



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA.
PROCESO DE TITULACIÓN
NOVIEMBRE 2021 – ABRIL 2022
EXAMEN COMPLEXIVO DE GRADO O DE FIN DE CARRERA
PRUEBA PRÁCTICA
LICENCIADO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LICENCIADO EN
CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

TEMA:

LOS INGRESOS Y GASTOS DE LA EMPRESA EXILLANTAS S.A. EN
EL PERIODO 2021

EGRESADO:

JOSSELLIN GABRIELA ZAMBRANO MOLINA

TUTOR:

CPA. José Stalin Laje Montoya, MCA.

AÑO 2022

INDICE

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA	3
JUSTIFICACIÓN.....	6
OBJETIVOS	7
Objetivo general.....	7
Objetivos específicos.....	7
LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN.....	8
MARCO CONCEPTUAL.....	9
MARCO METODOLÓGICO	21
RESULTADOS	23
DISCUSIÓN DE RESULTADOS	24
CONCLUSIONES	27
RECOMENDACIONES	28
REFERENCIAS	29
ANEXOS	31

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La empresa Exillantas S.A. inició sus actividades el 09 de Julio del 2019; surgió como un negocio familiar en un local ubicado en la ciudad de Babahoyo con un capital de \$50.000,00 dólares teniendo como misión convertirse en una empresa líder dedicada a la venta al por mayor de todo tipo de partes, componentes, suministros, herramientas y accesorios para vehículos automotores, con productos de alta calidad, a precios accesibles para los consumidores, de manera que le permita competir en los diferentes mercados a nivel local y nacional.

La investigación realizada en la empresa Exillantas S.A. hace referencia al control de los ingresos y gastos de la empresa, la misma que nos permite conocer el estado actual en el que se encuentran distribuidos dentro de la misma.

La empresa al momento de registrar los ingresos y gastos lo realiza de una manera convencional; es decir manualmente, en cuadernos y en algunos casos en Excel. Este proceso manual no es adecuado según lo revisado anteriormente por la superintendencia de compañías, al ser una empresa debe de llevar contabilidad y sus registros deben de ser diarios, cosa que no está ocurriendo, incumpliendo con la normativa de los entes reguladores.

Los registros diarios de las ventas se realizan según como lo indique el cliente, si el cliente solicita el comprobante de venta, para el caso de este negocio es una factura, el mismo que se crea en ese momento y se entrega al comprador; y si no solicitan el comprobante se anota en cuadernos o en la computadora para poder llevar el registro contable, esto es guardado hasta que llegue el contador a realizar los procesos de declaración tributaria para cumplir con el SRI.

Cuando se realizan las compras para el negocio como lo son suministros para la venta en el local, al ser realizado a los proveedores mayoristas el comprobante de venta

viene junto al pedido, este al llegar es archivado y guardado junto a las demás facturas de las ventas, para luego ser entregado al contador. Si se necesita adquirir algo pequeño para el negocio en ese momento se envía al trabajador a comprarlo, pero este no trae el soporte de la compra en comprobante autorizado por el SRI, sino más bien un recibo de caja, vale o nota de venta sin validez tributaria.

La problemática manifiesta una falta de control en el registro de los ingresos y egresos de la empresa, por parte de los administradores y trabajadores de la misma, por el mal manejo de los comprobantes que son vitales en la elaboración del proceso contable, tributario, lo cual es esencial tener ordenado, clasificado y registrado para una correcta toma de decisiones dentro de la organización, y así poder controlar la existencia de inventario al realizar su comparación física con lo que registra en las facturas de compras y ventas.

Así mismo solo se contrata al contador para realizar el proceso tributario y de cumplimiento con las entes de regulación en la que se ve inmersa la empresa esto es SRI, Superintendencia de compañías, Municipio, entes que no revisan a profundidad los procesos internos de la empresa y solo solicitan la declaración de los impuestos realizados al SRI, como lo es el Impuesto al Valor Agregado (IVA), Retenciones en la Fuente e Impuesto a la Renta (IR), el contador no realiza una contabilidad como determina la normativa contable, sino más bien se trabaja únicamente con los ingresos y egresos que le presenta la empresa.

Es por ello que se generan anomalías en la empresa debido a que los documentos no son entregados en el tiempo correspondiente a la persona encargada de realizar los registros contables correspondiente, lo que provoca una gestión engorrosa al hacerlo fuera del tiempo establecido, ocasionando que la empresa se atrase en la presentación de las declaraciones y caiga en mora tributaria.

Al ser una empresa regida por la superintendencia de compañías está obligada a llevar sus registros contables diarios, y para ello debe de ayudarse de un sistema contable adecuado para el tipo de negocio que se lleva, y no como un simple registro de ingresos y egresos, esto es válido solo para personas naturales no obligados a llevar contabilidad. Además, debe de cumplir con lo señalado por este órgano regulador como es la aplicación de las normas internacionales de información (NIIF), en este caso NIIF para pequeñas y medianas empresas (PYMES).

Los administradores del negocio, quienes son sus propios accionistas y dueños, consideran esto como un pequeño negocio y no le dan el realce que merece la empresa en cuestiones contables, financieras, sino más bien al efecto de declarar sus impuestos y con eso tener todo listo y resuelto, cuando no es así, porque se debe de cumplir con todo lo relacionado lo que es el manejo administrativo, contable, financiero dentro de una empresa regida por la superintendencia de compañías.

JUSTIFICACIÓN

La presente investigación es importante porque dará a conocer cómo se debe de llevar el control dentro de una organización regida por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros (SCVS), que no solo es tener un registro de ingresos y egresos, y anotar las cosas en simples cuadernos o registros en Excel, sino más bien realizar todos los procesos contables, basados en las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), que es por lo que se debe de guiar toda organización creada bajo la supervisión de la SCVS.

El análisis de los indicadores financieros es una herramienta esencial que servirá como base sólida y concisa para la toma de decisiones acertadas y oportunas para la sana gestión y crecimiento de la empresa obteniendo el punto de equilibrio entre los ingresos y gastos, los mismos que han tenido un impacto significativo a consecuencia de que no existe un control financiero adecuado y allí radica la importancia del estudio, además es necesario conocer si se están generando utilidades, identificando cuáles son los puntos fuertes y débiles de la empresa.

El propósito del estudio establece, si la empresa Exillantás S.A., es un negocio rentable mediante los datos obtenidos en el 2021, teniendo en cuenta que, al tener un correcto control de los ingresos y gastos, se podrá obtener rentabilidad económica.

OBJETIVOS

Objetivo general

- Analizar los ingresos y gastos de la empresa Exillantas S.A. en el periodo 2021, mediante la utilización de los indicadores financieros que permitan tomar decisiones de mejora.

Objetivos específicos

- Diagnosticar el estado actual de los procesos de registro de ingresos y gastos en el área contable de la empresa.
- Describir la forma en que se llevan los registros contables dentro de la empresa Exillantas, para proponer cambios que mejoren los procesos contables.
- Determinar cómo se lleva el registro de ingreso y gasto en la empresa para realizar el correcto proceso contable.

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

Línea de Investigación

- Gestión Financiera, administrativa, tributaria, auditoria, control.

Sub línea de investigación

- Auditoría y control.

El presente trabajo investigativo se enmarca en la sub línea de investigación Auditoría y control de la carrera Contabilidad y Auditoría de la Universidad Técnica de Babahoyo, debido a que ayuda a conocer a fondo cuales son los aciertos y errores que tiene la empresa al momento del respectivo control de ingresos y gastos.

Dentro de la empresa Exillantans SA se evidenció que los registros contables no concuerdan con lo que solicita su ente regulador como lo es la SCVS, por lo tanto, no se lleva contabilidad sino más bien solo un registro de ingresos y gastos, por lo que con esta investigación se pretende realizar una mejor gestión financiera, administrativa, tributaria, y control, dentro de la organización, para que cumpla con sus deberes antes los órganos competentes.

A través de este cumplimiento se genere el compromiso que toda empresa debe de tener con el país, que es declarar correctamente sus tributos, de esta manera contribuir al crecimiento del país que tanto lo necesita, ya que estos impuestos que recolecta serán distribuidos en todo el territorio ecuatoriano, aportando así al crecimiento de todos los que vivimos en el Ecuador, obteniendo nuevas oportunidades y mejoras en la calidad de vida.

MARCO CONCEPTUAL

La información de la empresa es muy importante debido a que ayuda a realizar sus operaciones diarias y de manera estratégica en busca de un alto nivel de competencia y crecimiento, de esta forma, reduce la incertidumbre provocada por los cambios en el entorno, permitiendo tomar decisiones con mayor certeza.

Revisadas las tesis de grado de la Facultad de Administración, Finanzas e Informática, en la Universidad Técnica de Babahoyo, específicamente en la Carrera de ingeniería en Contabilidad y Auditoría, se han encontrado las siguientes tesis con similitud al tema, y de igual forma artículos científicos que tienen relación a la investigación, así tenemos:

(Malta Luna, 2021) con el tema de Investigación “Análisis al control de ingresos y gastos en la empresa TRANSEUROSUR P&P durante el periodo 2020” quien concluye:

- La compañía no posee una estrategia, o normas internas que le ayuden en el área contable y su registro de los ingresos y gastos.
- Una empresa que aplica un sistema contable inadecuado, provoca que las organizaciones tengan deficiencia, generando complicaciones en el proceso contable de esta.
- El factor clave, para la falta de un adecuado control de los ingresos y gastos es la falta de conocimiento, de parte de quienes son los encargados.
- La falta de colaboración de los dueños hacia el trabajo del contador, provoca que las ventajas tributarias que este podría aplicar a la empresa, no se logren.
- La no existente de la partida doble en los registros de los ingresos y gastos, se debe a la creencia que realizarlos de una manera más sencilla, facilitará que los encargados conozcan la realidad de la empresa. (p. 19).

Las empresas no deben de tomar todo a la ligera, porque al tener representación jurídica deben de cumplir con varios procesos, entre ellos la de llevar contabilidad, que al no ser llevado de una manera correcta provocaría que las organizaciones tengan deficiencia en sus reportes financieros, cosa que haría que caigan en sanciones.

Para ello los administradores, socios y trabajadores de la empresa deben de colaborar totalmente con el contador, para que este tenga la información correcta en el tiempo justo y sea de ayuda para una correcta presentación ante los organismos correspondientes, conociendo de antemano que el proceso contable no es una tarea sencilla de un solo día, sino que se construye diariamente a través de los registros contables que deben de ser ingresados a tiempo.

(Miranda Hidalgo, 2020) con el tema de investigación “Análisis de ingresos y gastos del año 2019 del comercial Padilla” donde concluye:

- De acuerdo a lo antes expuesto, pude constatar que la empresa no cuenta con un adecuado registro de ingresos y gastos; por lo tanto, no le ha permitido a la propietaria conocer la rentabilidad del comercial; además, la carencia de un sistema para el control y registro de sus transacciones, le ha impedido una buena gestión de sus recursos, mantener en orden y control las actividades diarias, y disponer de información inmediata e idónea, lo cual restringe tomar adecuadas decisiones para el progreso del negocio.
- Los ingresos en el año 2019 disminuyeron considerablemente, debido a la competencia, por lo que la propietaria, se vio obligada a diseñar estrategias

que le permitan alcanzar una ventaja competitiva en el mercado, para incrementar las ventas.

- Por medio del análisis vertical del año 2019, pude determinar que el total de gastos operativos con relación a las ventas, aumentó un mínimo porcentaje en comparación al ejercicio inmediato anterior, debido a que la empresa incurrió en un nuevo gasto que fue el de publicidad, con la finalidad de incrementar las ventas.
- En conclusión, la empresa en el año 2019 aumentó sus utilidades, a causa de que los costos tuvieron una menor representación con relación a las ventas, en comparación al ejercicio inmediato anterior, a pesar de que en el año 2018 la cantidad de los ingresos fue mayor. Esto pude confirmar por medio del análisis vertical. (p. 17).

Las personas naturales o jurídicas al no mantener un adecuado registro de sus ingresos y gastos harán que no se pueda constatar el verdadero rendimiento financiero de la organización, sumado a esto la mala gestión administrativa y de los recursos de la empresa podría ocasionar la toma de malas decisiones que puedan hacer que sus utilidades disminuyan.

Para ello es bueno realizar un correcto registro de las transacciones diarias del giro del negocio y apoyarse de herramientas financieras como el análisis vertical y horizontal de los estados financieros para ir conociendo el estrado actual de la situación de la empresa y tomar correctivos que ayuden a que disminuyan los impactos negativos y mejorar su rentabilidad.

(Sánchez Montalvo, 2018) con el tema de investigación “Análisis de gastos de la empresa servicios y comercialización Rivera SAC 2017” en el cual concluye:

- Se concluye que la empresa no está haciendo uso de un buen análisis debido a la no aplicación de procedimientos de control rigurosos a las operaciones de gastos, procurando evitar el exceso de desembolsos que erigen reparos económicos y tributarios, procurando inclinarse por realizar erogaciones necesarias como proporcionales a sus ingresos, con el fin de optimizar sus créditos que propicien su expansión competente en el mercado.
- Los procedimientos empleados para el registro de los gastos tanto deducibles como no deducibles, no son conforme a la normativa del impuesto a la renta, puesto que, las erogaciones que no cumplen con los principios para su deducibilidad, en ocasiones son registradas como deducibles, asimismo, los reparos son erróneamente inscritos, lo cual, genera equivocaciones en los resultados de la información financiera, no permitiendo determinar la renta de forma correcta, complicando los procesos de decisión para seleccionar la alternativa más idónea.
- Las deficiencias presentadas en la forma de registro de los gastos deducibles como no deducibles, corresponde al desconocimiento de la regulación, por destinar ciertos desembolsos para viáticos como movilidad a personal que permanece en la modalidad de recibos por honorarios.
- Asimismo, por ausentes controles en la admisión de comprobantes especialmente de boletas de ventas en demasía dados por entidades pertenecientes al régimen único simplificado como por empresas

correspondientes al régimen general, además, de erogaciones efectuadas no relacionadas con el desarrollo de la actividad del negocio, escasa revisión de los informes sustentatorios de los gastos, entre otros. (p. 50).

Las empresas que no tienen un correcto control y registros de sus operaciones contables de sus gastos podrían incurrir en gastos innecesarios, llegando estos a superar a los ingresos de la operación del negocio, lo que encaminaría al quiebre de la empresa.

Es necesario tener un soporte detallado de los gastos para evitar confundir los gastos del negocio con los personales de los administradores y socios de la empresa, que por el desconocimiento financiero, contable y tributario confunden los criterios y llegan a pensar que todo lo ingresado les pertenece a ellos y no a la empresa, y por lo tanto gastan en procesos que no tienen que ver con la organización y luego piden ingresar eso al registro contable, donde no hay soporte y terminan siendo gastos no deducibles que recaen en el pago del impuesto a la renta adicional a lo que ya por si debe de cubrir.

(Cabrera Bravo, Fuentes Zurita, & Cerezo Segovia, 2017) con el tema de investigación “La gestión financiera aplicada a las organizaciones” en el cual concluye:

- La gestión financiera es una poderosa herramienta de ayuda a la toma de decisiones y debe ser encarada de manera sistémica y metodológicamente clara para permitir diferentes tipos de análisis en la organización.
- El modelo planteado ha sido concebido y reflexionado en el marco de la consideración de una concepción teórica y tomando en cuenta la experiencia vivida en el área.

- Las fases diseñadas para el desarrollo del modelo, están correlacionadas de tal forma que se permite un análisis ex – ante, ex – post y sobre la marcha.
- La utilización del modelo ayuda a mejorar el control presupuestario y sistematiza la elaboración del presupuesto de gestión.
- El modelo permite la generación de reportes financieros de decisión, indicadores de gestión y un análisis de performance y rendimiento que permite tomar las acciones correctivas necesarias para una buena toma de decisiones en la organización. (p. 231).

La gestión financiera ayuda mucho en la toma de decisiones en una empresa, y se debe de realizar ante, durante y después del proceso contable, con lo cual permitiría generar reportes donde podría revisarse los indicadores de gestión que ayudarían a mejorar el control presupuestario y obtener el rendimiento deseado que toda organización se plantea al inicio de su constitución, de esta manera crecer periodo a periodo.

(Córdoba Padilla, 2012), expone:

Las finanzas se encargan de establecer las actividades, procesos, técnicas y criterios a ser utilizados, con la finalidad que una unidad económica optimice tanto la forma de obtener recursos financieros como el uso de los mismos, durante el desarrollo de sus negocios o actividad productiva y los pagos de las obligaciones que se generen (p. 3).

Las finanzas permiten establecer las actividades, procesos y criterios a ser utilizados en la empresa, con el fin de que los entes económicos optimicen de forma eficiente y eficaz la obtención de recursos financieros y el uso de los mismos, durante la operatividad de la empresa.

(Fajardo Ortíz & Soto González, 2018), expone:

La gestión financiera involucra la administración de los recursos que posee la empresa, cuya responsabilidad se asigna a una persona conocida como gestor o contralor, el cual es el encargado de administrar financieramente la empresa, llevando un control adecuado de los ingresos y los egresos que concurre en la organización, teniendo como contraparte la maximización de los recursos económicos de la misma (p. 45).

La gestión financiera hace posible la administración eficaz y eficiente de los recursos de la empresa para alcanzar los resultados de rentabilidad y valor de la empresa.

(Saenz Luna, 2005), declara:

Un buen control financiero debe proporcionar un medio de comunicación entre la alta dirección y los diferentes departamentos de la empresa, con relación a las actividades financieras de éste y a las expectativas financieras de aquél. En los controles financieros formales, los departamentos presentan una planeación financiera y la alta dirección o lo aprueba o lo modifica. Después, los departamentos informan periódicamente a la alta dirección sobre los posibles cambios en sus expectativas financieras de modo que la alta dirección pueda actuar si es necesario.

Cuando no existe un control financiero formal, es frecuente que exista un acuerdo que ocupe el lugar del control financiero formal; por ejemplo, el encargado del área de costos gasta la misma cantidad de dinero u obtiene la misma cantidad de beneficios que el año anterior. (p. 69).

El control financiero proporciona un medio de comunicación entre la alta gerencia y las diferentes áreas de la empresa logrando con esto alcanzar los objetivos planteados

por la administración de la misma y de darse cambios realizarlos y tomar las mejores decisiones para el bienestar de la misma.

Dentro del proceso administrativo, contable y financiero de un negocio, debe existir un control a todas las áreas de la estructura organizacional de la empresa partiendo así con el área administrativa financiera, donde podemos hallar el departamento contable pilar fundamental para el correcto tratamiento de los ingresos y egresos de toda organización, siendo este clave importante para el desarrollo correcto del proceso contable.

Cabe recalcar que todas las empresas deben tener una estructura organizacional según las tareas o actividades que pretenda crear, a través de una correcta organización que le permita fijar sus funciones, y áreas con la intención de producir bienes o servicios mediante un correcto orden que facilite la consecución de los objetivos que la organización se haya propuesto al inicio de su operación (García, 2018).

La compañía posee la siguiente estructura organizativa: una Dirección General la misma que se encarga de formular los planes, estrategias y programas de desarrollo institucional de la empresa, una administración que se encarga de las gestiones administrativas de la empresa, Departamento de ventas los cuales se dedican a realizar actividades de ventas de los productos comercializados, Departamento contable encargado del registro contable de la empresa y un Departamento de Servicios encargados de brindar el soporte de taller como lavado, cambio de aceite entre otros.

La empresa Exillantans S.A. cumple con los requisitos exigidos por la Ley, bajo el control de la Superintendencia de Compañías, como lo es la presentación de sus estados financieros en el primer cuatrimestre de cada año, según lo indicado en el art. 20 de la Ley de Compañías (Ley de Compañías, 2018), además de cumplir con lo establecido con las normativas municipales como es la obtención de la patente municipal, y las

declaraciones mensuales de los tributos ante el ente regulador como lo es el Servicio de Rentas Internas (SRI).

La presentación de los tributos presentados al SRI es declarada con apuro, como el noveno dígito del RUC de esta empresa es 9, toca declarar hasta el 26 de cada mes, pero el atraso en la información para realizar la declaración, este se presenta en los días máximos de su presentación, llegando con las justas a cumplir con los deberes formales de los contribuyentes, haciendo que en ocasiones se tenga que pagar una multa.

Las sociedades y personas naturales obligadas a llevar contabilidad, deben hacerlo bajo la responsabilidad y con la firma de un contador público legalmente autorizado e inscrito en el RUC, por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de los Estados Unidos de América (Espejo Jaramillo, 2018)

Todas las empresas regidas por la Superintendencia de compañías deben de cumplir con lo que indica el art. 293, “Toda compañía deberá conformar sus métodos de contabilidad, sus libros y sus balances a lo dispuesto en las leyes sobre la materia y a las normas y reglamentos que dicte la Superintendencia de Compañías y Valores para tales efectos” (Ley de Compañías, 2018, p.64). Para ello la empresa debe de tener claramente cuáles son sus ingresos sean estos operacionales, no operacionales (Zapata Sánchez, 2017) y así mismo cuales son los gastos del negocio, para poder obtener un óptimo reporte a las entidades de control.

Para ello se debe de tener claro cuáles son los ingresos y gastos del negocio, porque a la hora de analizar la situación económico - financiera de una empresa, no basta con saber lo que se gana o se pierde, sino que también interesa conocer la naturaleza del ingreso o del gasto, como nos indica (Centro Europeo de Posgrado, 2020):

Gasto: Un gasto es una disminución del Neto de una empresa, debido fundamentalmente, al consumo de un Activo sin que exista contrapartida alguna. Todo gasto supone, en última instancia, una disminución de Activo. Los gastos se derivan, básicamente, de los servicios que adquiere una empresa para llevar a cabo su actividad.

Es el caso, por ejemplo, de un alquiler, la empresa paga por el alquiler de sus oficinas un dinero (disminución de Activo) y no obtiene nada a cambio: no hay aumento de Activo ni disminuye una deuda; por tanto, ha habido un gasto. Otro ejemplo sería el salario que se les paga a los empleados por sus servicios. A final de mes, la empresa paga un dinero y no hay contrapartida (otro Activo que aumente de valor o un pasivo que disminuya), lo que provoca una disminución del Neto.

Los ingresos: Un ingreso es un aumento del Neto de una empresa, debido fundamentalmente a un aumento de Activo sin que exista contrapartida alguna. Todo ingreso supone, en última instancia, un aumento de Activo.

Es necesario tener presente la distinción entre ingresos y gastos para la contabilidad de la empresa. Si bien los ingresos solo registran la entrada de activos financieros, los gastos provienen de la salida de activos de todos los servicios económicos; por ello esta información también puede ser relevante en el inventario. Además, la naturaleza del ingreso o del gasto se da por múltiples cuentas, dependiendo de las funciones que tenga la empresa.

La empresa debe darles la importancia necesaria a los registros de estas cuentas, porque así se podría tener claramente el resultado que obtendría la empresa sea este positivo (obteniendo ganancias), o negativo, (alcanzando pérdida).

Conociendo de antemano que los ingresos y gastos cumplen un rol importante dentro de toda organización, los cuales después de ser contabilizados debe pasar por el filtro tributario para conocer en caso de los ingresos si son gravados o exentos según lo determina el artículo 8 y 9 de la Ley de Régimen Tributario Interno (LRTI) respectivamente, y en el caso de los gastos si son deducibles según el Artículo 10 al 14 LRTI y en Artículo 27 al 34 Reglamento LRTI, o no deducibles como lo establece el artículo 24, 26, 35 Reglamento LRTI.

Debido a esto se debe de entregar al cliente su comprobante de venta correspondiente al momento de realizar la compra en nuestra empresa.

Se debe de establecer que el cliente, que es el individuo, empresa u organización que adquiere o compra de forma consciente productos o servicios que necesita o desea para sí mismo, o para terceros; por lo cual, es el motivo principal por el que se crean, producen, fabrican y comercializan productos y servicios (Thompson, 2009); es de quien depende si se emite o no el comprobante de la transacción.

Así mismo cuando se realice las compras solicitar los comprobantes de ventas autorizados que sirvan para la deducibilidad en los procesos tributarios de la empresa.

Los comprobantes de ventas son sustentos tributarios y documentos fuentes para poder llevar la contabilidad del negocio, y deben ser emitidos y entregados en todas las transacciones que se realicen (Servicio de Rentas Internas, 2016), sean estas de compras (gastos) o ventas (ingresos). Porque se debe de cumplir con todos los deberes formales que establece la ley y su reglamento, y que todos los contribuyentes sean personas naturales o jurídicas deben de cumplir, según el art. 96 del código tributario (Código Tributario, 2021).

Las facturas de compras y ventas de la organización deben ser registrados contablemente a través del método de la partida doble, cumpliéndose con la jornalización

contable, que se desarrolla día a día (dinámica contable) y se va registrado cada una de las operaciones en los Libro Diario y Mayor (Omeñaca García, 2008). Para así obtener los estados financieros básicos como son el Estado de situación Financiera y el Estado de Resultado Integral.

Es de vital importancia realizar el control, de estos movimientos contables y conocer su situación financiera, para ello realizar un análisis financiero que permita observar a través de los índices o ratios la situación real de la empresa, los cuales se harán en base a los estados financieros obtenidos de la contabilidad de la empresa.

El análisis de las razones de los estados financieros de una empresa es importante para los accionistas, acreedores y la propia administración de la compañía. Los accionistas, actuales y potenciales, se interesan en los niveles presentes y futuros del riesgo y rendimiento de la empresa, que afectan directamente el precio de las acciones. Los acreedores se interesan principalmente en la liquidez a corto plazo de la empresa, así como en su capacidad para realizar el pago de los intereses y el principal. (Gitman & Zutter, 2012)

Basado en aquello es recomendable realizar el análisis financiero para que tantos los clientes externos como internos puedan conocer la situación real de la compañía y poder realizar ajustes a los controles que permitan mejorar el rendimiento de la empresa.

MARCO METODOLÓGICO

En la investigación se utilizó el enfoque mixto (cuantitativo y cualitativo). Desde el punto de vista cualitativo porque permitió que de manera objetiva se identifiquen los elementos, características, hechos y situaciones por medio de la ayuda de las herramientas como análisis de las estadísticas, causas y efecto logradas a través de la información de la empresa de Exillantas SA.

El enfoque cuantitativo permitió utilizar los métodos de observación y la obtención de datos específicos compuestos de diversas realidades, que al aplicarlos puedan mostrar un nuevo comportamiento del objeto de estudio, convirtiéndose en una realidad subjetiva.

Como definición general, este tipo de investigación representa modelos a seguir basados en técnicas específicas de observación, indagación y análisis numérico que ayudan a la interpretación de resultados, estimación real de eventos ya existentes y la contribución al problema del objeto de estudio.

Los estudios de investigación utilizados fueron:

- a) De campo
- b) Documental

En el presente trabajo se realiza un estudio de campo debido a que el problema como tal está delimitado en un espacio específico, el cual presenta una realidad lo que constituye el objeto de estudio en este caso, y se obtuvo la información a través de instrumentos aplicados al personal directamente en su sitio trabajo.

La investigación también es documental, dado que se basó en un proceso sistemático de indagación, relación, organización, interpretación y presentación de datos e información obtenidos de diferentes fuentes bibliográficas y documentales tales como proyectos de investigación, libros, guías, diccionarios, tesis, entre otros documentos.

Para efectos de esta investigación, se aplicarán dos técnicas como lo son la entrevista y la encuesta.

En este caso particular se procedió con una entrevista al administrador de la empresa y al contador de la misma, de tipo estructurada la cual contiene una serie de preguntas pre determinadas que se aplicaron por igual a todos los sujetos.

En relación a la técnica de la encuesta se utilizó un instrumento denominado cuestionario donde se presenta un conjunto de doce preguntas en total correspondientes a los trabajadores de las áreas de Ventas, Administración, Contabilidad y al área Operativa.

RESULTADOS

A continuación, se presentan los resultados obtenidos de la observación realizada (Anexo 1) realizado en la empresa Exillantás S.A.

Se pudo evidenciar la falta de canales de información y comunicación lo que influye en un riesgo potencial de manera que los informes financieros no sean del todo correctos.

Los resultados obtenidos en la guía de observación (Anexo 2) se pudo constatar que los trabajadores de la empresa desconocen los sistemas informáticos y los manuales para el manejo correcto de los ingresos y gastos.

Los resultados obtenidos de la entrevista (Anexo 3) aplicado al administrador de la empresa, donde se evidencia la falta de procedimientos como uno de los elementos centrales del riesgo de cada departamento.

Así mismo los resultados obtenidos en la entrevista al contador de la empresa (Anexo 4) donde se observa que sus servicios son solo por la parte tributaria y no por el proceso contable que debe de llevar la empresa.

Por último, tenemos la encuesta realizada a los trabajadores de las diferentes áreas de la empresa (Anexo 5), solo se tomará las preguntas más relevantes.

DISCUSIÓN DE RESULTADOS

De los resultados obtenidos dentro de la presente investigación encontramos:

Dentro de la observación directa, no se cumple con lo estipulado por los órganos de regulación, basado al tipo de negocio que se tiene, como lo son las señaléticas dentro de las áreas comunes, así como de los avisos de áreas peligrosas, esto en base a lo que solicita el ministerio de trabajo para lo que es salud y riesgo ocupacional.

Hay deficiencia en los procesos de atención, lo que conlleva a la demora de tareas encomendadas por los clientes, haciendo que se descontrole dentro de lo administrativo todo el papeleo y se traspapele los comprobantes de venta sean estos de ventas o de gastos.

En lo que se refiere a la entrevista al administrador, en los hallazgos encontrados se pueden inferir lo siguiente:

1. En el control Interno: no existe un correcto control dentro de la organización, debido a que no hay tiempo para aquello, y es más importante atender a los clientes que solicitan algún servicio, por lo que se deja sin supervisión a los trabajadores. Por lo que al no poseer manuales de funciones o procedimientos no saben cómo actuar.
2. En relación a la administración: Es más importante dejar claro quién es la administradora y que todo se canalice a través de esta persona, dejando un vacío en las demás personas que ahí trabajan, pero sintiéndose libre de responsabilidades, porque todo lo asume la administradora de la empresa, haciendo que no fluya la comunicación entre los diferentes departamentos de la empresa.

3. Respecto a los comprobantes de ingresos y egresos, el control lo hace directamente la administradora, debido a que la persona que está en el área de contabilidad como asistente debe de informar a la administración todo lo concerniente a su trabajo.

En lo que se refiere a la entrevista al contador, en los hallazgos encontrados se pueden inferir lo siguiente:

El solo realiza lo que se le paga ni más ni menos, no se preocupa por tener una correcta información contable, solo con cumplir con la declaración de Impuesto ante el SRI y subir el impuesto a la renta a la SCSV, esto debido al muy poco valor que se le cancela por sus servicios.

Dejando de lado todo aquello como el control financiero de la empresa, debido a que él es un agente externo a la empresa, y solo se acerca para ir a ver información y nada más, misma que es proporcionada por la administradora quien es la que asume todo el proceso de la empresa.

Y por último en lo que se refiere a los trabajadores, en los hallazgos encontrados se pueden inferir lo siguiente:

No están contentos dentro de la organización, ya que no tienen decisión propia, porque todo lo absorbe la administradora.

Basado en lo anteriormente indicado se puede indicar que no hay un correcto desempeño administrativo dentro de la empresa lo que conlleva a un pésimo control financiero, que hace que la empresa no pueda salir adelante y mejorar su situación económica, debido a que los trabajadores desmotivados, por la constante intromisión en sus labores hará que no se desempeñen bien y afectará económicamente al giro del negocio de la empresa.

Con estos hallazgos las áreas de administración, así como ventas y contabilidad son funciones manejadas en áreas empresariales altamente sensibles, de necesario y estricto control y seguimiento. Llama la atención que, en las dimensiones analizadas, esta empresa obtuvo porcentajes muy similares de necesidad de aplicación de procesos de control interno, lo cual induce a pensar que de no ponerse en práctica un buen proyecto de esta índole, la organización corre altos niveles de riesgo no calculado que ponen en peligro su existencia futura y permanencia.

CONCLUSIONES

Luego de realizar la investigación se llegó a las siguientes conclusiones.

Se pudo observar que la empresa no efectúa una continua inspección de los registros correspondientes a las operaciones financieras y los gastos, más bien deja todo en mano de la administradora y del contador, lo que ocasiona confusiones o desviaciones que alteran la objetividad de los reportes financieros.

Se evidenció que no mantienen los documentos actualizados acorde con la normativa actual con respecto a los gastos, e ingresos de la empresa, debido a que no realizan una correcta inspección de las operaciones, ocasionando errores en los controles de los recursos financieros que posee.

Se constató que la empresa no posee reglamentos, manuales de funciones, donde los trabajadores puedan guiarse para mejorar sus procesos dentro de cada área donde se desempeña, más bien se deja todo al control de una sola persona, lo que provoca que no se realicen las tareas de manera eficaz.

RECOMENDACIONES

Es recomendable que la empresa efectúe una continua inspección de los registros correspondientes a las operaciones financieras y los gastos, para evitar confusiones o desviaciones que alteren la objetividad de los reportes financieros en cuanto a la determinación de gastos, lo cual, conlleve a la imposición de sobre deudas.

Es imprescindible, mantener los documentos actualizados acorde con la normativa actual con respecto a los gastos, con adecuada inspección de las operaciones, para prescindir de acrecentar la base imponible de los resultados económicos.

Es conveniente, incorporar estrategias efectivas de gestión de financiera que coadyuve a concretar las acciones programadas en concordancia con la ley, para conseguir rendimientos redituables favorables para su posicionamiento como su expansión competente en su ambiente de negocio.

REFERENCIAS

- Cabrera Bravo, C. C., Fuentes Zurita, M. P., & Cerezo Segovia, G. W. (2017). La gestión financiera aplicada a las organizaciones. *Dominio de las Ciencias*, 3(4), 220-231.
- Centro Europeo de Posgrado. (17 de enero de 2020). *¿Qué son los ingresos y gastos?* Obtenido de Centro Europeo de Posgrado: <https://www.ceupe.com/blog/que-son-los-ingresos-y-gastos.html>
- Córdoba Padilla, M. (2012). *Gestión financiera*. Bogotá: Ecoe Ediciones.
- Espejo Jaramillo, L. B. (2018). *Contabilidad General. Enfoque con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)*. Loja, Ecuador: EDILOJA.
- Fajardo Ortiz, M., & Soto González, C. (2018). *Gestión Financiera Empresarial*. Machala: Ediciones UTMACH.
- García, I. (11 de enero de 2018). *La estructura organizativa de la empresa*. Obtenido de Emprende Pyme: <https://www.emprendepyme.net/la-estructura-organizativa-de-la-empresa.html>
- Gitman, L. J., & Zutter, C. J. (2012). *Principios de administración financiera*. México: Pearson.
- López, E. J. (2018). Malta Luna, H. R. (2021). Análisis al control de ingresos y gastos en la empresa TRANSEUROSUR P&P durante el periodo 2020. (*Tesis de Licenciatura*). Universidad Técnica de Babahoyo, Babahoyo.
- Miranda Hidalgo, S. M. (2020). Análisis de ingresos y gastos del año 2019 del comercial Padilla. (*Tesis de Licenciatura*). Universidad Técnica de Babahoy, Babahoyo.
- Omeñaca García, J. (2008). *Contabilidad General*. Barcelona, España: Ediciones Deusto.
- Saenz Luna, F. (2005). Análisis, planeación y control financiero para la toma de decisiones en empresas constructoras. (*Tesis de Maestría*). Instituto tecnológico de la Construcción, Mexicali.

Sánchez Montalvo, D. C. (2018). Análisis de gastos de la empresa servicios y comercialización Rivera SAC 2017. (*Tesis de Licenciado*). Universidad Señor de Sipán, Pimentel.

Servicio de Rentas Internas. (1 de junio de 2016). *Guía Tributaria 1: Deberes formales*.

Obtenido de ¿Cuándo se deben emitir los comprobantes de venta?:

<https://www.sri.gob.ec/guias-tributarias-para-el-contribuyente>

Thompson, I. (9 de julio de 2009). *Definición de Cliente*. Obtenido de

Promonegocios.net: <https://www.promonegocios.net/clientes/cliente-definicion.html>

Zapata Sánchez, P. E. (2017). *Contabilidad General Con base en Normas Internacionales de Información Financiera*. Bogotá: Alfaomega.

ANEXOS

Anexo 1: Árbol del problema

Problema central:

- Ausencia del correcto tratamiento de la información financiera de la empresa con respecto a sus ingresos y egresos.

Causas del Problema:

- Falta de canales de información y comunicación
- Inestabilidad Económica
- Falta de definición de Responsabilidades

Efectos y consecuencias del problema:

- Riesgo potencial que los informes financieros no sean del todo veraces o correctos
- Afectación en la productividad
- Incumplimiento de Normativas Legales

Anexo 2: Guía de observación

Objetivo específico:

Asunto:

Fecha:

Duración:

Momento:

Lugar:

Observador:

N°	Eventos observados (Aspectos)	Calificación y/o descripción
1	Conocimiento de la información básica de la empresa (misión, visión, etc.)	
2	Condiciones de equipamiento	
3	Condición de la zona de ubicación	
4	Responsabilidad de los encargados de las áreas sobre los subordinados.	
5	Sistemas de comunicación e información.	
6	Formación y capacitación de los empleados.	
7	Estabilidad económica en el tiempo.	
8	Período de demora en la realización de los procesos internos	
9	Número de trabajadores de la empresa y su distribución.	
10	Sistemas informáticos y sistemas manuales para el manejo de los procesos internos.	

Anexo 3: Entrevista al administrador de la empresa Exillantas SA

**UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA
CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

Entrevista dirigida a: los directivos y alta gerencia.

Objetivo: Evaluar los tipos de controles y seguimiento que se realizan en la empresa para poder determinar el buen manejo de los recursos y la productividad empresarial.

1 ¿Cómo se realiza la presentación de información dentro de la empresa?

Los entrevistados concuerdan en que la presentación de informes se realiza cuando los directivos lo solicitan, es decir no se tiene establecido plazos o fechas a corte para realizar y consignar dichos informes. De manera que los informes nos son secuenciales y pierden congruencia

2 ¿De qué manera se establecen los flujos de comunicación entre los departamentos?

Indica que su trabajo es prácticamente independientemente de los otros departamentos, de manera que cumplen con los objetivos trazados de manera individual sin ocuparse de lo que los otros desarrollan. Es decir, existe poca o ninguna concordancia entre las metas grupales con visión sistémica.

3 ¿Cómo están establecidos los métodos de control interno o su equivalente en la empresa?

Consideran estar preparado cuando se realicen dichos controles cuando lo requieran o estimen conveniente. Porque para su criterio lo tiene todo bien. Esto indica que no mantienen disciplina de controles internos.

4 ¿Cuál es el procedimiento para corregir las deficiencias dentro de los departamentos?

Se corrigen en la medida en que se presentan de acuerdo a los criterios de los operarios inmediatos o en base a las recomendaciones y órdenes de los socios accionistas de más alta jerarquía.

- 5 ¿Se ha establecido actividades de control para asegurar que áreas o departamentos de la empresa no incluya unidades funcionales innecesarias para el cumplimiento de objetivos?

La empresa no posee manual de funciones general ni por departamentos, por lo cual no se podría indicar si hay procesos innecesarios. Esto podría ocasionar realizar trabajos duplicados sin que nadie se dé cuenta.

- 6 ¿Existen manuales de procedimiento, reglamentos, programas etc; y en qué medida son revisados y actualizados?

Los reglamentos, manuales, únicamente han sido socializados verbalmente, mas no existe un soporte o al menos no lo conocen, por ende, no tienen conocimiento de si en realidad o en qué medida son revisados o actualizados, pues no tienen ninguna participación directa en esos procedimientos.

- 7 ¿Se efectúa el seguimiento de las estrategias como una herramienta para evaluar la gestión de la empresa?

La información sobre el cumplimiento de metas y objetivos por áreas y unidad funcional no tienen un seguimiento de estrategias definidas por la organización, por lo que ante cualquier cambio del entorno puede afectar significativamente la estabilidad de la empresa.

8 ¿Los procedimientos incluyen actividades de supervisión durante el desarrollo de las operaciones?

Existe deficiencia en la asignación de un personal para ejercer las tareas de supervisión por la falta de personal, ya que están justo lo necesario en trabajadores, y cada quien debe estar seguro de lo que hace, por lo que las acciones correctivas necesarias para mejorar la toma de decisiones en muchos casos no son oportunas. Sin embargo, la gerencia manifestó estar consciente de estas deficiencias.

9 ¿Los sistemas de información implementados en la empresa facilitan la toma de decisiones?

los canales y medios para recabar, compartir y comunicar la información en la empresa son deficientes, por lo que concluye que el escaso proceso de retroalimentación entre las áreas estratégicas de la empresa obstruye generar una visión compartida que articule y orienten la toma de decisiones y garantice la difusión y circulación de la información entre los usuarios

10 ¿La gerencia desarrolla un estilo de gestión considerando los riesgos internos y externos?

La gerencia y dirección de la empresa identifican los riesgos que existen en la organización que obstaculizan el logro de objetivos, y están conscientes que dichos riesgos presentes y potenciales afectan la eficacia y la efectividad de la gestión

Anexo 4: Guía de entrevista al contador de la empresa

**UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA
CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

Entrevista dirigida a: contador de la empresa.

Objetivo: Determinar el proceso que realiza con la información contable de la empresa para mejorar la información financiera

- 1 ¿Es contador de planta afiliado al IESS por empresa o trabaja de manera externa?

Se trabaja de manera externa, se cobra por honorarios profesionales

- 2 ¿Cuánto le reconoce la empresa por sus servicios profesionales?

Se reconoce solo un valor de 200 más IVA

- 3 ¿Cuántos días está en la empresa por la realización de su trabajo o solo va a ver la información?

En la empresa solo voy dos días la semana a ver la información, a veces me tienen la información y otras veces no, y debo esperar a que la administradora me entregue la información, porque los trabajadores no le han entregado todas las facturas y no la tienen lista.

- 4 ¿Quién le brinda la información en la empresa una asistente o a usted mismo le toca hacer todo?

La información me la brinda la administradora, con ella yo son las relaciones laborales, una vez me entreguen la información yo me voy a mi oficina a ordenar y clasificar los comprobantes.

- 5 ¿Hace el proceso contable completo de la empresa o solo el proceso de declaraciones tributarias?

No, solo se hace las declaraciones tributarias, el proceso contable completo tiene otro costo y la empresa no está para pagar el servicio total, así que solo hago lo que se me cancela.

Anexo 5: Cuestionario realizada a los trabajadores de Exillantas

**UNIVERSIDAD TECNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA
CARRERA CONTABILIDAD Y AUDITORIA**

Encuesta dirigida a: Personal administrativo, y Operario de los diferentes departamentos.

Objetivo: Evaluar el grado de conocimiento y los controles que aplican en la empresa de Exillantas SA, con relación a los procesos internos que manejan y su incidencia en la productividad general.

1. ¿El personal conoce el manual de la organización, la visión, la estructura organizativa y los valores éticos de la empresa?

Áreas	Si	No	Totales
Contabilidad	0	1	1
Ventas	0	1	1
Operativa	0	1	1
Administración	0	1	1
Total	0	4	4

Análisis e Interpretación

Respecto a la comunicación entre las áreas de la empresa, el 100% opina que dicha comunicación no es oportuna ni eficiente, lo que indica que no hay una buena comunicación dentro de la organización.

2. ¿Existe deficiencia en los procesos de control interno de la empresa?

Áreas	Si	No	Totales
Contabilidad	0	1	1
Ventas	0	1	1
Operativa	0	1	1
Administración	0	1	1
Total	0	4	4

Análisis e Interpretación

En relación a los procesos de control interno, el 100% de los trabajadores perciben que existe deficiencia, lo que indica que no hay correcto control dentro de la organización.

3. ¿Se están aplicando correctamente los procesos y normas contables, laborales y tributarias en las diferentes actividades de la empresa?

Áreas	Si	No	Totales
Contabilidad	0	1	1
Ventas	0	1	1
Operativa	0	1	1
Administración	0	1	1
Total	0	4	4

Análisis e Interpretación

De acuerdo a la opinión de los encuestados no, donde todos de manera unánime concuerdan lo mismo.

4. ¿Las áreas contables, venta, operativas y administrativas de la empresa son las más sensibles para la aplicación de controles internos?

Áreas	Si	No	Totales
Contabilidad	1	0	1
Ventas	1	0	1
Operativa	1	0	1
Administración	1	0	1
Total	4	0	4

Análisis e Interpretación

De acuerdo a la opinión de los encuestados el 100% indica que sí, porque todas esas áreas deben de tener todo en orden y en donde está la información vital de le empresa.

5. ¿La comunicación entre las distintas áreas de la empresa es oportuna y confiable?

Áreas	Si	No	Totales
Contabilidad	0	1	1
Ventas	0	1	1
Operativa	0	1	1
Administración	0	1	1
Total	0	4	4

Análisis e Interpretación

En relación a la comunicación entre las distintas áreas, el 100% de encuestado indica que no, debido a que cuando se realizan los diferentes trabajos nadie de los ahí presente colabora con la información de que si hay o no lo que se necesita para realizarlo.

Anexo 6: Carta de Autorización

Dirección: Cda. Barrio Lindo Transversal quinta Cel.: 0990724444
Babahoyo – Los Ríos - Ecuador

CERTIFICADO DE AUTORIZACIÓN

Babahoyo, 2 de febrero del 2022

A quien corresponda:

Yo, Ing. Steven Andrés Gil Terán con C.I. 120614832-0 en calidad de **CONTADOR DE LA EMPRESA EXILLANTAS S.A.**, autorizo el permiso respectivo a la Srta. **Zambrano Molina Jossellin Gabriela**, con C.I. 131117252-0, para que efectué la investigación de su estudio de caso titulado **“LOS INGRESOS Y GASTOS DE LA EMPRESA EXILLANTAS S.A. EN EL PERIODO 2021”**.

Particular que extiendo para los fines pertinentes.

Steven Gil T.

Ing. Steven Andres Gill Terán
CONTADOR EMPRESA EXILLANTAS S.A.

Anexo 7: RUC de la Empresa Exillantas S.A.



Certificado
Registro Único de Contribuyentes

Razón Social EXILLANTAS S.A	Número RUC 1291779898001
---------------------------------------	------------------------------------

Representante legal
• ECHEVERRIA SANTILLAN JEANINA YAJAIRA

Estado ACTIVO	Régimen REGIMEN GENERAL	
Fecha de registro 09/07/2019	Fecha de actualización 07/06/2021	Inicio de actividades 09/07/2019
Fecha de constitución 18/06/2019	Reinicio de actividades No registra	Cese de actividades No registra
Jurisdicción ZONA 5 / LOS RIOS / BABAHOYO		Obligado a llevar contabilidad SI
Tipo SOCIEDADES	Agente de retención NO	Contribuyente especial NO

Domicilio tributario**Ubicación geográfica**

Provincia: LOS RIOS **Cantón:** BABAHOYO **Parroquia:** DR. CAMILO PONCE

Dirección

Barrio: CDLA BARRIO LINDO **Calle:** TRANSVERSAL QUINTA **Número:** S/N
Intersección: CALLE CENTRAL **Referencia:** DIAGONAL AL TERMINAL TERRESTRE DE BABAHOYO

Medios de contacto

Celular: 0939269957 **Email:** exillantas_sa@outlook.es

Actividades económicas

- G45300002 - VENTA AL POR MENOR DE TODO TIPO DE PARTES, COMPONENTES, SUMINISTROS, HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES COMO: NEUMÁTICOS (LLANTAS), CÁMARAS DE AIRE PARA NEUMÁTICOS (TUBOS). INCLUYE BUJÍAS, BATERÍAS, EQUIPO DE ILUMINACIÓN PARTES Y PIEZAS ELÉCTRICAS.
- G45300001 - VENTA AL POR MAYOR DE TODO TIPO DE PARTES, COMPONENTES, SUMINISTROS, HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES COMO: NEUMÁTICOS (LLANTAS), CÁMARAS DE AIRE PARA NEUMÁTICOS (TUBOS). INCLUYE BUJÍAS, BATERÍAS, EQUIPO DE ILUMINACIÓN PARTES Y PIEZAS ELÉCTRICAS.

Establecimientos

Abiertos	Cerrados
1	0

Obligaciones tributarias

- 2011 DECLARACION DE IVA
- 1021 - DECLARACIÓN DE IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
992464631001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/1/2021		002	003	000013646	631646415	5	39,29	4,71	49,00
990004196001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/1/2021		119	019	000369091	10036909177		9,88	1,19	11,07
1790202321001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	21/1/2021		019	901	000013441	1344119		55,36	6,64	62,00
990004196001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	16/1/2021		119	016	000217359	21735910		0,8	0,10	0,90
990004196001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	16/1/2021		119	019	000371425	37142514		2,3	0,28	2,58
992521082001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	8/1/2021		002	006	000066001	217		19,06	2,29	21,35
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	27/1/2021		001	100	000003018	81205459115		769,32	92,32	861,64
1790202321001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/1/2021		019	901	000013484	1348419		255,96	30,72	286,68
190347214001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	24/1/2021		002	101	000018984	111302310		1598,22	191,79	1790,01
									5	2750,19	330,0228	3085,21

Anexo 8: Registro de compras en la Empresa Exillantas S.A.

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
990004196001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	28/2/2021		119	017	000252035	25203518		12,93	1,55	14,48
1206130633001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	26/2/2021		003	003	000012269	1190081713	10,5		0,00	10,50
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	21/2/2021		001	100	000003323	15288557911		164,16	19,70	183,86
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	13/2/2021		001	100	000003219	609378116		233,82	28,06	261,88
912597002001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/2/2021		001	002	000021573	1234567811		24,79	2,97	27,76
									10,5	435,7	52,284	498,48

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
1790010937001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	15/3/2021		001	223	000143710	1723305210	19,15	15,65	1,88	36,68
1204503674001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	15/3/2021		002	101	000021525	1501200816		4,51	0,54	5,05
1204503674001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	15/3/2021		002	101	000021524	1501200810	10,59	14,59	1,75	26,93
									29,74	34,75	4,17	68,66

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
990017514001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	7/4/2021		033	004	000886319	1900000001	14,4	23,48	2,82	40,70
1204503674001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	19/4/2021		010	100	000133331	11501200811	6,49	3,13	0,38	10,00
1204503674001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	7/4/2021		010	100	000130771	11501200817	3,7	5,23	0,63	9,56
1204503674001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	7/4/2021		10	100	130773	11501200818	14,57	0	0,00	14,57
1790010937001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	3/4/2021		001	171	007416940	741694016		27	3,24	30,24
									39,16	58,84	7,0608	105,0608

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
1206126045001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/6/2021		001	001	000029700	3057162411		51,13	6,14	57,27
990270236001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/6/2021		005	012	000061818	41100610		49,8	5,98	55,78
990270236001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/6/2021		005	012	000061819	41100613		40,14	4,82	44,96
990270236001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	28/6/2021		5	12	61771	41100619		1296,68	155,60	1452,28
									0	1437,75	172,53	1610,28

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
1790016919001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	2/7/2021		075	109	000273273	343010811		121,12	14,53	135,65
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	3/7/2021		001	001	000000343	1234567811		238,92	28,67	267,59
1206126045001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	3/7/2021		001	001	000029893	4302669019		60,13	7,22	67,35
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	4/7/2021		109	005	001363249	1357246814		8,93	1,07	10,00
992459034001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	1/7/2021		002	103	000041581	10000000001		8,93	1,07	10,00
190072002001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	6/7/2021		003	902	000220987	7738326719		8,89	1,07	9,96
990270236001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	7/7/2021		005	012	000062075	9041179815		137,52	16,50	154,02
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	7/7/2021		028	501	000004296	5658032310		17,28	2,07	19,35
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	7/7/2021		028	501	000004302	5658032310		8,24	0,99	9,23
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/7/2021		028	501	000004350	5658032310		17,86	2,14	20,00
990270236001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	14/7/2021		005	012	000062270	9041240514		47,7	5,72	53,42
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	15/7/2021		001	001	000000460	1234567815		284,14	34,10	318,24
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	15/7/2021		111	004	002331657	1234567810		8,93	1,07	10,00
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	15/7/2021		111	004	002331664	1234567810		0,89	0,11	1,00
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	15/7/2021		111	004	002331662	1234567818		11,91	1,43	13,34
1200806634001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	16/7/2021		001	006	000128366	1234567815		4,46	0,54	5,00
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	18/7/2021		028	501	000004446	5658032313		3,12	0,37	3,49
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	21/7/2021		109	005	001372759	1357246811		8,93	1,07	10,00
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	23/7/2021		028	501	000004501	5658032312		116,06	13,93	129,99
912971652001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	24/7/2021		003	010	000007262	20000007211		84,82	10,18	95,00
912971652001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/7/2021		003	010	000007268	8000007217		196,43	23,57	220,00
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/7/2021		109	006	001547705	1357246813		13,39	1,61	15,00
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/7/2021		109	006	001547706	1357246819		4,46	0,54	5,00
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	27/7/2021		001	100	0000004122	1810434312		971,58	116,59	1088,17
991431535001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	27/7/2021		002	005	000939553	1234567818		8,93	1,07	10,00
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	28/7/2021		001	10	000004125	1000218916		61,56	7,39	68,95
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/7/2021		045	005	000758636	1357246817		2,67	0,32	2,99
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	31/7/2021		109	005	001378558	1357246811		3,57	0,43	4,00
										2340,25	280,83	2621,08

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
1206126045001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	4/8/2021		001	001	000032295	4863228615		7,14	0,86	8,00
1791310063001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	6/8/2021		001	002	001975887	2241211213		20	2,40	22,40
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	5/8/2021		028	501	000004645	5658032314		91,9	11,03	102,93
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	13/8/2021		028	501	000004747	5658032313		16,04	1,92	17,96
1206126045001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	15/8/2021		001	001	000033397	9791136012		13,44	1,61	15,05
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	17/8/2021		028	501	000004788	5658032315		13,33	1,60	14,93
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	17/8/2021		028	501	000004779	5658032316		74,86	8,98	83,84
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	17/8/2021		028	501	000004783	5658032318		13,33	1,60	14,93
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	18/8/2021		029	054	002298076	60229807617		13,3	1,60	14,90
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	19/8/2021		028	501	000004806	5658032310		30,36	3,64	34,00
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	19/8/2021		001	100	000004335	1758384913		179,45	21,53	200,98
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	21/8/2021		001	100	000004347	1807147319		1251,97	150,24	1402,21
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	21/8/2021		111	004	002357204	1357246812		1,34	0,16	1,50
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	22/8/2021		111	004	002357925	1357246817		8,93	1,07	10,00
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/8/2021		028	501	000004890	5658032314		71,07	8,53	79,60
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/8/2021		029	054	002302918	80230291819		11,99	1,44	13,43
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	28/8/2021		001	001	000000545	1234567810		124	14,88	138,88
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	29/8/2021		111	004	002362799	1357246811		1,34	0,16	1,50
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	31/8/2021		111	005	002192317	1357246814		0,89	0,11	1,00
										1937,54	232,5048	2170,0448

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	29/9/2021		001	001	000000608	1234567811		145	17,40	162,40
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	26/9/2021		028	501	000005365	5658032319		143,27	17,19	160,46
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	26/9/2021		001	001	000000609	1234567815		5703,63	684,44	6388,07
1206126045001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/9/2021		001	001	000037201	4905974416		3,21	0,39	3,60
1200158911001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	23/9/2021		001	100	000065877	1234567813		26,61	3,19	29,80
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	23/9/2021		028	501	000005324	5658032311		71,64	8,60	80,24
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	18/9/2021		028	501	000005254	5658032310		19,52	2,34	21,86
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	18/9/2021		001	101	000013861	7095231518		5,18	0,62	5,80
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	18/9/2021		001	101	000013860	7095231512		7,81	0,94	8,75
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	18/9/2021		028	501	000005259	5658032318		209,5	25,14	234,64
1891723756001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	16/9/2021		004	002	000020118	3511355116		36,35	4,36	40,71
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	21/9/2021		001	100	000004593	1756239012		901,92	108,23	1010,15
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	14/9/2021		001	001	000000584	1234567819		461,35	55,36	516,71
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/9/2021		001	104	000000587	7095231511		3,3	0,40	3,70
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/9/2021		001	102	000012258	7095231518		2,68	0,32	3,00
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	10/9/2021		028	501	000005138	5658032313		96,45	11,57	108,02
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	10/9/2021		028	501	000005137	5658032318		23,53	2,82	26,35
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	9/9/2021		028	501	000005120	5658032312		10,14	1,22	11,36
1206126045001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	9/9/2021		001	001	000035721	7946060713		6,56	0,79	7,35
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	8/9/2021		001	001	000000573	1234567812		48,5	5,82	54,32
1200806634001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	8/9/2021		001	005	000143660	1234567817		4,46	0,54	5,00
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	4/9/2021		028	501	000005043	5658032311		57,85	6,94	64,79
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	4/9/2021		029	054	002309723	230972311		10,71	1,29	12,00
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	2/9/2021		028	501	000005004	5658032311		188,34	22,60	210,94
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	1/9/2021		029	054	002307437	70230743717		10,71	1,29	12,00
										8053,22	966,3864	9019,6064

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	31/10/2021		111	005	002226859	1357246814		1,65	0,20	1,85
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/10/2021		001	001	000000712	1234567811		364	43,68	407,68
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	28/10/2021		029	054	002348218	234821813		18,86	2,26	21,12
992908068001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/10/2021		002	010	000001077	1234567815		303,57	36,43	340,00
1204503674001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	26/10/2021		010	100	000180691	11501200811	42,06	37,31	4,48	83,85
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	24/10/2021		001	100	000005039	1016456810		908,73	109,05	1017,78
104512140001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	22/10/2021		002	005	000006836	41618		60,71	7,29	68,00
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	22/10/2021		001	103	000010732	7095231512		5,63	0,68	6,31
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	21/10/2021		029	054	002342836	234283616		17,5	2,10	19,60
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	22/10/2021		001	100	000005004	1719095319		738,6	88,63	827,23
104512140001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	20/10/2021		002	005	000006789	77317		252,68	30,32	283,00
992161795001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	22/10/2021		006	003	000045697	40677218		12	1,44	13,44
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	14/10/2021		029	054	002337697	7023376719		17,5	2,10	19,60
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	10/10/2021		001	104	000000925	7095231511		17,86	2,14	20,00
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	13/10/2021		001	100	000004836	1525386911		43,5	5,22	48,72
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	7/10/2021		029	054	002332166	233216614		17,5	2,10	19,60
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	6/10/2021		028	501	000005496	5658032312		30,33	3,64	33,97
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	5/10/2021		028	501	000005474	5658032318		189,25	22,71	211,96
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	13/10/2021		001	100	000004781	1040437317		570,3	68,44	638,74
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	2/10/2021		029	054	002329009	232900913		4,7	0,56	5,26
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	1/10/2021		029	054	002327270	232727013		4,7	0,56	5,26
									42,06	3615,23	434,0256	4092,97

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/11/2021		001	103	000011413	7095231517		5,58	0,67	6,25
104512140001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	29/11/2021		002	005	000008003	4618		214,29	25,71	240,00
992464631001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	30/11/2021		002	003	000021133	631646415		57,14	6,86	64,00
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	26/11/2021		001	103	000011364	7095231515		2,1	0,25	2,35
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/11/2021		029	054	002369175	236917519		9,39	1,13	10,52
990022011001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	25/11/2021		020	001	000015077	990022012		70	8,40	78,40
120253419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	24/11/2021		001	103	000011319	7095231510		1,79	0,21	2,00
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	24/11/2021		111	005	002241569	1357246818		1,79	0,21	2,00
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	20/11/2021		028	501	000006050	5658032311		37,62	4,51	42,13
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	14/11/2021		001	102	000013165	7095231519		2,01	0,24	2,25
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	13/11/2021		028	501	000005960	5658032310		67,52	8,10	75,62
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/11/2021		028	501	000005931	5658032313		49,1	5,89	54,99
991331859001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/11/2021		111	004	002418970	1357246810		1,46	0,18	1,64
992464631001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/11/2021		002	003	000020563	631646415		176,79	21,21	198,00
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	10/11/2021		028	501	000005922	5658032311		170,55	20,47	191,02
104512140001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	9/11/2021		002	005	000007100	93615		133,93	16,07	150,00
993131253001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	9/11/2021		001	001	000000722	1234567811		40	4,80	44,80
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	6/11/2021		028	501	000005893	5658032317		70,97	8,52	79,49
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	5/11/2021		001	100	000005149	1243099910		453,84	54,46	508,30
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	4/1/2021		028	501	000005843	5658032315		88,33	10,60	98,93
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	4/11/2021		029	054	002352845	235284518		22,2	2,66	24,86
104512140001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	3/11/2021		002	005	000007033	83112		250	30,00	280,00
1200806634001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	1/11/2021		001	006	000159467	1234567815		4,47	0,54	5,01
										1925,29	231,0348	2156,3248

RUC/CEDULA	SUSTENTO TRIBUTARIO	TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISION	FECHA DE REGISTRO	NUMERO DE FACTURA			AUTORIZACION	BASE 0%	BASE IMPONIBLE DIFERENTE 0%	IVA 12%	TOTAL
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	24/12/2021		028	501	000006523	5658032317		57,87	6,94	64,81
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	22/12/2021		029	054	002390690	239069013		2,35	0,28	2,63
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	22/12/2021		029	054	002390696	239069611		12,88	1,55	14,43
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	16/12/2021		029	054	002385275	238527516		18,95	2,27	21,22
992464631001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	12/12/2021		002	003	000021628	631646411		340,25	40,83	381,08
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/12/2021		001	101	000014791	7095231515		4,02	0,48	4,50
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/12/2021		001	101	000014793	7095231516		3,57	0,43	4,00
992861703001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	11/12/2021		001	100	000005511	838285112		288,75	34,65	323,40
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	9/12/2021		029	054	002379536	237953612		9,39	1,13	10,52
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	8/12/2021		001	104	000001733	7095231511		3,13	0,38	3,51
1792287014001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	8/12/2021		028	501	000006284	5658032311		197,71	23,73	221,44
912876653001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	7/12/2021		001	002	000029056	2905619		17,42	2,09	19,51
990004196001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	6/12/2021		119	021	000437871	10043787111		39,32	4,72	44,04
992447508001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	6/12/2021		019	001	000097055	9705514		4,94	0,59	5,53
691764370001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	6/12/2021		002	002	000017159	15		3,04	0,36	3,40
990000530001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	4/12/2021		067	106	000001349	1234567810		28,5	3,42	31,92
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	3/12/2021		001	104	000001688	7095231513		4,46	0,54	5,00
1202523419001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	2/12/2021		001	103	000011460	7095231518		8,93	1,07	10,00
1791411099001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	2/12/2021		029	054	002374180	237418018		15,39	1,85	17,24
912971652001	COSTOS/GASTOS	FACTURA	2/12/2021		003	010	000008458	7210		69,64	8,36	78,00
									0	1130,51	135,6612	1266,1712