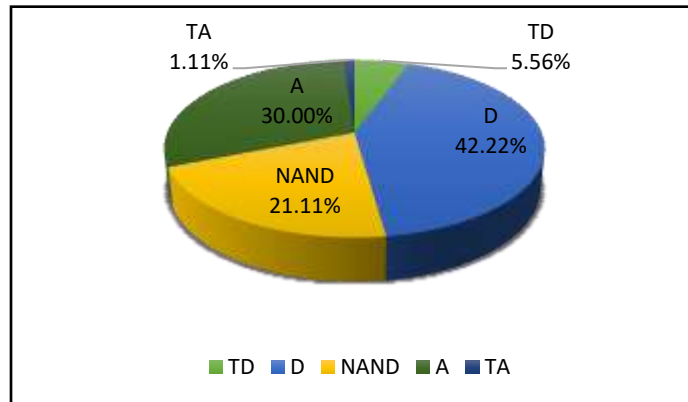
6. ¿Considera Ud. Que en la actualidad la Institución genera confianza en sus procesos?



**Interpretación:**

Con respecto a los datos obtenidos sobre si en la actualidad la Institución genera confianza en sus procesos, un 20% refieren estar de acuerdo con lo mencionado, un 31.11% en Desacuerdo, mientras que el 34.44% no tienen clara la situación. De la misma manera se establece que un 6.67% está totalmente de Acuerdo y un 7.78% está en Total Desacuerdo con la información.

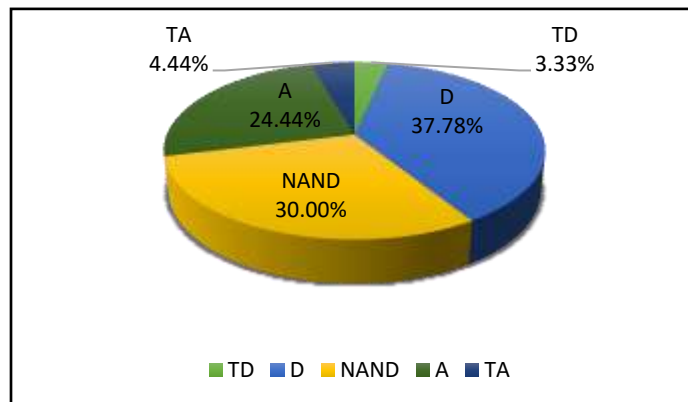
7. ¿Cree Ud. que se han realizado acciones correctas para el desarrollo de la organización?



**Interpretación:**

Con respecto a los datos obtenidos sobre si se han realizado acciones correctas para el desarrollo de la organización, un 30% refieren estar de acuerdo con lo mencionado, un 42.22% en Desacuerdo, mientras que el 21.11% no tienen clara la situación. De la misma manera se establece que un 1.11% está totalmente de Acuerdo y un 5.56% está en Total Desacuerdo con la información.

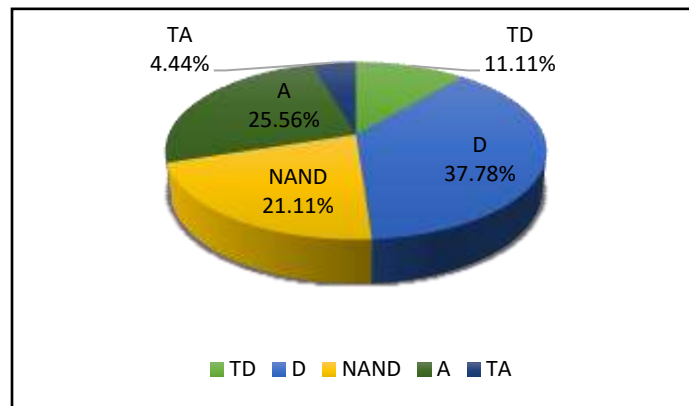
8. ¿Considera que se realizan planificaciones respectivas para cumplir los objetivos de desarrollo Institucional?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si se realizan planificaciones respectivas para cumplir los objetivos de desarrollo Institucional, un 4.44% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 3.33% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 30% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 24.44% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 37.78% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

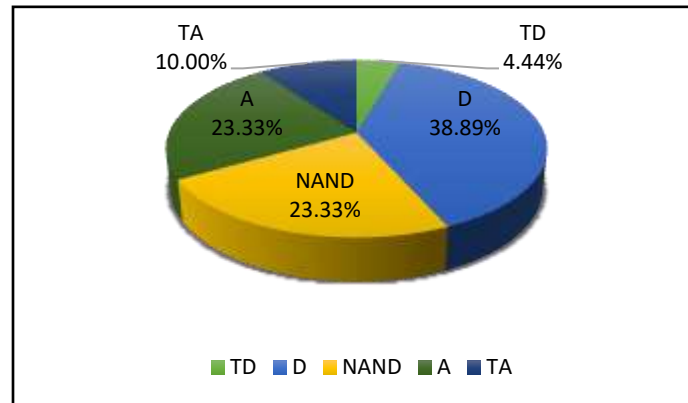
9. ¿Opina Ud. Que se ejecuta el control de actividades para el desarrollo de la Organización?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si se ejecuta el control de actividades para el desarrollo de la Organización, un 4.44% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 11.11% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 21.11% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 25.56% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 37.78% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

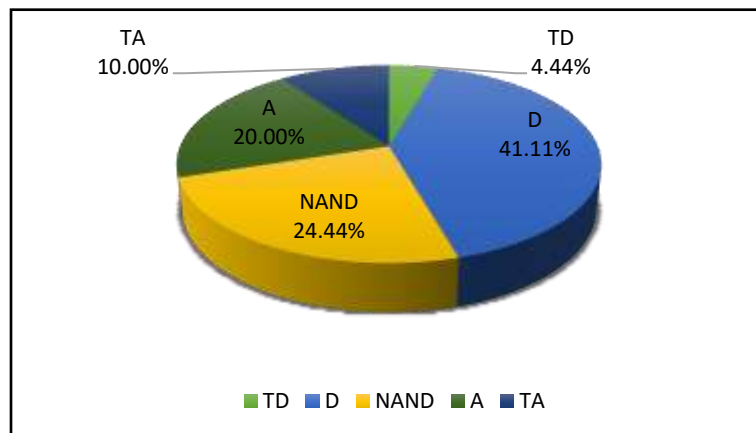
10. ¿Considera Ud. Que se han usado correctas estrategias para la optimización de los recursos de la institución?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si se han usado correctas estrategias para la optimización de los recursos de la institución, un 10% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 4.44% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 23.33% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 23.33% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 38.89% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

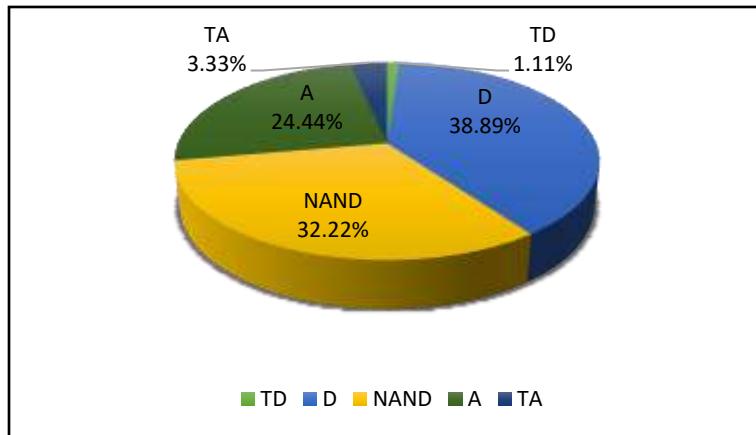
11. ¿Cree Ud. Que se crean las estrategias justas para fortalecer el crecimiento de la Institución?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si se crean las estrategias justas para fortalecer el crecimiento de la Institución, un 10% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 4.44% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 24.44% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 20% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 41.11% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

12. ¿Considera Ud. Que las herramientas y estrategias que los altos mandos proponen, son las correctas?

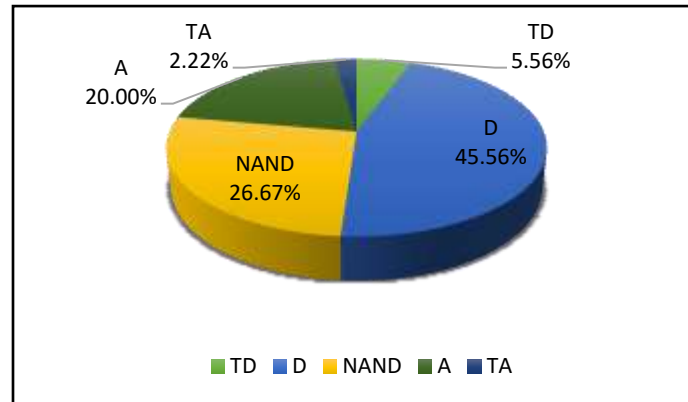


**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si las herramientas y estrategias que los altos mandos proponen son las correctas, un 3.33% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 1.11% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 32.22% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 24.44% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 38.89% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.



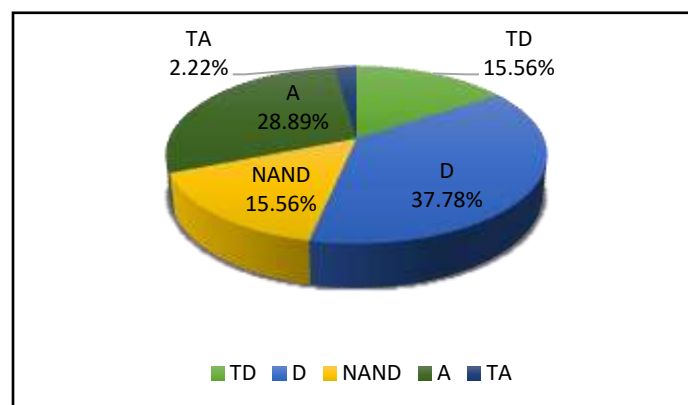
13. ¿Conoce Ud. Los procesos que se dan a través del SERCOP, en la Institución?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si conocen los procesos que se dan a través del SERCOP, en la Institución, un 2.22% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 5.56% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 26.67% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 20% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 45.56% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

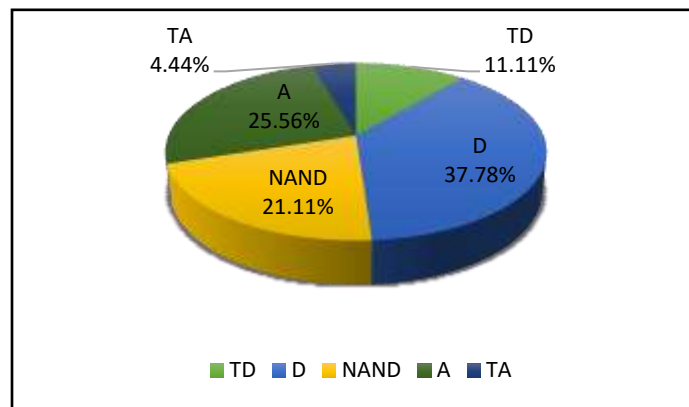
14. ¿Opina Ud. Que se adquieren los recursos y herramientas necesarias para el normal cumplimiento de las actividades?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si se adquieren los recursos y herramientas necesarias para el normal cumplimiento de las actividades, un 2.22% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 15.56% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 15.56% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 28.89% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 37.78% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

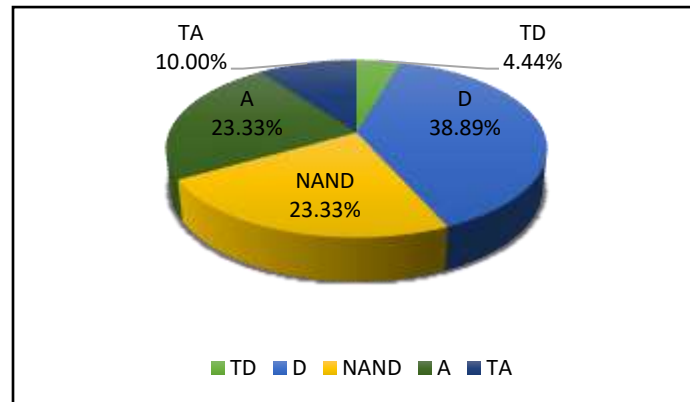
15. ¿Considera Ud. Que una pertinente obtención de bienes y servicios, ayudaría a la correcta ejecución de los recursos financieros?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si cree que una pertinente obtención de bienes y servicios, ayudaría a la correcta ejecución de los recursos financieros, un 4.44% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 11.11% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 21.11% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 25.56% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 37.78% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

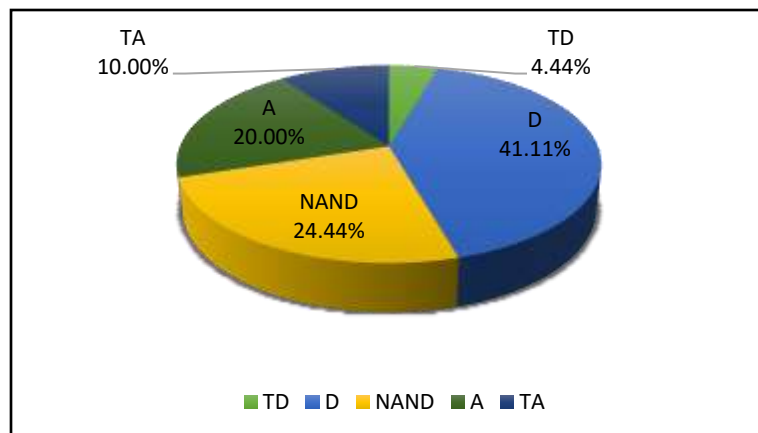
16. ¿Cree Ud. Que existe una correcta administración de los gastos generados en la Institución?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si existe una correcta administración de los gastos generados en la Institución, un 10% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 4.44% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 23.33% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 23.33% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 38.89% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

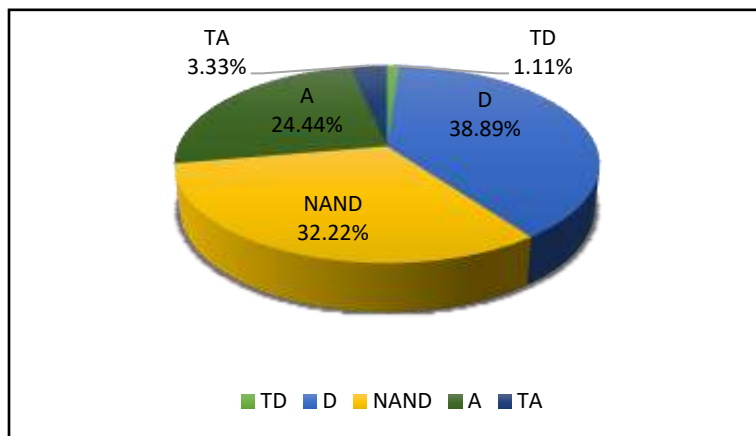
17. ¿Considera Ud. Que los procesos que se han realizado dentro de la Institución han sido bajo los parámetros establecidos?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si los procesos que se han realizado dentro de la Institución han sido bajo los parámetros establecidos, un 10% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 4.44% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 24.44% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 20% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 41.11% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

18. ¿Considera Ud. Que es posible determinar la manera en que la gestión administrativa, verifica el cumplimiento de los gastos de la Institución?



**Interpretación:**

De acuerdo con los datos obtenidos, sobre si es posible determinar la manera en que la gestión administrativa, verifica el cumplimiento de los gastos de la Institución, un 3.33% refieren estar Totalmente de Acuerdo, de la misma manera, un 1.11% indica estar en Total Desacuerdo con el proceso, así mismo el 32.22% no tienen muy en claro tal situación y no dan una respuesta concluyente, el 24.44% se encuentra de Acuerdo con lo manifestado y de la misma manera un 38.89% refieren estar en Desacuerdo ante dicha información.

## Matriz de Operacionalización

### OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES (RELACIONADO CON EL MARCO TEÓRICO)

Autor(a):		CARRERA MORANTE KARLA MARÍA		
Variables	Definición Conceptual	Dimensiones	Indicadores	Ítem / Instrumento
<b>Independiente:</b>  Gestión Administrativa	Es la puesta en práctica de cada uno de los procesos de la Administración; éstos son: la planificación, organización, dirección, coordinación y control de actividades de la organización; en otras palabras, la toma de decisiones y acciones oportunas para el cumplimiento de los objetivos preestablecidos de la empresa y que se basan en los procesos. <b>(Ramírez P; Calderón E.; Ramírez R.; 2017)</b>	Planificación	Métodos, planteamientos administrativos para definir el desarrollo futuro	*¿Cree Ud. que han utilizado correctamente métodos y planteamientos administrativos para definir el futuro de la organización?
		Control Interno	Situación Actual de la Institución	*¿Cree Ud. Que la actual situación de la Institución da cumplimiento a los objetivos propuestos?
		Toma de Decisiones	Desarrollo de la Organización	*¿Opina Ud. Que se ejecuta el control de actividades para el desarrollo de la Organización?
<b>Dependiente:</b>  Ejecución Presupuestaria	Fase del ciclo presupuestario que comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización óptima del talento humano, y los recursos materiales y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes, servicios y obras en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo. <b>(Ministerio de Finanzas del Ecuador, 2012)</b>	Optimización de los Recursos	Estrategias	*¿Cree Ud. Que se crean las estrategias justas para fortalecer el crecimiento de la Institución?
		Obtención de Bienes y Servicios	Toma de Decisiones	*¿Considera Ud. Que una pertinente obtención de bienes y servicios, ayudaría a la correcta ejecución de los recursos financieros?
		Recursos Financieros	Control de gastos	*¿Considera Ud. Que es posible determinar la manera en que la gestión administrativa, verifica el cumplimiento de los gastos de la Institución?

## X. Cronograma

Nº	ACTIVIDADES	Año 2022															
		S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15	S16
2	<b>I. Introducción.</b>																
3	Realidad Problemática.		x														
4	Formulación del Problema.		x														
5	Justificación del Problema.		x														
6	Objetivos.		x														
7	Hipótesis.		x														
8	<b>II. Marco Teórico.</b>																
9	Antecedentes.			x													
10	Bases Teóricas				x												
11	<b>III. Metodología</b>																
12	3.1. Tipo y diseño de investigación					x											
13	3.2. Variables y operacionalización					x											
14	3.3. Población, muestra y muestreo					x											
15	3.4. Técnicas e instrumentos de recolección de datos					x	x										
16	3.5. Procedimientos						x										
17	3.6. Método de análisis de datos						x										
18	3.7. Aspectos éticos						x										
19	<b>IV. Resultados</b>							X	X	x	x						
20	<b>V. Discusión de Resultados</b>											x					
21	<b>VI. Conclusiones</b>												x				
22	<b>VII. Recomendaciones</b>												x				
23	<b>VIII. Propuesta</b>													x	x		
24	<b>Referencias</b>																x
25	<b>Anexos</b>																x

## XI. Presupuesto y Recursos

### *Equipos y bienes duraderos:*

Tabla 1

*Presupuesto sobre Equipos y bienes duraderos*

<b>Descripción</b>	<b>Unidad</b>	<b>C. U.</b>	<b>Monto Total</b>
Computadora personal	1	750,00	750,00
Impresora de tinta	1	200,00	200,00
Pen Drive 64 GB	1	20,00	20,00
<b><i>Sub Total Equipos y bienes duradero.</i></b>			<b>\$970,00</b>

Fuente: Elaboración propia

### *Materiales e insumos:*

Tabla 2

*Presupuesto sobre Materiales e insumos*

<b>Descripción</b>	<b>Cant.</b>	<b>Unid/Mill</b>	<b>C. U.</b>	<b>Monto Total</b>
Papel Bond A4	1	Resma	3,00	3,00
Tinta	2	Frasco	20,00	40,00
Lapiceros	5	Unidad	0,60	3,00
<b><i>SubTotal Insumos</i></b>				<b>\$46,00</b>

Fuente: Elaboración propia

### *Asesorías especializadas y servicios:*

Tabla 3

*Presupuesto sobre Asesorías especializadas y servicios*

<b>Descripción</b>	<b>Unidad</b>	<b>C. U.</b>	<b>Monto Total</b>
Copias	50	0,05	2,50
Internet mensual X 4 meses	1	80,00	320,00
<b><i>Sub Total Asesorías especializadas y servicios</i></b>			<b>322,50</b>

Fuente: Elaboración propia

***Gastos operativos:***

Tabla 4

***Presupuesto sobre Gastos operativos***

<b>Descripción</b>	<b>Unidad</b>	<b>C. U.</b>	<b>Monto Total</b>
Útiles de oficina	1	5,00	5,00
Pasajes	1	10,00	10,00
Celular	1	120,00	120,00
<b><i>Sub Total Gastos operativos</i></b>			<b>135,00</b>

Fuente: Elaboración propia

***Presupuesto General de Inversión***

Equipos y bienes duraderos	\$	970,00
Materiales e insumos	\$	46,00
Asesorías especializadas y servicios	\$	322,50
Gastos operativos	\$	<u>135,00</u>
Total	\$	1.473,50

**4.2. Recursos Financieros**

El costo total de la investigación será asumido por la misma investigadora

<b>Entidad financiadora</b>	<b>Monto \$</b>	<b>Porcentaje %</b>
Autofinanciado	1.473,50	100.00



## **XI. Conclusiones**

De acuerdo al análisis realizado en la presente tesis, podemos concluir lo siguiente:

Los resultados de la investigación determinan que, la Institución de estudio realiza cada año su plan operativo anual para llevar a cabo la ejecución del presupuesto, mismo que a pesar de haber sido programado no se realiza de manera oportuna, es por esta razón que se evidencian problemas de eficiencia y eficacia en los procesos.

Se evidencia que dentro de la organización no existe la correcta coordinación entre los departamentos para una eficiente ejecución de los procesos, la misma que conlleva a una incorrecta toma de decisiones. Según los resultados obtenidos el 42.22% de los encuestados están en desacuerdo con relación a las acciones que se llevan a cabo para el correcto desarrollo de la organización; de la misma manera se verifica que no hay un análisis previo que nos permita determinar con exactitud cuáles son las necesidades que tiene la Institución.

El Cuerpo de Bomberos Babahoyo, no cuenta con un plan oportuno de gestión administrativa, mismo que se da a conocer a través de la encuesta realizada, pues, el 37.78% cree que no se ejecuta el control de las actividades para el desarrollo de la organización, por lo que afecta a su desarrollo y al cumplimiento de la óptima ejecución presupuestaria.

A través de esta investigación se pudo determinar que la falta de gestión en el ámbito administrativo influye en la ejecución presupuestaria de la institución puesto que no hay un seguimiento a la planificación realizada.

## **XII. Recomendaciones**

Se cree necesario que, para poder evidenciar la eficiencia en función a sus leyes, la gestión administrativa debe regirse a la respectiva planificación, organización y control de cada una de las actividades que se encuentren inmersas en los procesos institucionales; estas actividades al realizarse de una manera correcta, conllevan a que se ejecute correctamente el presupuesto.

Se recomienda que la institución implemente un plan de apoyo para la gestión administrativa, que les permita controlar y dar seguimiento constante a las partidas presupuestarias que deban ser ejecutadas.

De la misma manera es de mucha importancia que los departamentos relacionados en el ámbito administrativo y presupuestario sirvan de soporte para tener una visión más amplia ante el cumplimiento de la planificación presupuestaria para el correcto desarrollo y uso de recursos.

### XIII. Referencias bibliográficas

- Alva, M., & Cava, C. (2018). Universidad Nacional De San Martín - Tarapoto. *Control Interno de Bienes Patrimoniales y El Sinceramiento de Los Estados Financieros de La Municipalidad Provincial de San Martín, Periodo 2016., Tesis para optar el título profesional de Licenciado en Administración,* 1–75.  
[https://repositorio.unsm.edu.pe/bitstream/handle/11458/3129/CONTABILIDAD - María Magdalena Alva Oblitas %26 Cynthia Eunice Cava Millián.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.unsm.edu.pe/bitstream/handle/11458/3129/CONTABILIDAD%20-%20Mar%C3%ADa%20Magdalena%20Alva%20Oblitas%20Cynthia%20Eunice%20Cava%20Milli%C3%A1n.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Ayllon, J. (2019). *Universidad Inca Garcilaso de la Vega Colaboradores.* 1–71.  
[http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/5909/TESIS\\_AYLLON AMASIFUEN.PDF?sequence=1&isAllowed=y](http://repositorio.uigv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.11818/5909/TESIS_AYLLON_AMASIFUEN.PDF?sequence=1&isAllowed=y)
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas (2018). *Reglamento del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.* [https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2018/04/a2\\_3\\_reg\\_codigo\\_org\\_plan\\_fin\\_pu\\_mar\\_2018.pdf](https://www.presidencia.gob.ec/wp-content/uploads/2018/04/a2_3_reg_codigo_org_plan_fin_pu_mar_2018.pdf)
- Balla, I., & López, K. (2018). El control interno en la gestión administrativa de las empresas del Ecuador. *Repositorio.Unemi.Edu.Ec,* 41.  
[http://repositorio.unemi.edu.ec/handle/123456789/4022%0Ahttp://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/4022/3/EL CONTROL INTERNO EN LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LAS EMPRESAS DEL ECUADOR.pdf](http://repositorio.unemi.edu.ec/handle/123456789/4022%0Ahttp://repositorio.unemi.edu.ec/bitstream/123456789/4022/3/EL%20CONTROL%20INTERNO%20EN%20LA%20GESTION%20ADMINISTRATIVA%20DE%20LAS%20EMPRESAS%20DEL%20ECUADOR.pdf)
- Balseca Ramos, N. M. (2015). *La ejecución presupuestaria y su relación con el cumplimiento de los objetivos de la empresa municipal cuerpo de bomberos Ambato –EP en el primer semestre de 2014.* <https://repositorio.uta.edu.ec/handle/123456789/17795>
- Banco de Desarrollo del Ecuador. (2017). *Programa de educación financiera 2017 banco de*

*desarrollo del ecuador b.p.* 34.

- Reinoso, Y. & Pincay, D. (2019). Análisis de la Ejecución Presupuestaria en el Gobierno Local Municipal del Cantón Simon Bolivar. *593 Digital Publisher CEIT*.  
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7383235>
- Capote, G. (2001). El control interno y el control. *Economía y Desarrollo*, 129(2), 19.  
<http://www.econdesarrollo.uh.cu/index.php/RED/article/view/679/510>
- Chimbo Brito, L. (2018). Universidad Estatal de Bolivar. *Repositorio Digital de Tesis*, 1–53.  
<https://dspace.ueb.edu.ec/handle/123456789/2137>
- Duque, O. (2018). Procesos Administrativos. Fundación Universitaria del Area Andina (Bogotá).  
<https://digitek.areandina.edu.co/bitstream/handle/areandina/1328/94%20PROCESOS%20ADMINISTRATIVOS.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Elizalde Marín, L. (2018). Planificación financiera como soporte de gestión del éxito organizacional. *Contribuciones a La Economía*, noviembre, 1–12.  
<https://www.eumed.net/rev/ce/2018/4/planificacion-financiera-exito.html#>
- Elurbanorural.cl. (2022). *Debemos buscar las mejores alternativas para dotar a bomberos de un presupuesto acorde a las exigencias – El Urbano Rural*. <http://elurbanorural.cl/debemos-buscar-las-mejores-alternativas-para-dotar-a-bomberos-de-un-presupuesto-acorde-a-las-exigencias/>
- Escobar Moreno, Y. E. (2018). *Análisis del impacto de la aplicación del control interno en empresas inmobiliarias de la zona norte de Guayaquil*. Año 2018. 1–102.  
<http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/36996>

- Finanzas, M. de. (2017). Contabilidad Pública En La Educación Superior Del Ecuador. *Reglamento Del Código Orgánico de Finanzas Públicas*, 6(4), 29–38.  
<https://doi.org/10.17993/3cemp.2017.060432.29-38/>
- Gamboa Graus, M. (2018). Estadística Aplicada a la Investigación Educativa. *Revista Dilemas Contemporáneos: Educación, Política y Valores*, 1–26.  
<http://www.dilemascontemporaneoseducacionpoliticayvalores.com/>
- Gómez, A., Celeste, M., Barbeito, L., Carlos, P., & Beatriz, S. (2019). *CONTROL INTERNO*.
- González, J., Salazar, F., Ortiz, R., & Verdugo, D. (2019). Gerencia estratégica: herramienta para la toma de decisiones en las organizaciones. *Telos*, 21(1), 242–267.  
<https://doi.org/10.36390/telos211.12>
- Isaza Serrano, A. T. (2018). *Control interno y sistema de gestión de calidad: Guía para su implantación ...* - Alejandro Tadeo Isaza Serrano - Google Libros.  
[https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=BTSjDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA20&dq=que+es+el+control+interno&ots=zFng1uwFfB&sig=EF3ne8xB7IMF\\_iSj5mK1MuhC8LA#v=onepage&q&f=false](https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=BTSjDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA20&dq=que+es+el+control+interno&ots=zFng1uwFfB&sig=EF3ne8xB7IMF_iSj5mK1MuhC8LA#v=onepage&q&f=false)
- Ley de Defensa Contra Incendios. (2017). Ley de Defensa Contra Incendios. *Registro Oficial*, 11.  
[http://www.bomberoslatacunga.gob.ec/site/transparencia2019/enero/a2/Ley\\_de\\_Defensa\\_Contra\\_Incendios.pdf](http://www.bomberoslatacunga.gob.ec/site/transparencia2019/enero/a2/Ley_de_Defensa_Contra_Incendios.pdf)
- Londoño, J. (2022). *Bomberos de San Andrés de Cuerquia y Andes, en Antioquia, sin recursos para atender emergencias* / Antioquia / BluRadio.  
<https://www.bluradio.com/blu360/antioquia/bomberos-de-san-andres-de-cuerquia-y-andes-en-antioquia-sin-recursos-para-atender-emergencias>

- López Villarroel, J. E. (2014). Universidad Técnica de Ambato Universidad Técnica de Ambato. *Repositorio Institucional de La Universidad Técnica de Ambato*, 593(03), 119. <https://repositorio.uta.edu.ec/jspui/handle/123456789/12640>
- Márquez, L., Viteri, M., Useche, L., & Cuétara, L. (2021) Proceso Administrativo y Sostenibilidad Empresarial del sector hotelero de la parroquia Crucita, Manabí - Ecuador. *Revista de Ciencias Sociales*. Vol. XXVII. N° 2. <https://produccioncientificaluz.org/index.php/rcs/index>
- Mendoza-Zamora, W. M., Loor-Carvajal, V. M., & Salazar-Pin, G. E. (2018). *La asignación presupuestaria y su incidencia en la Administración Pública The budgetary allocation and its incidence in the Public Administration A dotação orçamental e a sua incidência na Administração Pública*. 4, 313–333. <http://dx.doi.org/10.23857/dom.cien.pocaip>URL:<http://dominiodelasciencias.com/ojs/index.php/es/index>
- Ministerio de Economía y Finanzas. (2018). Subsecretaría de Presupuesto. Normas Técnicas de Presupuesto. <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/04/Normativa-Presupuestaria-Codificaci%C3%B3n-5-de-abril-de-2018-OK-ilovepdf-compressed.pdf>
- Mendoza, W., García C., Morán, J., & Muñiz, G., (2018). Las Finanzas Públicas en el Ecuador y su incidencia en la economía del país. *Revista Científica Dominio de las Ciencias*. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6870900>
- Ministerio de Obras Públicas. (2021). *Ley orgánica del sistema nacional de contratación pública*. Edicioneslegales. [www.lexis.com.ec](http://www.lexis.com.ec)
- Morales, G. (2021). *Análisis de los Ingresos, Gastos y su efecto en el presupuesto del Gobierno*

*Autónomo Descentralizado de la Parroquia Ricaurte, Periodo 2019* [Universidad Técnica de Babahoyo]. <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/9741/E-UTB-FAFI-ICA-000469.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Nivela Zapata, W. V. (2014). *Universidad técnica de babahoyo centro de postgrado y educación continua previo a la obtención del título de magister en tema: gestión administrativa y su relacion con la eficiencia y eficacia en los servicios prestados a la ciudadanía por postulante: tut.* <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/2080/T-UTB-CEPOS-MAE-000038.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Pérez Pena, R. (n.d.). *Pérez Peña, Rodrigo Introducción a los modelos de optimización.*

RadioKermes. (n.d.). *Los bomberos, con presupuesto “definitivamente insuficiente” - Radio Kermes.* Retrieved March 12, 2022, from <https://www.radiokermes.com/noticias/10327-los-bomberos-con-presupuesto-definitivamente-insuficiente>

Raúl, R., Ramírez, A., & Calderón, E. (2017). *Proceso Administrativo , Gestión Administrativa , La Dirección como fortaleza del proceso administrativo , Desarrollo Económico Empresarial Auditoría tributaria como herramienta para la gestión empresarial y administrativa de las empresas en colombia .*

Remache, D., & Menéndez, J. (2018). *Los Ingresos Permanentes y su influencia en el Presupuesto General del Estado en el Ecuador de los años 2014 al 2018.* Universidad Técnica de Babahoyo. *Pro-sciences: Revista de producción, ciencias e investigación*

Rodríguez-Cruz, Y., & Pinto, M. (2018). *Information use model for the strategic decision making in information organizations. Transinformação, 30(1), 51–64.*

- Rodríguez Cruz, Y. (2015). Gestión de Información y del Conocimiento para la toma de decisiones organizacionales Information Management and Knowledge Management for the organizational decision making. In *Bib.An.Invest* (Vol. 11).
- Suárez, J. (2021). El Outsourcing en las Pymes de Guayaquil como estrategia gerencial para la optimización de recursos. *Universidad Católica de Santiago de Guayaquil*, 1–161.  
<http://201.159.223.180/bitstream/3317/17067/1/T-UCSG-POS-MAE-365.pdf>
- Valle Núñez, A. P. (2020). La Planificación Financiera Una Herramienta Clave Para El Logro De Los Objetivos Empresariales. *Universidad y Sociedad*, 12(3), 160–166.  
<https://orcid.org/0000-0003-1099-2253>
- Vasquez, G., Parrales, D., & Morales, V. (2021). Proceso Administrativo: Factor Determinante en el Desarrollo Organizacional de las MIPYMES. *Revista Publicando*. ISSN 1390-9304.  
<https://doi.org/10.51528/rp.vol8.id2249>
- Vinueza, J., & Robalino, R. (2019). La optimización y el control interno en el uso de los recursos públicos en la mejora de la gestión administrativa. *Fipcaec*, 5(16), 14–38.  
<http://fipcaec.com/ojs/index.php/es>
- Zambrano, J., & Concha, J. (2021). Análisis de la Gestión Administrativa y su impacto en la rentabilidad de la Empresa pinturas Mundocolor, del cantón Santo Domingo. Vol. 6, N 4.  
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=7927027>