



**UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO
FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA.**

PROCESO DE TITULACIÓN

DICIEMBRE 2021 – ABRIL 2022

EXAMEN COMPLEXIVO DE GRADO O DE FIN DE CARRERA

PRUEBA PRÁCTICA

PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:

LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

TEMA:

**CONTROL DE INVENTARIO DE LA EMPRESA “AUTO GRUPO LOZADA” EN EL
PERIODO 2020-2021**

ESTUDIANTE:

LINDA GABRIELA AGUILAR LLAGUNO

TUTOR:

ING. SUSANA MORAN RODRIGUEZ, MAE

AÑO 2022

Contenido

Planteamiento del problema.....	3
Justificación... ..	5
Objetivos del estudio	6
Líneas de investigación.....	7
Marco conceptual.....	8
Marco metodológico... ..	17
Resultados.....	19
Discusión de Resultados	20
Conclusiones.....	22
Recomendaciones	23
Referencias	24
Anexos	26

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

Auto Grupo Lozada es un nombre comercial, cuya razón social está a nombre del Sr. Edwin Fabián Lozada Chiquin con RUC 0992719095001, cuenta con 18 empleados, la empresa está ubicada en las calles 28 de mayo y callejón Quevedo en el cantón Ventanas, inició sus actividades hace 11 años, es decir en el año 2011. Cuenta con seis bodegas en el mismo Cantón, en las cuales se almacena la mercadería.

La empresa se inició vendiendo llantas, aros y baterías, luego, de dos años abrieron las puertas de un nuevo local ubicado en la misma dirección pero adquirieron una nueva gama de productos como Lubricantes y filtros, y la empresa ha ido creciendo mediante las importaciones, en el año 2017 deciden implementar el sistema de Datafast para que de esta manera no se le complique al cliente realizar sus pagos, también decidieron implementar el sistema de crédito directo en el año 2018 con el fin de brindarles facilidades de pago y puedan adquirir en un solo lugar los productos y servicios que necesitan para sus vehículos.

Auto Grupo Lozada se caracteriza por comercializar productos y servicios: reparación de automóviles, venta de llantas, lubricantes y filtros, cambio de aceites, Servicio Técnico repuestos y baterías, la rentabilidad se basa en la efectiva gestión de ventas. La empresa no cuenta con un buen control de registro en cuanto al control de mercadería y a los cuadros diarios de inventarios, se ha llegado a recibir quejas por parte de los trabajadores al no encontrar productos en una de las bodegas que contaba en el registro donde habían descargado aquella mercadería y al momento de vender se hace tedioso para el cliente la espera.

La empresa Auto Grupo Lozada no mantiene registro de kardex. No hay archivos magnéticos y los registros que de una u otra manera faciliten la identificación de las falencias en los pedidos que se realizaron o despachos que muchas veces afecta la operatividad de la empresa, la empresa constantemente sufre pérdida de neumáticos. Existen pequeñas o medianas empresas que no instauran un sistema de control interno de inventario por varios factores, o porque les parece muy costoso su implementación o porque no lo ven necesario, pero la realidad es otra, cuando se ven con inconvenientes como: que no coinciden el registro físico de inventario con el registro contable, mercadería dañada, excederse de inventario en la bodega, entre otros.

Para evitar estos inconvenientes y poder mejorar el desarrollo operativo de esta o cualquier otra empresa, una de las medidas más prácticas es instaurando un buen sistema de control de inventario. La situación actual en el que se encuentra el inventario de la empresa Auto Grupo Lozada se puede mostrar a través de esta investigación, ya que al no contar con un buen registro de mercadería en el sistema de control interno de inventario se priva de ciertos beneficios como son: la confiabilidad de los reportes de saldos de existencias, la utilidad del negocio mejore, entre otros.

Este análisis de caso se pudo elaborar examinando los problemas que Auto Grupo Lozada enfrenta, por medio de herramientas de investigación como la entrevista en donde se pudo constatar las anomalías reflejadas en la administración de inventario, se entrevistó al Gerente de la empresa acerca de la trayectoria comercial de la empresa, donde se recopiló y estudió la información brindada a través de métodos de investigación. La evaluación de los resultados obtenidos ayudó a conocer el impacto relegado en los estados financieros de la empresa. En este análisis se podrá dar a conocer algunos de los conceptos técnicos en relación al Inventario y al Sistema de control interno.

Es necesario plantearse las preguntas realmente oportunas para ser desarrolladas a lo largo de la investigación, las cuales se instruirán a responder las perspectivas de la administración de la empresa, respondiendo preguntas como:

¿Qué método de evaluación de inventario está siendo utilizado en Autogrupo Lozada?

¿Cuál es la mercadería de Autogrupo Lozada que está quedando obsoleta?

JUSTIFICACIÓN

El estudio de este análisis de caso, se lo realizó con el único fin de dar a conocer la importancia de tener en cuenta lo necesario que es para las empresas aplicar control interno en los inventarios y de detectar las deficiencias en la administración que se da del inventario. A través de una investigación de mercado lograremos identificar los motivos o causas por la que la empresa es sujeto a tener falencias en el control de mercadería. La falta de control de inventario hace que parte de la mercadería quede un poco obsoleta, por ende, son pérdidas físicas y monetarias que pueden afectar en la rentabilidad de la empresa, es por ello que se hace necesario aplicar una encuesta dirigida al personal que labora en dicha empresa, para de esta manera conocer a profundidad la problemática planteada.

Hacer este análisis también es de vital importancia para que los estados financieros sean confiables para la toma de decisiones congruentes en el área de inventario. La empresa Auto grupo Lozada tiene como propósito en asumir un compromiso directo con el personal que se desempeña en dicha institución, para de esta manera poder lograr la calidad en cuanto a las áreas que se tienen a cargo.

En la actualidad la empresa Auto grupo Lozada no cuenta con un Software de control de inventario y los procesos a seguir no son los apropiados, es decir que la empresa tiene errores en sus métodos organizacionales en la cual se hace necesario recurrir a solicitar una ayuda inmediata en lo que respecta a los procesos de control de inventarios para de esta manera poder favorecer el crecimiento de dicha empresa.

OBJETIVOS

Objetivo General

Analizar la manera en que incide la ausencia de stock en el conteo físico.

Objetivos Específicos

- Observar si se lleva un buen control de la mercadería, influye en la operatividad de la empresa
- Emplear una metodología que permita el uso eficaz del control de entrada y salida de mercadería.
- Ilustrar las mejores prácticas que debería tener la empresa Auto grupo Lozada en cuanto a administración de inventario se refiere.

LINEAS DE INVESTIGACIÓN

El estudio de caso se relaciona con la línea **Gestión Financiera, Administrativa, Tributaria y Auditoría y Control, enmarcado en la sublínea de investigación Gestión Financiera, Tributaria y Compromiso Social:** En la gestión financiera se busca utilizar de manera óptima los recursos de la empresa, Administrativa porque ayuda a planificar; estableciendo objetivos que se podrán lograr en un tiempo determinado a través de las actividades que se pretende organizar, direccionar y controlar. la Empresa “Auto Grupo Lozada” se comprueba que es factible realizar una mejor implementación de un Sistema de Control de Inventarios.

En este estudio de caso se utiliza la metodología descriptiva la cual permite especificar acontecimientos o situaciones que se muestran en el proceso de búsqueda, asimismo se ha utilizado el método inductivo, que favoreció con el análisis de las circunstancias sobre el tema estudiado para sacar conclusiones inmediatas en general y se ha utilizado la técnica de la observación porque se ha podido realizar el registro de productos y demás materiales, con este tema propuesto se estudiará y se llevará a cabo una investigación de los procesos de administración y control de inventarios.

MARCO CONCEPTUAL

La compañía Autogrupo Lozada es una empresa obligada a llevar contabilidad que se dedica a diferentes actividades como: venta de neumáticos, llantas, lubricantes, aros deportivos, filtros, baterías y repuestos de vehículos, cambio de aceite, servicio técnico, la empresa tiene muchos clientes entre ellos constan EMKAR e Inés Parra Martínez, quienes realizan el mayor volumen de compra a Auto grupo Lozada de la misma manera tiene varios proveedores entre ellos Importadora Alvarado.

El art. 19 de la Ley Orgánica de régimen Tributario declara que están obligados a llevar contabilidad todas las personas naturales y sucesiones indivisas cuando los ingresos brutos del ejercicio fiscal sean mayores a trescientos mil dólares de los Estados Unidos, así como también las personas naturales y sucesiones indivisas cuyo capital con el cual operen al primero de enero.

La empresa tiene a su cargo 4 camiones de 2.5 toneladas para llevar las llantas y demás mercadería hasta donde el cliente lo requiera, tienen un terreno de 500mt² donde está ubicada la oficina, el taller, bodegas, y en la noche funciona como alquiler de garaje, donde muchas personas del Cantón hacen uso de este garaje, ya que es muy seguro y son responsables.

La empresa tiene un gran reto que cumplir como lo es el administrar un inventario ya que en este nos indica cuanto se necesita para cumplir con los requerimientos del mercado, lo que implica decidir qué cantidad de productos y materiales vamos a necesitar, cuando debemos colocar los pedidos, recibirlos, almacenarlos y llevar el registro de dicho inventario, ya que como empresa desea seguir en constante crecimiento debe mantener los mejores precios del mercado, materiales en stock para las ventas o reposición de los materiales utilizados en el servicio técnico, recordando el concepto sobre el inventario que nos dice:

INVENTARIO:

“(…) El inventario está formado por todo el contenido que se encuentre en stock en la empresa que no se ha vendido, las materias primas que se poseen que les permiten crear otros productos que pronto estarían disponibles para su venta, (…)” (Caurin, 2017)

Un inventario es un documento en donde se pueden registrar todos los bienestangibles y en existencia que posee una empresa, que se puede utilizar para su alquiler, uso, transformación, consumo o venta. Debe ser una relación detallada en la que se puedan incluir, además de los tangibles, los derechos y deudas de una empresa. Es decir que el inventario también ayuda a comprobar cuáles son los elementos que componen el patrimonio de una empresa u organización, más allá de mantener un control de los materiales que venden a sus clientes (Gasbarrino, 2021)

Rotación de Inventario 2020

AÑO 2020				
Rotacion de inventario	=	$\frac{\text{Costo de ventas}}{\text{Inventario}}$	$\frac{\$ 1,763,155.18}{\$ 369,524.22}$	4
PLAZO PROMEDIO DE INVENTARIO (DIAS)				
Plazo Promedio de Inventario		$\frac{\text{Dias}}{\text{Rotacion de Inventario}}$	$\frac{360}{4}$	90

Rotación de Inventario 2021

AÑO 2021				
Rotacion de inventario	=	$\frac{\text{Costo de ventas}}{\text{Inventario}}$	$\frac{\$ 1,227,430.92}{\$ 336,969.40}$	3
PLAZO PROMEDIO DE INVENTARIO (DIAS)				
Plazo Promedio de Inventario		$\frac{\text{Dias}}{\text{Rotacion de Inventario}}$	$\frac{360}{3}$	120

Los resultados obtenidos en el análisis efectuado nos dan a conocer que la rotación del inventario del año 2020, es de 4 veces y su inventario permanece en bodega 90 días. mientras que los resultados obtenidos en el análisis efectuado nos dan a conocer que la rotación del inventario del año 2021, es de 3 veces y su inventario permanece en bodega 120 días.

INVENTARIOS: ¿QUIÉNES LO NECESITAN?

(MULLER, 2010) manifiesta que todas las empresas y organizaciones mantienen inventarios, éstos inventarios están constituidos por sus materias primas, así como también con cada uno de sus productos en procesos, los suministros que utilizan en cada una de sus operaciones y como final sus productos ya terminados. Pues un inventario es algo tan elemental para la empresa u organización que puede ser fácil, de la misma manera puede ser un poco complejo como un proceso de manufactura. Entonces quienes necesitan de los inventarios son las empresas u organizaciones para cuidar de su mercadería. Los inventarios tienen una serie de costos como:

- El Dinero
- El espacio
- La mano de obra, para recibir, seleccionar o realizar envíos, etc.
- El Deterioro
- Robo

OBJETIVOS DE LOS INVENTARIOS

Según (Pereyra, 2017) expresa que el objetivo primordial es actuar como regulador entre los ritmos de Entrada/Salida, así como

- reducir el riesgo de desabastecimiento del producto al mercado, y
- reducir el riesgo de desabastecimiento del proceso reproductivo de la propia empresa
- abaratar las adquisiciones y la producción,
- anticipar las variaciones previstas de la oferta y la demanda,
- facilitar el transporte y a su vez la distribución del producto.

TIPOS DE INVENTARIOS

(LOAIZA) expresa cuan necesario es conocer los diferentes tipos de inventario, para saber cuál es el necesario para nuestra empresa u organización.

➤ **Inventario Inicial**

Es el inventario en el cual se registra al inicio del período de producción en el que se reconocen todos los activos de la empresa. Esto se hace al inicio del año fiscal enero, y el inventario inicial refleja el balance de operaciones antes de la compra, al inicio de la producción o antes de la venta del inventario existente. Este se calcula con información de los registros contables de la empresa. Con su realización, se puede determinar después del inventario final cuál es la utilidad o pérdida de la empresa

➤ **Inventario Periódico**

Este inventario es un método que se realiza todo el tiempo mediante conteo físico, para ver claramente cuánto inventario tiene una empresa en un período determinado. Usando esta cantidad física, la empresa sabe el costo exacto de los bienes vendidos y cuánto inventario tiene el negocio. Se realiza al final de cada semestre, mensual, semestral o anualmente.

El costo de los bienes vendidos se mantendrá durante un período que se calcula mediante el procedimiento de agregación de inventario, donde las compras se agregan al comienzo del inventario y luego se deducen los ingresos por fin de existencias y los ingresos por compras. Una de las desventajas de esta forma de inventario es la pérdida de inventario debido a la falta de control continuo.

➤ **Inventario Final**

Este es el balance tomado al final o al final del año financiero, generalmente el último día del año financiero; Y trabajó para determinar la nueva ubicación de la capital. Con esto se hace un inventario físico de bienes o productos con sus propios valores

INVENTARIOS SEGÚN EL TIPO DE PRODUCTO

(MECALUX, 2021) Expresa que existen varios tipos de inventarios, con varias diferencias entre las diferentes industrias, y entre los más comunes tenemos:

- ❖ **Inventario de materias primas:** Este tipo de inventarios son los que están constituidos por los productos que van a ser procesados. Sirve también para determinar el stock de las materias primas que se utilizan para la fabricación del producto final.
- ❖ **Inventario de suministros de fábrica:** Este tipo de inventarios son los que se pueden registrar los materiales que son empleados en el proceso de su producción que por su tamaño o forma no pueden ser cuantificados con exactitud.
- ❖ **Inventario de mercaderías:** En este tipo de inventario lo constituyen los bienes que han sido adquiridos para ser vendidos con posterioridad, sin la necesidad de realizar modificaciones.
- ❖ **Inventario de productos en proceso de fabricación:** Este tipo de inventario esta formado por los artículos que están siendo utilizados durante el proceso de producción y contempla los productos semielaborados.
- ❖ **Inventario de productos terminados:** En este tipo de inventario Recoge los productos parcialmente terminados, se almacena a la espera de ser vendidos.

Es innegable que el tipo de producto determina desde cual será el almacenaje que se va a seleccionar hasta la actividad de cada una de las operativas, incluyendo el tipo de inventario.

CLASIFICACIÓN DE LOS COSTOS DE INVENTARIOS

(EVIDENCE, 2021) manifiesta que los costos de inventarios se clasifican en tres: Costos de hacer un pedido, Costos de Mantener el inventario y costos de falta de existencia.

- ✓ **Costos de hacer pedido:** en este tipo de costo de inventario podemos ver que abarca desde el gasto administrativo en el departamento que es de compras y cabe recalcar que esto varía de acuerdo al proveedor ya sea nacional o extranjero, a estos costos es necesario incrementarles el valor del envío e impuestos, etc.
- ✓ **Costos de mantener el inventario:** Son los costos que el Stock tiene almacenados, de la misma manera se compone de distintos costos:
 - * Costos de Capital: Tiene el dinero que se requiere para mantener el stock, aquí se podría invertir o utilizar para otros gastos.

* **Costos de Almacén:** Son los costos del arriendo del local, mantenimiento, pago de servicios básicos y demás gastos que es necesario realizar para su operación.

* **Costos de Riesgo:** Son los gastos que se generan por pérdidas o daños en los productos adquiridos.

✓ **Costos de falta de existencia:** este costo se produce cuando se realiza un pedido y no se cuenta con la existencia del mismo, y se componen de dos tipos:

* **Costo por pérdida de ventas:** Esto puede llegar a suceder cuando al momento de no contar con el stock de ciertos productos, el cliente cancela su pedido y busca a otra persona que le provea mercadería, y a su vez causando el costo por perdidas de ventas.

* **Costo por pedido pendiente:** Esto se da cuando la empresa no cuenta con la existencia y se trata de suplirla a como dé lugar fuera del canal de distribución generando los costos extras como, por ejemplo, el transporte.

En el año de 1993 se desarrolló un modelo de costos de inventarios por un Ingeniero de Westinghouse Corporación llamado Ford Whitman, y con el pasar de los años este modelo se ha mantenido para el control de los inventarios, es así como toma en cuenta la demanda del producto para igualar el costo de realizar un pedido con el costo de mantener el inventario.

MÉTODOS PARA EL CONTROL DE INVENTARIOS

(Paz, 2017) expresa de como un sistema de inventario se puede controlar en dos formas:

➤ **Revisión Periódica:** Esto se puede dar cuando se revisa el nivel de inventario de algunos productos cada cierto tiempo y según la cantidad que se dispone, para poder hacer o no una nueva solicitud.

➤ **Revisión Continua:** Es cuando se establece un mínimo nivel de inventario, esto quiere decir que en el momento en el número de unidades en inventario llegue al nivel mínimo, se realizará un nuevo pedido, sino no se procederá a realizar el pedido.

METODO AL POR MENOR DEL INVENTARIO

Según (HUGO, 2020) expresa que en todas las empresas que se dedican a vender al por menor es muy necesario la realización de inventarios cíclicos (frecuentes y programados), de esta manera se prevén y corrigen diferencias que haya en relación a la disponibilidad de

mercadería, debido a que la información mostrada en los inventarios podría no ser exacta ya sea porque falta algún producto al momento de recibirlos o por algún siniestro.

Es por esta razón por la cual una empresa debe mantener expedientes del inventario y de compras no solamente en lo que al coste se refiere sino también en el precio de venta actual, este método también es perfecto para grandes cantidades minoritas que venden varios productos con precios unitarios bajos.

LA GESTIÓN DE INVENTARIO COMO FACTOR ESTRATÉGICO EN LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Según (Martínez, 2017) Manifiesta que el inventario es el mayor activo en el balance de una empresa y por tanto como consecuencia, los costos generados por los inventarios representan uno de los mayores rubros de estas, en este sentido cuando se evalúan las cuentas relacionadas con los inventarios- como forma básica- están presentes los siguientes componentes: Inventarios (inicial), las Compras, Devoluciones en Compras, Gastos de Compras ,Ventas, Devoluciones en Ventas, Mercancías en Tránsito, Mercancías en Consignación, Inventarios (final).

IMPORTANCIA DE LOS INVENTARIOS

(DANAHE, 2015) Expresa que las organizaciones suelen buscar alternativas que equilibren la disponibilidad y los costos incurridos por las medidas contingentes. A pesar de su falta de valor agregado para una organización, los inventarios, además de asegurar la continuidad de los procesos, brindan la disponibilidad de los bienes y servicios que se ofrecen, lo que finalmente se convierte en un factor de competitividad y un valor agregado de servicio al cliente.

Mantener un cierto nivel de inventario en una organización es inevitable. Por otro lado, minimizar los costos asociados a este activo requiere la aplicación de varias herramientas que deben ser de pleno dominio de los encargados para evitar cometer ciertos errores indeseables.

GESTIÓN DE INVENTARIOS

(Pulido, 2018) manifiesta que el manejo de los inventarios ha sabido llegar a la cumbre de los problemas de la administración de empresas, debido a que es un componente fundamental de la productividad ya que la empresa de hoy en día tiene que ser productiva

para sobrevivir y así lograr prosperar. En los mercados que son altamente competitivos se nota claramente como las empresas trabajan con pocos inventarios, pero los niveles de servicios cada vez son más altos.

Es así que se hace necesario mantener inventarios de calidad para de esta manera poder equiparar con los niveles de servicios que cada día son más altos y seguir compitiendo entre empresas, teniendo un nivel suficiente de mercado para atender a los clientes de forma satisfactoria.

QUÉ IMPLICA LA GESTION DE INVENTARIOS

(Blum, 2020) manifiesta que La gestión de inventarios implica una amplia gama de actividades utilizadas para gestionar.

- Materia Prima
- Materiales en Proceso
- Productos terminados
- MRO (mantenimiento, reparación y suministro operativo)

FUNDAMENTO DE LOS INVENTARIOS FISICOS

Según (Fernandez, 2017) expresa que el inventario es la herramienta indispensable para que las empresas puedan cubrir las necesidades de cada una de las existencias o productos y de esta manera poder realizar los pedidos a los proveedores y las cantidades necesarias. Este proceso debe ser ordenado contando con herramientas que permitan a la empresa llevar el proceso y de la misma manera poder registrar datos reales en el inventario.

CLASIFICACION DE LOS MODELOS DE INVENTARIOS

Según expresa (Salas, 2011) que la clasificación de los modelos de inventario depende según el tipo de demanda que tenga el artículo, la demanda puede ser determinística o probabilística, y sin embargo todo artículo se clasifica en alguna de las dos categorías, pero se pueden subclasificar en un determinado modelo dependiendo de otras condiciones que se relacionan a continuación:

- Tipo de Producto: Pueden ser productos que perecen pronto o durables en el tiempo (metales).
- Cantidad de Productos: 1 solo producto o varios.

- Los tiempos de entrega: Pueden ser igual que la demanda, probabilística o determinística.
- Tipo de revisión: Esta puede ser Continua o periódica.

IMPORTANCIA DE LOS INVENTARIOS

Según (Laza, 2020) señala que es de gran importancia que las empresas lleven controles de sus inventarios para de esa manera asegurar que continúe el proceso productivo, pero no podemos olvidar que al querer controlar todos y cada uno de los artículos tendría un elevado coste, por lo que se hace necesario determinar qué control se establece para evitar este sobre coste.

CONTROL DE INVENTARIOS

Según (JORGE SIERRA) manifiesta que cuando hablamos de inventarios nos viene a nuestra mente todo sobre objetos, cosas, que se pueden tener almacenados en algún almacén con el fin de sacarlos a la venta.

Cuando nos estamos refiriendo a la palabra "control", quiere decir que nos referimos al control que se tiene sobre algo. Es decir, dependiendo del control o dominio que tengamos sobre esa cosa, podemos darle la dirección, avance, retroceso, dotación y esfuerzo que requiere la situación que controla para no perder dicho control y mantenerla en marcha. bajo control.

STOCK

Según (MEANA COALLA, 2017) expresa que es una acumulación de material de productos finales almacenados para después realizar la respectiva venta al cliente, esta gestión debe ser óptima para que el aprovisionamiento sea efectivo; las inversiones en stock movilizan unos recursos económicos durante un cierto tiempo por lo que es necesario que en todo momento hay que tener en cuenta que la rotación de dichos productos debe ser eficaz.

CONTROL INTERNO

(MANTILLA, 2018) Manifiesta la importancia que tiene el control interno en las empresas ya que es de mucha utilidad para poder optimizarla y de esa manera poder prevenir fraudes y errores, el cual se vale de una cadena de valor compuesta por el diseño, implementación,

evaluación, auditoría y supervisión. El control interno ha ido evolucionando constantemente y gracias a la tecnología se están abriendo a enfoques complejos.

Según (BLANCO, 2009) expresa El control interno se define de diferentes maneras y, por lo tanto, se aplica de formas diferentes. Esta es quizás su mayor dificultad inherente.

En la búsqueda de soluciones a este problema, se intentó reunir en una sola definición diferentes factores comunes para poder llegar a un consenso sobre este tema. De estos esfuerzos, el más exitoso y reconocido internacionalmente es COSO, aunque existen otras alternativas, en las que destacan Turnbull (Reino Unido) y CoCo (Canadá). COSO define el control interno como un proceso ejercido por la junta directiva, la alta gerencia y otro personal de una entidad, diseñado para proporcionar una seguridad razonable sobre el logro de los objetivos de su organización.

Estos objetivos son: eficacia y eficiencia operativas; Confiabilidad de la información financiera; cumplimiento de normas y obligaciones; y protección de la propiedad. Este objetivo final es incorporado por la adenda 199 y no corresponde con la estructura conceptual original porque atiende a las necesidades específicas de entidades que deben controlar activos distintos a los de la entidad, las cuales es parte de su objetivo.

SISTEMA

El sistema está orientado a toda empresa comercializadora ya sea esta de pequeña o mediana capacidad, es una herramienta que permite que los vendedores y encargados de logística, accedan a la información de la empresa de una manera ágil y confiable. El sistema lleva el registro de las ventas que se realicen de productos, emisión de órdenes de pedido a proveedores, mantenimiento de información catálogo y fundamentalmente la gestión de inventarios. (EDUCATION, 2008)

LA EMPRESA COMERCIAL

Una empresa comercial es toda una sociedad mercantil que está dedicada a realizar compras de bienes para después venderlos sin la necesidad de transformarlos, según lo expresa (López, 2020).

MARCO METODOLOGICO

Para este análisis de estudio es necesario los siguientes métodos:

Método inductivo - deductivo

Este método se refiere a los procesos inversos, inducción y deducción, su base es la repetición de hechos y fenómenos de la realidad, esto quiere decir que encuentran los rasgos comunes en un grupo específico para de esa manera llegar a las conclusiones de los aspectos que lo caracterizan. (PEREZ, 2017)

Este método se comienza con la búsqueda de información a través de la observación de hechos particulares que de una u otra manera permiten realizar el planteamiento del problema, es decir ir más allá de lo evidente, se investigan las causas una vez que se tenga el problema definido.

Técnicas y recolección de información

Se utilizan técnicas de investigación como la observación y la encuesta para la obtención de los resultados que ayuden al desarrollo de esta investigación.

Investigación Bibliográfica

Se obtendrá información bibliográfica, de varios documentos y archivos de la empresa y a su vez de bibliotecas particulares, lo cual será de gran ayuda y servirá como guía para desarrollar de manera satisfactoria el proyecto de titulación.

Encuesta

Una encuesta es un método de investigación y a su vez una recopilación de datos que se utiliza para recoger la información necesaria de personas sobre diversos temas. Las encuestas tienen muchos propósitos y se pueden realizar de varias maneras según el método elegido y los objetivos a alcanzar. (J. Casas Anguita, 2003)

Esta técnica permite al investigador, recolectar los datos por medio de preguntas que ayudan a descubrir las causas de los problemas identificados en el estudio y a su vez conocer las expectativas y necesidades que tiene el personal dentro de la empresa Autogrupo Lozada.

TRATAMIENTO DE LA INFORMACION

Una vez elaborada, aplicada la encuesta a la población objeto de estudio y de haber obtenido la información necesaria y muy relevante, se procederá a tabular los datos mediante tablas dinámicas en el programa de Microsoft Excel que nos ayudará a clasificar y ubicar de manera correcta las preguntas, para que al final nos presente resultados individuales de cada una de las preguntas, que nos servirán para la realización de los gráficos estadísticos y el posterior análisis de la información.

RESULTADOS

Mediante la entrevista que se le realizó al contador y al gerente de la Empresa se pudo constatar que dentro de la empresa se han venido teniendo problemas en el control de inventario, debido a que la persona encargada en el registro de entradas y salidas de mercadería en ocasiones no han realizado ese proceso. Luego de realizada las encuestas a la muestra establecida para este estudio, se puede obtener como información a través de las preguntas que se les realizo a cada uno de los empleados, una encuesta que consta de ocho preguntas, los empleados de Auto grupo Lozada no tienen las expectativas claras donde es necesario establecer inventarios.

Cada uno de los empleados supieron manifestar que la empresa requiere urgente un control de inventarios para la mercadería que se encuentra en bodegas, así como también requieren capacitaciones y una persona que sea profesional contable para que pueda realizarse mejor las ventas para que no perjudique de manera directa a la empresa y lleve correctamente la contabilidad que es muy importante en toda empresa u organización para que no sean los clientes los afectados y siempre se vayan contentos adquiriendo los productos que necesitaban sin tener que visitar varios locales comerciales.

DISCUSION DE RESULTADOS

El control de inventario es una parte fundamental en las empresas, siendo estas como la vértebra para mantener en pie a la entidad, es de suma importancia el buen manejo de los mismos para así obtener mejores resultados financieros. El trabajo investigativo está direccionado a la empresa Auto Grupo Lozada, misma que se dedica a la venta y comercialización de llantas, baterías y repuestos para vehículos, dentro de los problemas que se pudieron constatar es la falta de mercadería en el conteo físico de las existencias en bodegas, lo cual esta afecta la rentabilidad de la empresa, ya que se podrían también estar realizando adquisiciones innecesarias, es decir se compra productos que poco salen mientras que los que tienen una buena demanda se van quedando limitados, logrando con eso conseguir malestar a los clientes, ya que no pueden adquirir el producto que necesitan.

Los resultados obtenidos en el análisis efectuado nos dan a conocer que la rotación del inventario del año 2020, es de 4 veces y su inventario permanece en bodega 90 días. mientras que los resultados obtenidos en el análisis efectuado nos dan a conocer que la rotación del inventario del año 2021, es de 3 veces y su inventario permanece en bodega 120 días. Eso quiere decir que su en el año 2020 fue más la rotación de inventario que en el año 2021 y su inventario permaneció más días en año 2021 que el año 2020.

1) ¿CREE USTED QUE SE HA FIJADO CLARAMENTE LAS RESPONSABILIDADES DE CADA UNA DE LAS BODEGAS?

Análisis: Según la encuesta realizada al personal de la empresa, el 100% de las personas manifiestan de siempre estar establecido el punto de responsabilidad en las bodegas, donde podemos llegar a la conclusión de que claramente están establecidas las responsabilidades de las bodegas.

2) ¿QUÉ NIVEL DE IMPORTANCIA LE DARIA USTED A LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA PARA EL CONTROL DE INVENTARIO HACIA EL DESARROLLO DE LA EMPRESA?

Análisis: El nivel de importancia por parte del personal de la empresa para la implementación de un sistema para el control de inventario fue de un (100%) muy importante, con este resultado nos demuestra que son de gran importancia las técnicas a ser implementadas porque

así tendrán mejoras en el futuro.

3) ¿TIENE USTED LA PREDISPOSICION PARA BRINDAR SU APOYO Y EJECUTAR ESTA INICIATIVA, SABIENDO QUE SE SUJETARIA A LOS CAMBIOS QUE ESTA PODRÍA OCASIONAR?

Análisis: Esta pregunta tiene un (100%) de aceptación, apoyan y se sujetan a los cambios para apoyar en el crecimiento de la empresa.

4) ¿LA ATENCIÓN AL CLIENTE ES LA MEJOR?

Análisis: tenemos una respuesta positiva con un (100%) al SI que la atención al cliente es la mejor.

5) ¿CREE USTED QUE ES NECESARIO CAPACITAR AL PERSONAL PARA UN MEJOR DESEMPEÑO EN CUANTO A ADMINISTRAR LOS BIENES DE LA INSTITUCIÓN SE REFIERE?

Análisis: Según la encuesta realizada, y en cuanto a esta pregunta, se puede decir que, si es favorable una capacitación a los empleados, para de esa manera poder emplear un mejor desempeño laboral, el personal está interesado en capacitarse por el bien de la empresa.

6) ¿ESTÁN CLARAMENTE DEFINIDAS LAS FUNCIONES Y NIVELES JERÁRQUICOS?

Análisis: Los resultados obtenidos en esta pregunta con un (100%) refleja que al designar una función y responsabilidad de cada puesto para su desempeño a los empleados influye para obtener un buen desempeño en cada puesto de trabajo.

7) ¿REALIZA USTED ACTIVIDADES QUE CREE QUE NO CORRESPONDEN A SU CARGO?

Análisis: Según la encuesta que fue realizada al personal, uno de las causas por la que suele haber bajo rendimiento laboral es, (11%) siempre realizan trabajos que no son de su cargo, con un (11%) a veces y un (78%) que nunca realizan otra función ajena a su cargo. De acuerdo a los resultados obtenidos podemos darnos cuenta que hay personal que realiza ciertas funciones que no están de acuerdo, eso implicaría el bajo rendimiento en la empresa.

8) ¿USTED HA RECIBIDO QUEJAS POR DESPACHAR MERCADERÍAS QUE NO CORRESPONDEN CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS PEDIDOS?

Análisis: De acuerdo a la encuesta realizada al personal de la empresa podemos observar que el (33%) afirman que casi siempre reciben quejas por mal despacho de mercadería y un(67%) dan su versión que es a veces que reciben alguna queja por mal despacho demercadería y las consecuencias son los llamados de atención.

CONCLUSIONES

El desarrollo de esta propuesta ha permitido que se pueda establecer las siguientes conclusiones:

- ✓ El inadecuado proceso que existe en cuanto al control de inventario de la mencionada empresa se la concibió desde la observación, aplicando las diversas técnicas e instrumentos, donde se determinó que cada una de las acciones denotan una deficiencia en el manejo de los inventarios.
- ✓ La empresa no cuenta con una metodología que le brinde una buena administración de los registros contables, inventario, etc, causando que dicha información no sea verídica, tampoco no realizan inventario de forma periódica generando pérdidas.
- ✓ Los productos que se encuentran en las diferentes bodegas no están detallados en una nómina, ya que el personal encargado no realiza algún informe sobre la mercadería existente, lo cual conlleva al deterioro de varios de los productos.
- ✓ Las actividades se las realiza sin un correcto procedimiento en el área de la bodega, se presentan ciertas deficiencias en ese departamento, debido a que el personal no tiene la suficiente experiencia en el cargo.
- ✓ De acuerdo a los datos recolectados en las encuestas, se pudo detectar que el personal no se encuentra totalmente capacitado, es por esto que no se ve iniciativas para realizar cambios en el departamento de bodega, a la cual hace un trabajo poco satisfactorio para la empresa, es tedioso para el cliente ir por 2 o más productos y solo encuentre uno o ninguno.
- ✓ La información contable refleja el incremento y disminución de los ingresos, es por eso que se debe tener una idea clara del comportamiento financiero de la empresa para poder determinar la aplicación de estrategias y técnicas que ayuden en el crecimiento y desarrollo de esta empresa.

RECOMENDACIONES

Las recomendaciones se han podido establecer de acuerdo a las conclusiones.

- ❖ Se recomienda que se implemente la propuesta, debido a que se ha desarrollado procesos en el área de bodega, los mismos que permitirán una buena operatividad en la gestión de compras, ventas e inventario, esto permitirá que la empresa alcance máximos niveles de rentabilidad.
- ❖ El gerente general debería realizar llamados de atenciones o aplicar métodos drásticos como sancionar por la falta de cumplimiento a el momento de registrar las entradas y salidas de la mercadería, logrando que sus trabajadores cumplan a cabalidad con las responsabilidades designadas y así se podrá tener conocimiento claro de sus existencias y evitará tener mercadería innecesaria.
- ❖ Es de manera necesaria que el personal de bodega mantenga en nómina los productos o mercadería con el fin de encontrar con mucha facilidad las existencias en ese departamento.
- ❖ Se recomienda que las actividades del área de bodega sean establecidas a través de procesos, los cuales se encuentran reflejados en el desarrollo de esta propuesta, con la única finalidad de lograr una mayor eficiencia de las tareas.
- ❖ Se debe brindar capacitación continua a los empleados de la empresa, para que tengan un conocimiento más profundo del control de inventarios del departamento de almacén para poder realizar correctamente el proceso de compras, es decir que puedan comprar los productos que no van. Para mantener y así evitar comparaciones innecesarias y desfavorables.
- ❖ Presentar los resultados financieros a la gerencia y esta los recauda a los empleados, quienes pueden mejorar las actividades relacionadas con el proceso de inventario para mantener la misma rotación requerida.

REFERENCIAS

- BLANCO, S. A. (2009). *AUDITORIA DEL CONTROL INTERNO*. BOGOTÁ: Ecoe Ediciones.
- Blum, A. (2020). *Gestión de Inventrios*. kindle.
- Caurin, J. (21 de marzo de 2017). *Emprende pyme.net*. Obtenido de <https://www.emprendepyme.net/inventario>
- DANAHE, S. J. (2015). *GESTION DE INVENTARIOS. CERO GRADOS CELSIUS*.
- EDUCATION, P. (2008). Obtenido de <file:///C:/Users/LENOVO/Downloads/PROYECTO%20DE%20GRADO.pdf>
- EVIDENCE. (01 de OCTUBRE de 2021). *EVIDENCE*. Obtenido de <https://www.evidencetec.com/recursos/conocimiento/costos-de-inventarios?lang=es>
- Fernandez, A. C. (2017). *Gestión de Inventarios*. Antequera: IC.
- Gasbarrino, S. (2021). *HubSpot*. Obtenido de <https://blog.hubspot.es/sales/que-es-inventario>
- HUGO, F. B. (2020). Automatización del Proceso de Toma de Inventarios Cíclicos en una Empresa Comercial Ubicada en Lima y su Efecto en la Reducción de Gastos. *Revista de Investigación Formación y Desarrollo Generando Productividad Institucional*.
- J. Casas Anguita, J. R. (2003). Obtenido de La encuesta como técnica de investigación.: <https://core.ac.uk/download/pdf/82245762.pdf>
- JORGE SIERRA, M. G. (s.f.). CONTROL DEINVENTARIOS. En *ADMINISTRACIÓN DEALMACENES Y CONTROL DEINVENTARIOS* (pág. 137).
- Laza, C. A. (2020). *Elaboracion y Gestion de Inventarios*. San Millán: Tutor Formacion.
- LOAIZA, M. (s.f.). *ACADEMIA EDU*. Obtenido de https://www.academia.edu/33596875/Administracion_de_la_Capacidad_de_las_Operaciones_de_Producci%C3%B3n?email_work_card=view-paper
- López, J. F. (2020). *Economipedia*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/empresa-comercial.html>
- MANTILLA, S. A. (2018). *AUDITORIA DEL CONTROL INTERNO*. BOGOTA: ECOE EDICIONES.
- Martínez, I. Y. (2017). LA GESTIÓN DE INVENTARIO COMO FACTOR ESTRATÉGICO EN LA. *Negotium*, 129.

- MEANA COALLA, P. P. (2017). *GESTION DE INVENTARIOS*. MADRID: EDICIONES PARANINFO S.A.
- MECALUX, B. (16 de SEPTIEMBRE de 2021). *MECALUX*. Obtenido de <https://www.mecalux.com.co/blog/tipos-de-inventario>
- MULLER, M. (2010). *FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION DE INVENTARIOS*. GRUPO EDITORIAL NORMA.
- Paz, N. C. (20 de MAYO de 2017). *LA ADMINISTRACION DE LOS INVENTARIOS*. Obtenido de [file:///C:/Users/LENOVO/Downloads/Dialnet-LaAdministracionDeLosInventariosEnElMarcoDeLaAdmin-6145627%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/LENOVO/Downloads/Dialnet-LaAdministracionDeLosInventariosEnElMarcoDeLaAdmin-6145627%20(1).pdf)
- Pereyra, J. V. (2017). *DOCPLAYER*. Obtenido de <https://docplayer.es/7752158-Objetivos-de-los-inventarios.html>
- PEREZ, A. R. (1 de MARZO de 2017). Métodos científicos de indagación y DE CONSTRUCCION DEL CONOCIMIENTO. *REVISTA ESCUELA DE ADMINISTRACION DE NEGOCIOS* , 200.
- Pulido, J. L. (2018). *Gestion de Inventarios, el arma secreta de la rentabilidad*. Torino, Nº 2 edición.
- Salas, H. G. (2011). *Inventarios*. Bogotá: ECOE EDICIONES.

ANEXOS

Anexo 1. Carta de Autorización



AUTORIZACIÓN

Ventanas, 24 de marzo del 2022

Señores

Universidad Técnica de Babahoyo

De mis consideraciones

Yo, Darío Lozada en calidad de Gerente General de la empresa Auto Grupo Lozada por medio de la presente autorización a la Srta. Aguilar Llaguno Linda Gabriela, con C.I 1208834323 a realizar el respectivo estudio de caso con el tema CONTROL DE INVENTARIO DE LA EMPRESA "AUTO GRUPO LOZADA" EN EL AÑO 2020-2021, el cual es un requisito previo a la obtención de su título de Licenciada en Contabilidad y Auditoría.

La institución se compromete a entregar la información no sensible en relación al estudio de caso solicitado por la estudiante, con la condición de tener la información entregada bajo confidencialidad.

Se expide la presente a solicitud de la interesada por los fines que crea conveniente.

Atentamente,



Sr. Darío Lozada
Gerente General



* Matriz, Ventanas – Los Ríos: 28 de mayo y Ángel Burgos. Telfs: (05) 2970 908 – 2979653

Anexo 2. Formato de Encuesta



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO

FACULTAD DE ADMINISTRACIÓN, FINANZAS E INFORMÁTICA. ENCUESTA PARA CONOCER LOS CONTROLES DE INVENTARIOS DE LA EMPRESA AUTOGRUPO LOZADA

El presente es un estudio realizado por la estudiante Linda Aguilar, estudiante de la Universidad Técnica de Babahoyo en la realización del caso de estudio previo a la obtención del título de Licenciada en Contabilidad y Auditoría, la encuesta está dirigida a los trabajadores de la empresa Autogrupo Lozada. Les indicamos que los datos aquí recolectados se guardan con absoluta reserva y confidencialidad.

POR FAVOR COLOQUE UNA MARCA EN EL CASILLERO QUE MEJOR REPRESENTA SU OPINIÓN

- 1) - ¿CREE USTED QUE SE HA FIJADO CLARAMENTE LAS RESPONSABILIDADES DE CADA UNA DE LAS BODEGAS?

SIEMPRE	
CASI SIEMPRE	
A VECES	
NUNCA	

- 2) ¿QUE NIVEL DE IMPORTANCIA LE DARIA USTED A LA IMPLEMENTACION DE SISTEMA PARA EL CONTROL DE INVENTARIO HACIA EL DESARROLLO DE LA EMPRESA?

MUY IMPORTANTE	
IMPORTANTE	
POCO IMPORTANTE	
NADA	

- 3) ¿TIENE USTED LA PREDISPOSICION PARA BRINDAR SU APOYO Y EJECUTAR ESTA INICIATIVA, SABIENDO QUE SE SUJETARIA A LOS CAMBIOS QUE ESTA PODRIA OCASIONAR?

SI	
NO	

- 4) ¿LA ATENCIÓN AL CLIENTE ES LA MEJOR?

SI	
NO	

- 5) ¿CREE USTED QUE ES NECESARIO CAPACITAR AL PERSONAL PARA UN MEJOR DESEMPEÑO EN CUANTO A ADMINISTRAR LOS BIENES DE LA INSTITUCION SE REFIERE?

SI	
NO	

- 6) ¿ESTÁN CLARAMENTE DEFINIDAS LAS FUNCIONES Y NIVELES JERÁRQUICOS?

SIEMPRE	
CASI SIEMPRE	
A VECES	
NUNCA	

- 7) ¿REALIZA USTED ACTIVIDADES QUE CREE QUE NO CORRESPONDEN A SU CARGO?

SI	
NO	

- 8) ¿USTED HA RECIBIDO QUEJAS POR DESPACHAR MERCADERÍAS QUE NO CORRESPONDEN CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS PEDIDOS?

SIEMPRE	
CASI SIEMPRE	
A VECES	
NUNCA	

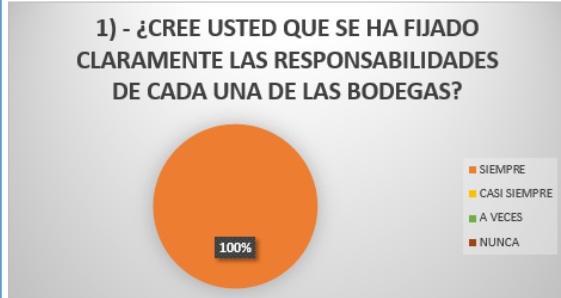
Anexo 3. tablas dinámicas en el programa de Microsoft Excel y tabulación de datos.

Cuadro 1. Responsabilidades del Personal

DESCRIPCION	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SIEMPRE	18	100%
CASI SIEMPRE		
A VECES		
NUNCA		
TOTAL	18	100%

Fuente: Información obtenida del proceso de encuesta

Elaborado por: Linda Gabriela Aguilar Llaguno

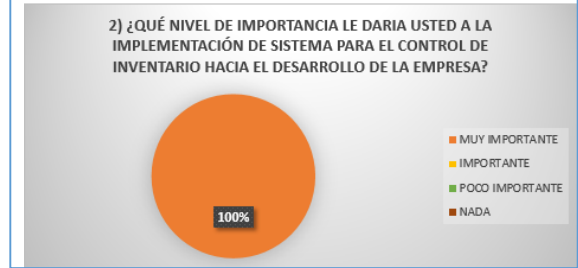


Cuadro 2. Implementación de un sistema para el control de inventario

DESCRIPCION	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
MUY IMPORTANTE	18	100%
IMPORTANTE		
POCO IMPORTANTE		
NADA		
TOTAL	18	100%

Fuente: Información obtenida del proceso de encuesta

Elaborado por: Linda Gabriela Aguilar Llaguno



Cuadro 4. Atención al Cliente

DESCRIPCION	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	18	100%
NO		
TOTAL	18	100%

Fuente: Información obtenida del proceso de encuesta

Elaborado por: Linda Gabriela Aguilar Llaguno

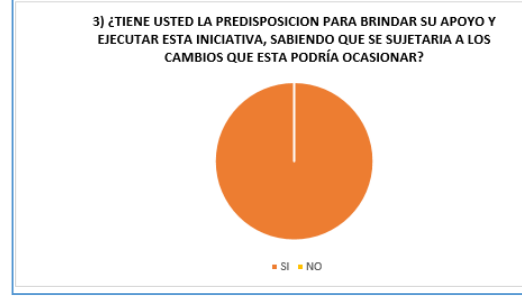


Cuadro 3. Apoyo para iniciativas

DESCRIPCION	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	18	100%
NO		
TOTAL	18	100%

Fuente: Información obtenida del proceso de encuesta

Elaborado por: Linda Gabriela Aguilar Llaguno

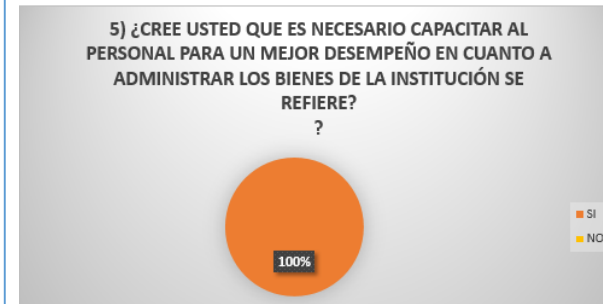


Cuadro 5. Capacitación del personal

DESCRIPCION	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	18	100%
NO		
TOTAL	18	100%

Fuente: Información obtenida del proceso de encuesta

Elaborado por: Linda Gabriela Aguilar Llaguno



Cuadro 6. Funciones Del personal

DESCRIPCION	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SI	18	100%
NO		
TOTAL	18	100%

Fuente: Información obtenida del proceso de encuesta

Elaborado por: Linda Gabriela Aguilar Llaguno



Cuadro 7. Funciones del personal

DESCRIPCION	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SIEMPRE	2	11%
CASI SIEMPRE	0	0%
A VECES	2	11%
NUNCA	14	78%
TOTAL	18	100%

Fuente: Información obtenida del proceso de encuesta

Elaborado por: Linda Gabriela Aguilar Llaguno

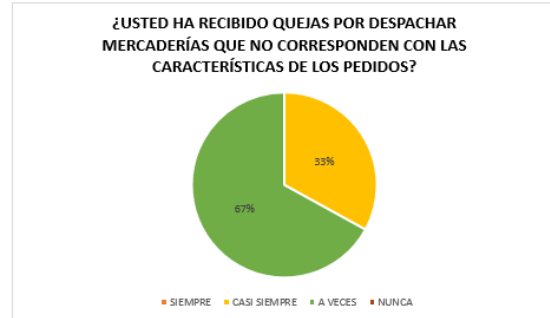


Cuadro 8. Quejas por procedimiento de despacho

DESCRIPCION	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA
SIEMPRE	0	0%
CASI SIEMPRE	6	33%
A VECES	12	67%
NUNCA	0	0%
TOTAL	18	100%

Fuente: Información obtenida del proceso de encuesta

Elaborado por: Linda Gabriela Aguilar Llaguno



Anexo 4. Resumen de movimiento de stock

LOPATRUCKS SA

28 DE MAYO S/N Y ANGEL BURGOS

RUC: 1291748690001

RESUMEN DE MOVIMIENTOS

Desde: 01/01/2020

Hasta: 30/01/2020

Sistema "SIAPRE"

JULIO

INV/PHY0407.EXE

08-04-2022

invpr0407f_\$.prf

04:28:09 PM

Página

1

ARTICULO						
DOCU.	FECHA	MOVIMIENTO	COMENTARIO	CANT.	VALOR	TOTAL
001 AUTOGRUPO LOZADA						
L010- ACEITE GOLDEN 40 SAE LITRO KRONOS SM						
	02/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045535 - CARPIO VERAS NELSON	1.00	4.02	4.02
	02/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010009 - PARRA MARTINEZ INES N	24.00	2.70	64.80
	02/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045559 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	02/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045588 - RAMIREZ CHILLO EDISO	1.00	4.02	4.02
	02/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045593 - LOPEZ ALVAREZ NESTO	1.00	4.02	4.02
	02/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010016 - BRIONES CHACON EVELI	12.00	2.94	35.28
	02/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045647 - CEDENO LOOR MANUEL	1.00	4.02	4.02
	03/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010019 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	3.57	3.57
	03/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010022 - VILLAMAR BARBOTO ANT	24.00	2.77	66.48
	03/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045751 - GARCIA GARCIA SEGUND	2.00	4.02	8.04
	03/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045778 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	04/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045865 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	04/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045903 - TUPIZA ARMANDO LUIS	1.00	4.02	4.02
	06/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010086 - COLINA COLINA AMAND	12.00	2.77	33.24
	06/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000045991 - BRIONES BU STAMANTE J	1.00	4.02	4.02
	06/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010091 - GUERRA BORJA MARCO	4.00	2.90	11.60
	06/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046003 - ARAUJO CONTRERAS A	1.00	4.02	4.02
	06/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046008 - MORAN RODRIGUEZ CESA	1.00	4.02	4.02
	06/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046055 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	06/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046062 - BOBADILLA PEÑAFIEL A	1.00	4.02	4.02
	06/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046072 - VERA LITARDO ARTURO	1.00	4.02	4.02
	06/01/2020	AJUSTE - ENTRADA	AJUSTE SEGUN CONTEO FISICO AL 06.0	3.00	2.45	7.36
	07/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010113 - MIÑO CASTRO ADRIANA E	48.00	2.77	132.96
	07/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010115 - MUÑOZ GARCIA ANGEL I	12.00	2.77	33.24
	07/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010123 - MUÑOZ GUTIERREZ CYNT	12.00	2.77	33.24
	07/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046115 - LAJE GARCIA PEDRO JA	1.00	4.02	4.02
	07/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046122 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	07/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046140 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	3.57	3.57
	07/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046141 - MIRANDA ERAZO PABLO	1.00	4.02	4.02
	08/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046203 - CUNCHI CHILENO SEGUND	1.00	4.02	4.02
	08/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046205 - CAMBO CHIMBORAZO C	1.00	4.02	4.02
	08/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046243 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	08/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046245 - VERA MUÑOZ LUIS	1.00	4.02	4.02
	08/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046251 - AMANTA MILAN LUIS ALF	1.00	4.02	4.02
	09/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010165 - LARA POMAQUIZA DUBERL	12.00	2.77	33.24
	09/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010168 - GARCIA MUNOZ JOSUE F	12.00	2.77	33.24
	09/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010173 - VARGAS SEGURA PEDR	12.00	2.77	33.24
	09/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010178 - CAMPELO VALLE MIRIAN	12.00	2.77	33.24
	09/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010179 - VERA VERGARA MIRNA G	12.00	2.77	33.24
	09/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010182 - COLOMA MORALES WALT	12.00	2.77	33.24
	09/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010183 - LOMBEIDA IDROBO LASTE	6.00	2.77	16.62
	09/01/2020	ANULACION FACTURA	MAL FACTURADO	12.00	0.00	0.00
	09/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010186 - VARGAS SEGURA PEDR	12.00	2.77	33.24
	10/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010202 - PILLIGUA SOLORZANO L	12.00	2.77	33.24
	10/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010205 - HERRERA LILLON EPIFANI	12.00	2.77	33.24
	10/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010206 - MORALES ALVARADO M	12.00	2.77	33.24
	10/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010213 - SANCHEZ TIXE EUJENIO	12.00	2.77	33.24
	10/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010214 - ALVAREZ MENDOZA PEDR	24.00	2.77	66.48
	11/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046487 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	2.94	2.94
	11/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046500 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	11/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046542 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	11/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046564 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	11/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046600 - CANDO CANDO ELVA MA	1.00	4.02	4.02
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046608 - RENDON CAMPOVERDE M	1.00	4.02	4.02
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010260 - LEON MARTINEZ GRACE	6.00	2.75	16.50
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010261 - AGUIRRE SANTANA ROBE	6.00	2.77	16.62
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010263 - LARA ANDRADE ELSA	12.00	2.77	33.24
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010264 - COLOMA LOPEZ TERES	12.00	2.77	33.24
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010268 - JIMENEZ VILLAREZ LASTE	12.00	2.77	33.24
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010270 - LARA COLOMA LUIS EDUA	12.00	2.77	33.24
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010274 - BRIONES CHACON EVELI	12.00	2.77	33.24
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046656 - ZAPATA JIMENEZ ANGE	1.00	4.02	4.02
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046657 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010279 - ARIAS ARIAS LESLY DANI	12.00	2.77	33.24
	13/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046680 - MARQUEZ VERA GUILLERM	1.00	4.02	4.02
	14/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010290 - RODRIGUEZ TAPIA SOIL	24.00	2.77	66.48

LOPATRUCKS SA
 28 DE MAYO S/N Y ANGEL BURGOS
 RUC: 1291748690001

Sistema "SIAPRE" JULIO
 INVPY0407.EXE 06-04-2022
 invp0407v_\$.prt 04:28:09 PM
 Página 2

Desde: 01/01/2020 Hasta: 30/01/2020

ARTICULO						
DOCU.	FECHA	MOVIMIENTO	COMENTARIO	CANT.	VALOR	TOTAL
	14/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010292 - CHANG VARGAS CARLO	48.00	2.77	132.96
	14/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010293 - TORRES CORDERO LUIS	12.00	2.71	32.52
	15/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010308 - SUAREZ ARRICIAGA DAVI	4.00	2.77	11.08
	15/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010320 - GOMEZ SANTANA NARCIS	6.00	2.77	16.62
	15/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046846 - RODRIGUEZ MORAN MARC	1.00	4.02	4.02
	16/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010327 - MANCERO BOSQUEZ JHO	6.00	2.77	16.62
	16/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010334 - LARA ANDRADE ELSA	12.00	2.77	33.24
	16/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010345 - VALENCIA MORE JON VER	12.00	2.77	33.24
	16/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000046904 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	2.94	2.94
	17/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010361 - IZQUIERDO GARCIA BORI	12.00	2.77	33.24
	17/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010364 - ZAMORA MONTESDEOC	12.00	2.77	33.24
	17/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010369 - FUENTES SANCHEZ VICT	6.00	2.77	16.62
	17/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047034 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	18/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010392 - CASTRO ALVARADO JOS	12.00	2.72	32.64
	18/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010413 - MILAN CHELA CESAR EF	1.00	4.02	4.02
	18/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047171 - SANCHEZ SOTOMAYOR O	1.00	4.02	4.02
	18/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047195 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	20/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010447 - PEREZ MANCERO PEDR	12.00	2.77	33.24
	20/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047229 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	20/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047235 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	20/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047255 - PEÑAFIEL VERA ANGEL	1.00	4.02	4.02
	20/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047282 - RIVERA MARTINEZ EDWI	1.00	4.02	4.02
	20/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047303 - QUILLIGANA MANOBAND	6.00	2.94	17.64
	21/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047350 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	21/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010494 - LOZADA PARRA NANCY E	12.00	2.70	32.40
	21/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010495 - VEGA TIGASI NESTOR	60.00	2.77	166.20
	22/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047432 - PILCO CAYAMBE CESAR	1.00	4.02	4.02
	22/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010501 - LEMA GUALPA CESAR A	12.00	2.77	33.24
	22/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047442 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	22/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047469 - MENESES GUEVARA JOS	1.00	4.02	4.02
	22/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047472 - MORA GARCIA HUGO	1.00	4.02	4.02
	22/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010521 - DAVILA SANCHEZ IBAN R	1.00	4.02	4.02
	22/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047487 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	22/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047513 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	23/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047528 - VIZCARRA COLOMA BENI	1.00	4.02	4.02
	23/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010538 - LARA COLOMA LUIS EDUA	12.00	2.77	33.24
	23/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010545 - LEON MARTINEZ GRACE	6.00	2.77	16.62
	23/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047546 - BRIONES RIOS VICTOR A	1.00	4.02	4.02
	23/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047557 - CAMBO MASTIAN JOFFR	1.00	4.02	4.02
	24/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010565 - VIZCARRA SALTOS PATRI	12.00	2.77	33.24
	24/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010570 - VULGARIN CASTRO MART	12.00	2.77	33.24
	24/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047625 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	24/01/2020	ANULACION FACTURA	MAL FACTURADO-ACEITE MARINE	12.00	0.00	0.00
	24/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010579 - VULGARIN CASTRO MART	12.00	2.77	33.24
	24/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047662 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	24/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047670 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	24/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047693 - GARCIA GAVILANEZ GEOV	1.00	4.02	4.02
	25/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047741 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	25/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047798 - YAQUII CORREA CESAR	1.00	4.02	4.02
	27/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047858 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	27/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047861 - BAJANA PAEZ DANDER	1.00	4.02	4.02
	28/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047956 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	28/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010657 - LUJA ROSADO FREDDY D	24.00	2.75	66.00
	28/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047984 - GARCIA GONZALEZ SEVE	1.00	4.02	4.02
	28/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000047988 - LOOR GARCIA FERNAND	1.00	4.02	4.02
	28/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000048022 - CONTRERAS VARAS GAL	1.00	4.02	4.02
	29/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010680 - CORDOVEZ CARVAJAL H	6.00	2.77	16.62
	29/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000048070 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	29/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010684 - OSORIO PEÑAFIEL PAUL	12.00	2.77	33.24
	30/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000048139 - CONSUMIDOR FINAL	1.00	4.02	4.02
	30/01/2020	REGISTRO DE COMPR	INGRESO POR COMPRAS	360.00	2.51	904.46
	30/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010701 - BRIONES CHACON EVELI	12.00	2.77	33.24
	30/01/2020	VENTAS NORMALES	FA. # 000010702 - PEREZ MOYANO MIGUE	12.00	2.72	32.64

3,354.79

3,354.79

Total Ingresos: 4.00 387.00

LOPATRUCKS SA
28 DE MAYO S/N Y ANGEL BURGOS
RUC: 1291748690001
RESUMEN DE MOVIMIENTOS

Sistema "SIAPRE" JULIO
 #VVPY0407 EXE 06-04-2022
 #vps0407L_S.qpr 04:28:09 PM
Página 3

Desde: 01/01/2020 Hasta: 30/01/2020

ARTICULO						
DOCU.	FECHA	MOVIMIENTO	COMENTARIO	CANT.	VALOR	TOTAL
		Total Egresos:		125.00	852.00	
		TOTALES		-121.00	-465.00	3,354.79

Anexo 5. Estado de situación financiera y estado de resultado integral del año 2020

LOPATRUCKS S.A.
RUC 1291748690001
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
31 DE DICIEMBRE 2020

ACTIVOS	
ACTIVOS CORRIENTES	
EFFECT Y EQUIVALENTES	149,265.30
CTAS POR COBRAR	192,362.30
INVENTARIO	369,524.22
(-)PROVISION CTAS INCOBR	-1,923.623
TOTAL CORRIENTES	709,228.20
PASIVOS NO CORRIENTES	
PROPIED PLANTA Y EQUIP	
MUEBLES Y ENSERES	8,755.71
EQUIPO DE COMP	8,574.21
VEHICULO	238,308.23
MAQUINARIA	9,335.00
EDIFICIO E INSTALACIONES	100,000.00
TERRENO	1,000,000.00
(-)DEP. AC. PROPIED. PLANTA Y EQUIP	-107,006.95
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES	1,257,966.20
TOTAL ACTIVOS	<u>1,967,194.40</u>
PASIVOS	
PASIVOS CORRIENTES	
CTAS Y DOC POR PAGAR	225,636.65
OBLIGACIONES BACARIAS	225,600.00
CREDITO VEHICULAR BANCO AMAZONAS - IOKARS	1,277.68
CREDITO VEHICULAR BANCO AMAZONAS - QUITOMOTORS	18,186.53
CREDITO VEHICULAR BANCO GUAYAQUIL - AUTOMEKANO	6,500.00
IESS POR PAGAR	39,425.33
PARTICIPACION DE TRAB. 15%	27,322.69
IMPUESTO A LA RENTA DEL PERIODO	38,707.15
TOTAL PASIVOS CORRIENTES	582,656.04
PASIVOS NO CORRIENTES	
PRESTAMOS DE ACCIONISTAS	61,929.77
OBLIGACIONES BANCARIAS L/P	325,600.00
CREDITO VEHICULAR BANCO GUAYAQUIL - AUTOMEKANO	16,500.00
TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES	404,029.77
TOTAL PASIVOS	986,685.81
PATRIMONIO	
CAPITAL SUSCRITO	39,880.00
UTILIDAD DEL PERIODO	104,509.30
UTILIDAD PERIODOS ANTERIORES	720,256.20
RESERVA LEGAL	11,612.14
OTRAS RESERVAS	104,250.94
PATRIMONIO NETO	980,508.59
TOTAL PASIVO MAS PATRIMONIO	<u>1,967,194.40</u>

LOPATRUCKS S.A.
RUC 1291748690001
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL
31 DE DICIEMBRE 2020

VENTAS	2,277,543.91	
BIENES	2,231,993.03	
SERVICIOS	45,550.88	
TOTAL INGRESOS		2,277,543.91
INVENTARIO INICIAL	218,099.50	
COMPRAS NETAS LOCALES	191,457.9	
(-) INVENTARIO FINAL	-369,524.22	
TOTAL COSTOS	1,763,155.18	
GASTOS		
Sueldos, salarios y demás remuneraciones que constituyen materia grav	95,791.36	
Beneficios sociales, indemnizaciones y otras remuneraciones que no con	7,108.68	
Aporte a la seguridad social (incluye fondo de reserva)	19,549.85	
MANTENIMIENTO Y REP EDIFICIOS E INSTALACIONES	87,769.01	
MANTENIMIENTO Y REPAR maquinari	4,966.67	
MANTENIMIENTO Y REPAR vehiculos	12,053.02	
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	5,012.66	
SUMINISTROS MATERIALES Y REPUESTOS	10,348.89	
TRANSPORTE	3,193.32	
HONORARIOS PROFESIONALES	1,250.00	
ALIMENTACION DE PERSONAL	5,719.87	
SERVICIOS PUBLICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO)	11,565.32	
PUBLICIDAD	9,042.36	
PAGO POR OTROS SERVICIOS	3,612.15	
SEGUROS	3,915.93	
NOTARIOS	650.00	
SUMINISTROS DE OFICINA	2,579.30	
MATERIALES PARA DESINFECCION Y BIOSEGURIDAD	4,264.40	
CAPACITACION	500.00	
HOSPEDAJE	294.59	
UNIFORMES TRABAJADORES	5,416.50	
SERVICIOS BANCARIOS	10,211.22	
DEPRECIACION PROP PLANTA Y EQ.	27,422.34	
TOTAL GASTOS	332,237.44	
TOTAL COSTOS Y GASTOS		2,095,392.62
UTILIDAD DEL EJERCICIO		182,151.29
15% PARTICIPACION TRABAJADORES		27,322.69
UTILIDAD GRAVABLE		154,828.60
IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO 25%		38,707.15
UTILIDAD ANTES DE RESERVA LEGAL		116,121.45
RESERVA LEGAL 10%		11,612.14
UTILIDAD NETA		104,509.30

Anexo 6. Estado de situación financiera y estado de resultado integral del año 2021

LOPATRUCKS S.A.
RUC 1291748690001
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
31 DE DICIEMBRE 2021

ACTIVOS		
ACTIVOS CORRIENTES		
EFFECT Y EQUIVALENTES	108,053.59	
CTAS POR COBRAR CLIENTES	168,271.41	
CREDITO TRIBUTARIO RETENCIONES EN LA FUENTE	4,534.89	
INVENTARIO	336,969.40	
TOTAL CORRIENTES		617,829.29
PASIVOS NO CORRIENTES		
PROPIED PLANTA Y EQUIP		
MUEBLES Y ENSERES	8,755.71	
EQUIPO DE COMPUTACION	8,574.21	
VEHICULO	228,308.23	
MAQUINARIA	36,256.33	
EDIFICIO E INSTALACIONES	1,871,274.00	
(-)DEP. AC. PROPIED. PLANTA Y EQUIP	-79,526.60	
TOTAL ACTIVOS NO CORRIENTES		<u>2,073,641.88</u>
TOTAL ACTIVOS		<u>2,691,471.17</u>
PASIVOS		
PASIVOS CORRIENTES		
CTAS Y DOC POR PAGAR PROVEEDORES	122,046.76	
OBLIGACIONES BACARIAS	186,185.09	
CREDITO VEHICULAR BANCO AMAZONAS - QUITOMOTORS	4,642.55	
CREDITO VEHICULAR BANCO GUAYAQUIL - AUTOMEKANO	6,419.81	
IESS POR PAGAR	12,879.42	
PARTICIPACION DE TRAB. 15%	82,486.24	
IMPUESTO A LA RENTA DEL PERIODO	115,514.80	
TOTAL PASIVOS CORRIENTES	530,174.67	
PASIVOS NO CORRIENTES		
PRESTAMOS DE ACCIONISTAS	16,374.94	
OBLIGACIONES BANCARIAS L/P	273,333.70	
TOTAL PASIVOS NO CORRIENTES	289,708.64	
TOTAL PASIVOS		819,883.31
PATRIMONIO		
CAPITAL SUSCRITO	39,880.00	
UTILIDAD DEL PERIODO	462,059.20	
UTILIDAD PERIODOS ANTERIORES	235,625.30	
RESERVA LEGAL	34,654.44	
OTRAS RESERVAS	1,099,368.93	
PATRIMONIO NETO		<u>1,871,587.86</u>
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		<u>2,691,471.17</u>

LOPATRUCKS S.A.
RUC 1291748690001
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL
31 DE DICIEMBRE 2021

VENTAS	2,050,196.09	
BIENES	1,946,558.84	
SERVICIOS	63,637.25	
TOTAL INGRESOS		2,050,196.09
INVENTARIO INICIAL	195,317.18	
COMPRAS NETAS LOCALES	1,369,083.14	
(-) INVENTARIO FINAL	-336,969.40	
TOTAL COSTOS	1,227,430.92	
GASTOS		
Sueldos, salarios y demás remuneraciones que constituyen materia grav	97,494.56	
Beneficios sociales, indemnizaciones y otras remuneraciones que no con	5,955.56	
Aporte a la seguridad social (incluye fondo de reserva)	19,549.35	
MANTENIMIENTO Y REP EDIFICIOS E INSTALACIONES	22,902.77	
MANTENIMIENTO Y REPAR maquinari	7,350.20	
MANTENIMIENTO Y REPAR vehiculos	1,618.50	
MANTENIMIENTO Y REPAR equipo de comp	1,170.00	
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	13,645.85	
SUMINISTROS MATERIALES DE VIDEOVIGILANCIA	7,111.95	
TRANSPORTE	2,084.11	
HONORARIOS PROFESIONALES	3,550.00	
ALIMENTACION DE PERSONAL	4,090.32	
SERVICIOS PUBLICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO)	15,938.00	
INTERNET, CELULAR Y TV PAGADA	2,572.83	
PUBLICIDAD	14,213.81	
PAGO POR OTROS SERVICIOS	1,713.77	
SEGUROS DE SALUD	3,801.06	
NOTARIOS	1,082.34	
SUMINISTROS DE OFICINA	7,990.78	
UNIFORMES TRABAJADORES	4,411.80	
SUMINISTROS PARA DESINFECCION	103.77	
SERVICIOS BANCARIOS	25,857.17	
DEPRECIACION PROP PLANTA Y EQ.	14,957.62	
TOTAL GASTOS	279,166.12	
TOTAL COSTOS Y GASTOS		1,506,597.04
UTILIDAD DEL EJERCICIO		543,599.05
15% PARTICIPACION TRABAJADORES		81,539.86
UTILIDAD GRAVABLE		462,059.20
IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO 25%		115,514.80
UTILIDAD ANTES DE RESERVA LEGAL		346,544.40
RESERVA LEGAL 10%		34,654.44
UTILIDAD NETA		311,889.96